

Zápis jednání Školské rady Střední odborné školy a Středního odborného učiliště Lanškroun konaného dne 13. 1. 2026

Školská rada je tříčlenná a tvoří ji:

Přítomni:

Za zákonné zástupce nezletilých žáků: Pavel Rek

Za pedagogické pracovníky: Mgr. Eva Dadáková

Za zřizovatele: Ing. Bc. Vladimír Štefančík

Host: Mgr. Marcela Martincová – ředitelka školy

Program:

1. Zahájení jednání, přivítání a představení členů školské rady

První zasedání nové školské rady svolala 13.1. 2026 ředitelka školy Mgr. Marcela Martincová v řádném termínu jednání. Jednání zahájila v ředitelně, v 9 hodin, přivítala přítomné a představila je.

2. Stanovení jednacího řádu školské rady

Jednací řád školské rady schválen 13.1. 2026.

3. Návrh a schválení jednacího řádu školské rady

Předložení návrhu jednacího řádu školské rady. Jednací řád školské rady Střední odborné školy a Středního odborného učiliště Lanškroun byl jednomyslně schválen.

4. Volba předsedy školské rady

Dne 13. 1. 2026 se konala volba předsedy školské rady. Hlasovali všichni tři účastníci, kteří jednomyslně schválili jejího předsedu. Předsedou Školské rady Střední odborné školy a Středního odborného učiliště Lanškroun byla zvolena paní Mgr. Eva Dadáková.

5. Aktualizace školního řádu

Školská rada se seznámila s aktualizací školního řádu. Členové školské rady schválili školní řád a pravidla hodnocení ve znění navrženém ředitelkou školy.

Telefon

sekretariát : 465 321 081

ek. úsek : 465 321 082

fax : 465 321 083

E-mail:

info@spslan.cz

BANKOVNÍ SPOJENÍ

KB Ústí nad Orlicí

č. účtu : 15331 - 611/0100

IČO : 15028216

6. Školská rada schválila výroční zprávu

Přítomní členové schválili Výroční zprávu č. 32. Přítomní se seznámili s výroční zprávou o činnosti školy za školní rok 2024/2025. Obsah zprávy okomentovala ředitelka školy Mgr. Marcela Martincová - byly podány informace o způsobu hodnocení a studijních výsledcích žáků za uplynulý školní rok. Členové byli obeznámeni s řešením výchovných opatření při porušování školního řádu, ředitelka popsala postupy při práci se žáky s potřebou podpůrných opatření. Výroční zpráva byla schválena všemi přítomnými členy. Ředitelka školy předá výroční zprávu v řádném termínu zřizovateli školy a po dohodě bude výroční zpráva uveřejněna na webu školy.

7. Hospodaření školy

Ředitelka školy seznámila přítomné členy s hodnotící zprávou o výsledku hospodaření školy za rok 2025 a také se stavem čerpání rozpočtu za rok 2026. Informace vzali členové školské rady na vědomí. Žádáme o finanční příspěvek pro rekonstrukci budovy Lidická 199 (střecha, schodiště, zateplení, schodiště, chodby) – prosíme o předání odboru školství. Naplánovaná rekonstrukce domova mládeže – červen/červenec 2026. Škola má nový automobil Hyundai.

8. Diskuze

Změny ve školním řádu – výchovná opatření, hodnocení žáků, upravený vnitřní řád na domově mládeže (novela pro DM).

Změny: spotřební koš (jídlna Madoret). Umístění hygienických pomůcek na WC ve škole i na DM (zásobníky škola vyrobila na 3D tiskárně). Nový protokol o úrazu pro žáky i zaměstnance. Žádné změny v ŠVP, provedena kontrola údajů školy a kontaktů na školském portálu. Dále byly dotazy účastníků školské rady, naplánována na příště prohlídka DM. Školská rada se domluvila na setkání 2x za půl roku a vždy bude přítomna paní ředitelka.

Závěr:

- Termín dalšího řádného zasedání školské rady je určeno na červen 2026.

V Lanškrouně 14. 1. 2026 zapsala Mgr. Eva Dadáková

Dadáková

Telefon

sekretariát : 465 321 081

ek. úsek : 465 321 082

fax : 465 321 083

E-mail:

info@spslan.cz

BANKOVNÍ SPOJENÍ

KB Ústí nad Orlicí

č. účtu : 15331 - 611/0100

IČO : 15028216