

Školní vzdělávací program

Střední odborná škola a Střední odborné
učiliště Lanškroun

Knihař pro ruční zpracování

34-57-H/01 Knihař



Platnost od 1. 9. 2023



Obsah	str.
1. Identifikační údaje	5
2. Profil absolventa	6
2.1 Uplatnění absolventa v praxi	6
2.2 Klíčové kompetence	6
2.3 Odborné kompetence	8
2.4 Dosažený stupeň vzdělání	10
2.5 Způsob ukončení vzdělávání, potvrzení dosaženého vzdělání	10
3. Charakteristika vzdělávacího programu	11
3.1 Celkové pojetí vzdělávání v daném oboru	11
3.2 Organizace výuky	11
3.3 Realizace klíčových kompetencí a odborných kompetencí	12
3.4 Realizace průřezových témat	14
3.5 Způsob a kritéria hodnocení	16
3.6 Podmínky pro přijímání ke vzdělávání	16
3.7 Obsah a forma závěrečné zkoušky	16
3.8 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných	17
3.9 Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence	19
4. Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP	20
5. Ročníkový učební plán	21
5.1 Rozvržení týdnů ve školním roce	21
6. Učební osnovy	22
6.1 Jazykovědní vzdělávání a komunikace	22
6.1.1 Český jazyk a literatura	22
6.1.2 Anglický jazyk	26
6.1.3 Německý jazyk	34
6.2 Společenskovední vzdělávání	41
6.2.1 Občanská nauka	41
6.3 Přírodovědné vzdělávání	45
6.3.1 Fyzika	45
6.3.2 Chemie	48
6.3.3 Biologie a základy ekologie	50
6.4 Matematické vzdělávání	54
6.4.1 Matematika	54
6.5 Vzdělávání pro zdraví	58
6.5.1 Tělesná výchova	58
6.6 Informatické vzdělávání	63
6.6.1 Informatika	63
6.7 Ekonomické vzdělávání	67
6.7.1 Ekonomika	67
6.8 Odborné vzdělávání	68
6.8.1 Polygrafické materiály	68
6.8.2 Technologie	71
6.8.3 Základy polygrafie	74
6.8.4 Odborné kreslení	76
6.8.5 Odborný výcvik	79
7. Charakteristika školy	84
8. Spolupráce se sociálními partnery	85
9. Podmínky realizace ŠVP	85

10. Hodnocení žáků

86

11. Přílohy

Příloha 1 – Způsob ukončení vzdělávání

Příloha 2 – Způsob a kritéria hodnocení

Příloha 3 – Podmínky pro přijímání ke vzdělávání

1. Identifikační údaje

Předkladatel:**Název školy** Střední odborná škola a Střední odborné učiliště Lanškroun**REDIZO** 600 171 833
IČ 15028216**Adresa školy** Sokolská 288, 563 01 Lanškroun**Ředitel** Ing. Jaroslav Novák**Kontakty** Ing. Jaroslav Novák**Telefon** 465 321 081**e-mail** info@spslan.cz**www** www.spslan.cz**fax** 465 321 082**Název ŠVP** Knihař pro ruční zpracování**Kód a název oboru vzdělávání** 34-57-H/01 Knihař**Stupeň poskytovaného vzdělání** Střední vzdělání**Délka vzdělávání** 3 roky**Forma vzdělávání** denní**Platnost ŠVP** od 1. 9. 2023**Datum vydání** 1. září 2023**Číslo jednací** Příkaz ředitele**Skartační znak** A45**Zřizovatel** Pardubický kraj**Adresa zřizovatele** Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice**Podpis ředitele školy:** Ing Jaroslav Novák v.r.

2. Profil absolventa

2.1 Uplatnění absolventa v praxi

Absolvent učebního oboru Knihař je středoškolsky vzdělaný pracovník se všeobecným i odborným vzděláním. Především jeho odborné vzdělání se stává východiskem k jeho uplatnění v profesi knihař, důraz je kladen na praktické aplikace získaných poznatků, na preciznost provedení pracovních činností. Získané vzdělání svým obsahem splňuje základ pro další vzdělávání popř. rekvalifikaci.

Absolvent se vyznačuje schopnostmi důležitými z hlediska uplatnění v oboru. Schopnosti estetického cítění a uplatňování estetických hledisek v každodenním životě, schopnosti dalšího vzdělávání a sebevzdělávání, orientace ve světě práce a schopnosti adaptace na měnící se požadavky trhu práce, samostatné myšlení, jednání a rozhodování, komunikativní dovednosti, pracovat v pracovním kolektivu, rozvíjet organizační schopnosti.

Absolvent středního vzdělání s výučním listem oboru Knihař je připraven pro výkon povolání ve firmách, tak i v živnostech v pozici zaměstnance i podnikatele. Dále se uplatní ve specializovaných knihárnách, tiskárnách, reklamních agenturách nebo restaurátorských dílnách.

2.2 Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- Má pozitivní vztah k učení
- Ovládá různé techniky učení, vytváří si vhodný studijní režim a podmínky
- Uplatňuje různé způsoby práce s textem, efektivně vyhledává a zpracovává informace
- S porozuměním poslouchá mluvený projev, pořizuje si poznámky
- Využívá ke svému učení různé informační zdroje, včetně zkušeností svých i jiných lidí
- Sleduje a hodnotí pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímá hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí
- Zná možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- Získává informace potřebné k řešení problémů, navrhuje způsob řešení, vyhodnocuje a ověřuje správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- Uplatňuje při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
- Volí prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívá zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- Spolupracuje při řešení problémů s jinými lidmi

Komunikativní kompetence

- Vyjadřuje se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně prezentuje
- Formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- Účastní se aktivně diskusí, formuluje a obhajuje své názory a postoje
- Zpracovává běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty
- Snaží se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- Zaznamenává písemně podstatné myšlenky a údaje z textů
- Vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- Dosáhne jazykové způsobilosti potřebné pro základní komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom jazyce

- Dosáhne jazykové způsobilosti pro základní uplatnění podle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace
- Pochopí výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění

Personální a sociální kompetence

- Posuzuje reálně své fyzické a duševní možnosti, odhaduje důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- Stanovuje si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- Reaguje adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímá radu i kritiku
- Ověřuje si získané poznatky, kriticky zvažuje názory, postoje a jednání jiných lidí
- Má odpovědný vztah ke svému zdraví, pečuje o svůj fyzický i duševní rozvoj, uvědomuje si důsledky nezdravého životního stylu a závislost
- Adaptuje se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňuje, řeší své sociální i ekonomické záležitosti
- Pracuje v týmu a podílí se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- Přijímá a odpovědně plní svěřené úkoly
- Podněcuje práci v týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažuje návrhy druhých
- Přispívá k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhá předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- Jedná odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- Dodržuje zákony, respektuje práva a osobnost druhých lidí, vystupuje proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- Jedná v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívá k uplatňování hodnot demokracie
- Uvědomuje si vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupuje s aktivní tolerancí k identitě druhých
- Zajímá se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- Chápe význam životního prostředí pro člověka a jedná v duchu udržitelného rozvoje
- Uznává hodnotu života, uvědomuje si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- Uznává tradice a hodnoty svého národa, chápe jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- Podporuje hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury, vytváří si k nim vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- Uvědomuje si význam celoživotního učení, přizpůsobuje se měnícím se pracovním podmínkám
- Orientuje se v přehledu možností uplatnění na trhu práce v daném oboru, cílevědomě a zodpovědně rozhoduje o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- Orientuje se v pracovních i platových podmínkách v oboru, požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a srovnává je se svými představami a předpoklady
- Získává a vyhodnocuje informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívá poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti Světa práce, tak vzdělávání

- Vhodně komunikuje s potencionálními zaměstnavateli, prezentuje svůj odborný potenciál a své profesní cíle
- Zná obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
- Rozumí podstatě a principům podnikání, dokáže vyhledat a posoudit podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi

Matematické kompetence

- Správně používá běžné jednotky
- Používá pojmy kvantifikujícího charakteru
- Čte různé formy grafického znázornění
- Provádí reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- Nachází vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, dokáže je popsat a využít pro dané řešení
- Aplikuje znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru
- Aplikuje matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích

Digitální kompetence

- Ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života
- Digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- Získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě, k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu
- Vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech, vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků
- Navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části, dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy
- Vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy
- Předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních, při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

2. 3 Odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci, tzn., aby absolventi:

- Chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovišti, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem
- Znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
- Osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdravé neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik
- Znali systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce)

- Byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout.

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb, tzn., aby absolventi:

- Chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména organizace
- Dodržovali stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti
- Dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana).

Jednat ekonomicky v souladu se strategií udržitelného rozvoje, tzn., aby absolventi:

- Znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
- Zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
- Efektivně hospodařili s finančními prostředky
- Nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí.

Uplatňovat estetické principy polygrafické výroby, tzn., aby absolventi:

- Měli základní znalosti z dějin umění a historického vývoje knižní vazby do současnosti
- Orientovali se ve výtvarných grafických technikách ve vztahu k polygrafii
- Osvojili si knihařské názvosloví (terminologii)
- Uplatňovali kreativní přístup k řešení praktických úkolů při úpravě vazeb
- Orientovali se ve výzdobných technikách ve vztahu k vazbě v jednotlivých obdobích
- Osvojili si základy restaurování a opravy starých vazeb.

Orientovat se v organizační struktuře polygrafického výrobního odvětví, tzn., aby absolventi:

- Měli přehled o polygrafické výrobě
- Měli přehled o typech strojů a zařízení používaných v polygrafické výrobě, principech jejich činnosti a způsobech jejich běžné obsluhy a údržby
- Seznámili se s knižní produkcí a technologiemi používanými k její výrobě
- Orientovali se ve všech tiskových technikách, ve všech fázích polygrafické výroby
- Technologicky správně zpracovali zakázku, vypočítali užitek použitého materiálu a provedli ekonomickou kalkulaci
- Zvolili vhodné materiály pro výrobu zakázky

Zajišťovat technologickou přípravu merkantilních a běžných knihařských výrobků, tzn., aby absolventi:

- Popsali zásady tvorby a správného výběru technologických postupů
- Pracovali s výtvarnými návrhy a technickou dokumentací
- Používali vhodné výrazové prostředky při tvorbě návrhů a maket
- Respektovali příslušné polygrafické normy
- Rozeznávali druhy papíru, kartonu, lepenky
- Vhodně používali materiály pro knihařskou výrobu a pro jednotlivé fáze polygrafické výroby
- Měli přehled o všech základních chemických látkách a kovech používaných v polygrafii
- Posuzovali vlastnosti používaných materiálů
- Popsali způsoby skladování materiálů
- Orientovali se v základních principech tisku
- Charakterizovali písmové skupiny a využívali vhodné typy vzhledem ke knižní vazbě
- Orientovali se v trendech současné tvorby dokumentu a zvolili správný způsob zpracování vzhledem k technickým a programovým možnostem.

Vykonávat práce v celém procesu tvorby, realizovat zpracování výrobků včetně kontroly kvality, tzn., aby absolventi:

- Volili vhodné pracovní pomůcky, nástroje, programové vybavení pro konkrétní pracovní postupy
- Vhodně používali jednotlivé druhy materiálů, respektovali předepsané způsoby skladování a manipulace s materiály a jejich ekonomické využití
- Ovládali základní tvorbu knižních vazeb
- Dokonale ovládali základní i speciální polygrafické techniky a technologie, dodržovali technologickou kázeň
- Prováděli grafickou úpravu vazeb
- Dodržovali parametry jednotlivých druhů výrobků, používali odbornou terminologii
- Odváděli dokonale provedenou práci na vysoké úrovni a prováděli vstupní, mezioperační a výstupní kontrolu

Mít přehled a vykonávat činnost v knihařské výrobě, tzn., aby absolventi:

- Měli přehled o výrobní náplni knihařství
- Uvedli charakteristické znaky jednotlivých výrobků
- Volili vhodné technologické postupy při zpracování výrobků
- Volili a používali vhodné druhy materiálů
- Dbali na zajištění BOZP v knihárnách při vykonávání pracovních činností

2.4 Dosažený stupeň vzdělání

- Střední vzdělání s výučním listem
- Kvalifikační úroveň EQF 3

2.5 Způsob ukončení vzdělávání, potvrzení dosaženého vzdělání

Vzdělávání se ukončuje jednotnou závěrečnou zkouškou, kdy obsah a organizace závěrečné zkoušky se řídí platnými předpisy (příloha 1). Dokladem o dosažení stupně vzdělání je vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list.

3. Charakteristika vzdělávacího programu

3.1 Celkové pojetí vzdělávání v daném oboru

Vzdělávací program oboru Knihař je koncipován jako tříletý a zabezpečuje získání odborných vědomostí a praktických dovedností potřebných k profesionálnímu vykonávání knihařské výroby na úrovni středního odborného vzdělání. Je koncipován na základě současné struktury polygrafického průmyslu, přičemž je přihlédnuto k poptávce trhu po odborných pracovnících pro oblast ruční knihařské výroby.

Vzdělávací program učební oboru Knihař je široce profilovaný ve smyslu použitelnosti v knihařské výrobě. Poskytuje žákům univerzální vzdělání odpovídající kmenovému zařazení oboru 34-57-H Knihař, knihařské práce. Vzdělávací program integruje znalosti, vědomosti a dovednosti pro uplatnění absolventa v ruční knihařské výrobě.

Cílem vzdělávacího programu je připravit odborníky pro výrobu jednoduchých i speciálních výrobků na zakázku. Převažují manuální pracovní postupy s malými výrobními sériemi.

Metody a formy vzdělávací práce volí vyučující se zřetelem k charakteru předmětů, konkrétní situaci v pedagogickém procesu i s ohledem na možnosti školy. V koordinaci s ostatními vyučujícími a učiteli odborného výcviku vyvíjí soustavnou péči o vytváření a rozvíjení požadovaných profesních vlastností a schopností, jako je např. profesní vystupování, estetické cítění, kultivované vyjadřování, konstruktivní a vstřícné jednání se zákazníky i spolupracovníky. Tomu odpovídají adekvátní metodické přístupy ve výuce a využití osobního příkladu.

Při výuce jak všeobecně vzdělávacích, tak i odborných předmětů musí vyučující věnovat zvýšenou pozornost realizaci cílů klíčových i odborných kompetencí a přizpůsobit jim své pedagogické působení na žáky.

Kromě realizace klíčových a odborných kompetencí vede vyučující žáky k trpělivé, samostatné a soustavné práci a usiluje o to, aby si žáci vytvořili dobrý vztah k praktickým činnostem. Výchovu v tomto smyslu lze uplatnit zejména v předmětu Odborný výcvik.

3.2 Organizace výuky

Vzdělávání je organizováno jako tříleté denní pro žáky, kteří úspěšně ukončili povinnou školní docházku. Je ukončeno jednotnou závěrečnou zkouškou podle příslušných právních norem a poskytuje střední vzdělání s výučním listem. Škola zabezpečuje teoretické i praktické vyučování a to ve čtrnáctidenních cyklech – týden teoretického vyučování, týden praktického vyučování.

Organizace výuky se řídí dle vnitřních směrnic a rozvrhu stanoveným vedením školy a schváleným pedagogickou radou. Stěžejním dokumentem pro organizaci výuky je konkretizovaný učební plán, který je součástí pedagogické dokumentace a vychází z rámcového vzdělávacího plánu pro obor.

Pokud žák nedokončí třetí ročník v řádném termínu, není připuštěn k jednotné závěrečné zkoušce a je přiřazen do výuky nejbližšího ročníku daného oboru do ukončení školního roku. Závěrečnou zkoušku pak absoluuje v náhradním termínu po dokončení třetího ročníku.

Součástí vzdělávání jsou sportovní kurzy, kulturně výchovné akce, účastni na odborných soutěžích.

Teoretické vyučování

Teoretické vyučování probíhá běžným způsobem s různými metodami výuky podle daného předmětu. Všeobecné předměty probíhají většinou frontální výukou, cizí jazyky jsou podle počtu žáků děleny do skupin po 24 žácích. Výuka se uskutečňuje v učebnách se standardním vybavením – audiovizuální technika, PC, interaktivní tabule.

Je-li výuka jednoho předmětu realizována ve dvou hodinách jdoucích po sobě, může vyučující tyto hodiny spojit a výuku o čas přestávky dříve ukončit.

Praktické vyučování

Praktické vyučování probíhá ve specializovaných knihařských dílnách, které má škola k dispozici a to v prvním ročníku 15 hodin, ve druhém ročníku 17 hodin a ve třetím ročníku 17 hodin a vždy celý týden. Vědomosti a dovednosti navazují na učivo získané v odborných předmětech během teoretického vyučování.

Na konci každého absolvování ročníku se žáci na odborném výcviku povinně účastní soutěže zručnosti, která je postupovou zkouškou do dalšího ročníku. Žáci mají za úkol navrhnout a vytvořit knihařský výrobek, na kterém využijí probrané technologické postupy z daného ročníku.

3.3 Realizace klíčových a odborných kompetencí

Kompetence k učení

Učitel

- Vybírá a předkládá žákům vhodné texty a tím je motivuje k četbě a následné analýze a společné diskusi
- Vysvětluje smysl a cíl učení
- Podporuje samostatnost a tvořivost
- Vede žáky k práci s chybou, aby ji našel a odstranil

Žák

- Využívá ke svému učení různé informační zdroje
- Efektivně pracuje s textem, vyhledává a zpracovává informace

Kompetence k řešení problémů

Učitel

- Srozumitelně zadává úkoly, soustředí pozornost na jádro problému, hledá různé metody řešení
- Zadává různé modelové aktivity, kde žáci hledají řešení
- Na základě již získaných znalostí vede žáky k aplikaci dosud osvojené slovní zásoby a logického uvažování k vyvozování neznámých výrazů v kontextu

Žák

- Reaguje na zadané situace, volí nejvhodnější řešení, vhodné výrazy

Komunikativní kompetence

Učitel

- Řízenými dialogy vede žáky k souvislé a srozumitelné komunikaci
- Vede je k samostatným zápisům, které pak interpretují
- Formuluje myšlenky srozumitelně a souvisle
- Snaží se dodržovat odbornou terminologii
- Vyjadřuje se v souladu se zásadami kultury projevu

Žák

- Srozumitelnou formou vykládá a vysvětluje výsledky zadaných úkolů
- Komunikuje v českém i cizím jazyce
- Správně komunikuje s ostatními a umí vysvětlit jejich dotazy srozumitelně
- Vyjadřuje se kultivovaně
- Dodržuje odbornou terminologii

Personální a sociální kompetence

Učitel

- Zadává skupinové práce
- Dává žákům možnost své práce prezentovat před ostatními, hodnotit jiné práce, obhajovat svá stanoviska
- Vede žáky k logickému uvažování, rozboru a hodnocení zadaných problémů a jevů

Žák

- Práci si rozdělí, hledá společné řešení s ostatními, nese za ně odpovědnost

Občanské kompetence a kulturní povědomí**Učitel**

- Zadává žákům úkoly, v nichž srovnávají způsob života u nás a v zemích Evropské unie
- Umožňuje žákům sdělovat své pocity a názory, využívat prožitek
- Netoleruje násilné řešení sporů žáků
- Spolupracuje s rodiči při řešení problematického chování a jednání žáků
- Motivuje žáky k pomoci při obecně prospěšných akcích ve škole ale i mimo školu
- Zprostředkovává žákům návštěvu koncertů, divadelních a filmových představení, výstav a sportovních akcí, diskutuje s nimi o jejich průběhu a přínosu pro žáky

Žák

- Zaujímá stanoviska ke společenským, kulturním, ekonomickým, ekologickým a dalším odlišnostem

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**Učitel**

- Na různě tvořených situacích se je snaží seznámit s jejich právy a povinnostmi z pozice zaměstnance i zaměstnavatele a vede je ke znalostem komunikace s úřady

Žák

- Na uměle vytvořených situacích se snaží aplikovat znalosti svých práv vzhledem k zaměstnavateli

Matematické kompetence**Učitel**

- Zadává úlohy z praktických situací, pomáhá žákům převést tyto situace do matematického modelu
- Zadává úlohy pomocí grafických znázornění, aby se žáci orientovali v jiné formě zadání a uměli to využít v praktickém životě

Žák

- Využívá znalostí chemických veličin, jednotek a rovnic při řešení zadaných úloh
- Odhaduje řešení před samostatným výpočtem, provádí kontrolu výsledného řešení s tímto odhadem
- Převádí úlohy z praktického života do matematické formy, vyřeší a výsledky interpretuje

Digitální kompetence**Učitel**

- Pracuje s počítačem a dalšími technologickými prostředky
- Zadává samostatné práce, aby žáci sami používali digitální technologie k jejich zpracování

Žák

- Zpracovává zadané úkoly v příslušných programech či textových editorech
- Získává informace pomocí internetu a předává je dál pomocí elektronické pošty či jiných nosičů

Odborné kompetence**Učitel**

- Pracuje na příslušných knihařských strojích
- Volí vhodné pracovní postupy k vytvoření díla

Žák

- Zpracovává zadané úkoly vhodnými technologickými postupy, volí vhodný materiál

3.4 Realizace průřezových témat

Průřezová témata Občan v demokratické společnosti, Člověk a životní prostředí, Člověk a svět práce, Člověk a digitální svět jsou zařazena do jednotlivých vyučovacích předmětů podle jejich obsahu.

Občan v demokratické společnosti

Výchova k demokratickému občanství se zaměřuje na vytváření a upevňování takových postojů a hodnotové orientace žáků, které jsou potřebné pro fungování a zdokonalování demokracie.

Do této oblasti patří:

- Osobnost a její rozvoj
- Komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů
- Stát, politický systém, politika, soudobý svět
- Společnost – jedinec, kultura, náboženství
- Masová média
- Morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita
- Potřebné právní minimum pro soukromý a občanský život

Realizace

Učitel

- Snaží se vytvářet demokratické klima ve třídě
- Se žáky komunikuje, pomáhá jim najít cestu k řešení konfliktů
- Vede je ke spolupráci s jinými jedinci či se skupinou
- Snaží se jim předávat morální hodnoty
- Vede je k odpovědnosti, toleranci
- Vede je k tomu, aby si uměli vybrat informace, které nám přináší masová média

Žák

- Svým chováním se snaží podporovat dobré vztahy ve třídě
- Komunikuje s ostatními, řeší vhodným způsobem vzniklé konflikty nebo jim zcela předchází
- Začleňuje se do společnosti
- Zná stát, ve kterém žije, jeho politický systém

Člověk a životní prostředí

Podílí se na zvyšování gramotnosti pro udržitelnost rozvoje a přispívá k realizaci jednoho z pěti základních směrů rozvoje lidských zdrojů.

Environmentální vzdělávání a výchova poskytuje žákům znalosti a dovednosti potřebné pro pochopení principu udržitelnosti, podněcuje aktivní integrovaný přístup k realitě a ovlivňuje etické vztahy k prostředí. V souvislosti s jejich odborným vzděláváním poukazuje na vlivy pracovních činností prostředí a zdraví a využívání moderní techniky a technologie v zájmu udržitelnosti rozvoje.

Do této oblasti patří:

- Biosféra v ekosystémovém pojetí
- Současné globální, regionální a lokální problémy rozvoje a vztahy člověka k prostředí
- Možnosti a způsoby řešení environmentálních problémů a udržitelnosti rozvoje v daném oboru vzdělávání a v občanském životě

Realizace

Učitel

- Komplexně a to v samostatném ekologickém vyučovacím předmětu

- Rozptýleně a to formou logických souvislostí v jednotlivých vyučovacích předmětech, v praktickém vyučování – vysvětluje, jak nakládat s odpady, jak využívat úsporné spotřebiče, jak je nutné dodržovat požadavky na bezpečnost a hygienu práce

Žák

- Dodržuje bezpečnost práce, která souvisí s péčí o vlastní i cizí zdraví
- Zpracovává referáty související s ekologickou problematikou
- Osvojuje si zásady zdravého životního stylu
- Vnímá esteticky a citově své okolí a přírodní prostředí
- Používá prostředky šetrné k životnímu prostředí, ke svému zdraví i zdraví jiných

Člověk a svět práce

Jedním ze základních cílů je vybavit žáka praktickými dovednostmi a informacemi pro jeho budoucí pracovní život tak, aby byl schopen efektivně reagovat na dynamický rozvoj trhu práce a měnící se požadavky na pracovníky. Proto téma doplňuje znalosti a dovednosti žáka o nejdůležitější poznatky a dovednosti související s jeho uplatněním ve světě práce, které by mu měly pomoci při rozhodování o další profesní a vzdělávací orientaci, při vstupu na trh práce a při uplatňování pracovních práv.

Do této složky patří:

Individuální příprava na pracovní trh

- Písemná i verbální prezentace v prostředí trhu práce
- Aktivní plánování a projektování profesní kariéry
- Sebereflexe ve vztahu k osobním, profesním a vzdělávacím plánům, vytvoření svého portfolia
- Vyhledávání zaměstnání

Svět vzdělávání

- Význam celoživotního učení pro růst osobnosti
- Ověřené kariérové informace jako podmínka při rozhodování o profesních a vzdělávacích záměrech
- Formální a neformální vzdělávací příležitosti

Svět práce

- Trh práce z hlediska globalizace i regionální ekonomiky, požadavky zaměstnavatelů
- Nové formy a podmínky práce, pracovní mobilita
- Pracovní uplatnění po absolvování příslušného oboru vzdělání včetně alternativních možností
- Zákoník práce, formy pracovního vztahu, práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele

Podpora státu ve sféře zaměstnanosti

- Služby kariérového poradenství
- Zprostředkovatelské služby při hledání práce, pracovní agentury, služba úřadu práce

Realizace

Učitel

- Zadává úlohy zaměřené na budoucí možnosti studia, na výkon povolání v daném oboru
- Klade důraz na důslednost a pečlivost při řešení zadaných úloh
- Organizuje přednášky, kterých se účastní úřad práce, který je obohacuje o konkrétní informace, rady z oblasti trhu práce
- Organizuje přednášky či návštěvy, které vedou pracovní firmy z regionu nebo přímo exkurze v zaměstnavatelských organizacích typických pro příslušnou oblast uplatnění absolventů

Žák

- Zkouší psát životopisy
- Pracuje s texty, kde jsou různé formy smluv pracovních poměrů, aby se v nich orientoval
- Pracuje s fixními firmami, zkouší zakládat firmy, soukromě podnikat
- Vyhledává informace o dalším studiu či nabídce práce v médiích

Člověk a digitální svět

Cílem tématu je začlenit digitální technologie do výuky a do života školy a propojit formální výuku se zkušenostmi žáků z jejich neformálních vzdělávacích aktivit a učení mimo školu.

Realizace**Učitel**

- Při výuce používá digitálních technologií – výklad, zadání úkolů, ukázky pracovních postupů apod.

Žák

- Využívá vhodné technologie a jejich kombinace pro školní práci a k naplnění svých potřeb
- Využívá digitální technologie k vlastnímu vzdělávání a osobnímu rozvoji
- Vytváří a upravuje digitální obsah v různých formách, vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků
- Získává data, informace a obsah z různých zdrojů v digitálním prostředí, získaná data a informace kriticky hodnotí, posuzuje jejich spolehlivost, hodnověrnost a úplnost
- Sdílí prostřednictvím digitálních technologií data, informace a obsah s ostatními, používá digitální technologie pro spolupráci
- Navrhne taková řešení prostřednictvím digitálních technologií, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie

3.5 Způsob a kritéria hodnocení

Základ pro hodnocení chování a prospěchu ve výuce tvoří platná legislativa a pravidla hodnocení výsledků, která jsou uvedena ve školním klasifikačním řádu (příloha 2).

Výsledky vzdělávání žáků ve škole se hodnotí s použitím klasifikační stupnice a jsou vyjádřeny známkou. Podkladem jsou testy, písemné práce, ústní zkoušení, samostatná cvičení, zpracování zadaných úkolů, aktivity při hodinách.

3.6 Podmínky pro přijímání ke vzdělávání

Přijímání ke vzdělávání se řídí zákonem č. 561/2004 Sb. (příloha č. 3) a splněním podmínek zdravotní způsobilosti uchazečů o vzdělávání v daném oboru a to podle nařízení vlády,

- Že žák nesmí trpět alergickým onemocněním kůže, spojivek nebo dýchacích cest.

3.7 Obsah a forma závěrečné zkoušky

Obsah a forma závěrečné zkoušky se řídí platnými předpisy pro jednotné zadávání závěrečné zkoušky (příloha 1).

3.8 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných

Vzdělávání žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními

Podpůrná opatření (PO) jsou nezbytné úpravy ve vzdělávání a školských službách odpovídající zdravotnímu stavu, kulturnímu prostředí nebo jiným životním podmínkám žáka

- Právo na bezplatné poskytování PO školou
- Vyrovnání podmínek u přijímacího řízení ke vzdělávání na střední škole
- Úpravy podmínek při ukončování vzdělávání

a jsou vymezena v § 16 odst. 2 školského zákona v přehledu PO – příloha č. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb.

Žákem se speciálními vzdělávacími potřebami se rozumí osoba, která k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění či užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebuje poskytnutí podpůrných opatření.

Tito žáci mají nárok na vytvoření PO, která se člení do pěti stupňů

- PO prvního stupně se uskuteční bez doporučení školského poradenského zařízení (dále ŠPZ). Realizuje se úpravou metod, organizací a hodnocení vzdělání u žáka, u kterého se projevila potřeba úprav ve vzdělávání nebo v zapojení do kolektivu. Vše se zpracuje do plánu pedagogické podpory. Pokud by toto PO nefungovalo a nestačilo (zkušební doba 3 měsíce), požádá škola o pomoc ŠPZ, kde dojde k posouzení jeho případných speciálních vzdělávacích potřeb
- PO druhého až pátého stupně poskytuje škola na základě plánů PO vypracovaných ŠPZ a ke kterému dá informovaný souhlas zletilý žák nebo zákonný zástupce žáka. Škole po projednání se zletilým žákem nebo zákonným zástupcem žáka přestane PO poskytovat, pokud z doporučení ŠPZ vyplývá, že již není nezbytné.

Podpůrná opatření spočívají v

- Poradenské pomoci školy a ŠPZ
- Úpravě organizace, obsahu, hodnocení, forem a metod vzdělávání a školských služeb
- Úpravě podmínek přijímání ke vzdělávání a ukončování vzdělávání
- Použití kompenzačních pomůcek, speciálních učebnic a speciálních učebních pomůcek, využívání komunikačních systémů neslyšících a hluchoslepých osob, Braillova písma a podpůrných nebo náhradních komunikačních systémů
- Úpravě očekávaných výstupů vzdělávání v mezích stanovených RVP a akreditovanými vzdělávacími programy
- Vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu
- Využití asistenta pedagoga
- Využití dalšího pedagogického pracovníka, tlumočnicka českého znakového jazyka, přepisovatele pro neslyšící nebo možnosti působení osob poskytující dítěti, žákovi nebo studentovi po dobu jeho pobytu ve škole nebo školském zařízení podporu podle zvláštních právních předpisů
- Poskytování vzdělávání nebo školských služeb v prostorách stavebně nebo technicky upravených

Za nadaného žáka je považován žák, který vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech. Zjišťování mimořádného nadání a následně vzdělávacích potřeb provádí ŠPZ ve spolupráci se školou a odborník v příslušném oboru.

Pro nadané žáky je možno

- Vytvořit skupiny, ve kterých se vzdělávají žáci stejných nebo různých ročníků školy
- Rozšířit obsah vzdělávání nad rámec stanovený příslušným vzdělávacím programem

- Umožnit účast ve výuce vyššího ročníku v některých předmětech
- Vzdělávat formou stáží v jiné škole
- Vytvořit individuální vzdělávací plán
- Přeřazení do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku na základě zkoušek vykonaných před komisí
- Zajistit studijní pobyt v zahraničí apod.

Realizace vzdělávání žáků s přiznanými PO

- ŘŠ zajistí seznámení pedagogických pracovníků školy s právními předpisy upravujícími vzdělávání
- ŘŠ případně projedná nutné stavební úpravy se zřizovatelem/vlastníkem budovy školy
- Dle potřeby se zpracuje individuální vzdělávací plán, a to na základě doporučení ŠPZ a žádosti zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka. Jedná se o závazný dokument, který je součástí dokumentace žáka ve školní matrice. Obsahuje údaje o PO, identifikační údaje žáka a údaje o pedagogických pracovnících podílejících se na vzdělávání žáka. Jsou zde uvedeny informace o úpravách obsahu, časovém a obsahovém rozvržení vzdělávání a úpravách metod, forem a hodnocení žáka. ŠPZ sleduje a vyhodnocuje jeho naplňování a v případě nedodržení těchto opatření jedná. V tomto případě se jedná o přímou podporu žáka
- Pokud nepostačuje individuální forma podpory a žákovy obtíže vyžadují součinnost více pedagogických pracovníků, je vytvářen plán pedagogické podpory (PLPP), což je závazný dokument napomáhající zajištění PO u žáka
- ŘŠ pověří jednoho pedagogického pracovníka školy pro komunikaci se ŠPZ – výchovný poradce
- ŘŠ zajistí metodické vedení a koordinaci práce asistentů pedagoga ve škole
- ŘŠ zejména s pracovníky školního pedagogického pracoviště nastaví systém organizace poskytování PO 1. stupně a jejich realizaci a vyhodnocování – individualizace výuky a plán pedagogické podpory
- ŘŠ zejména s pracovníky školního poradenského pracoviště nastaví systém organizace poskytování PO 2. – 5. stupně a jejich realizaci a vyhodnocování
- ŘŠ zejména s pracovníky školního poradenského pracoviště nastaví systém péče o nadané a mimořádně nadané žáky
- ŘŠ zajišťuje přehled stávajících kompenzačních pomůcek, speciálních učebnic a speciálních učebních pomůcek, které má škola k dispozici
- ŘŠ může ze závažných důvodů uvolnit žáka zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu. Nesmí se ale jednat o předmět odborný – teoretický nebo praktický, rozhodující pro odborné zaměření žáka
- Podle potřeby žáka lze zvolit odlišnou délku vyučovací hodiny a ve výjimečných případech může ŘŠ vzdělávání prodloužit, nejvýše však o 2 školní roky.

Opatření k závěrečným zkouškám

- Formální úpravy témat stanovených v jednotném zadání provádějí učitelé, kteří žáky učí, nikdy ale nemění jejich obsah
- K nejběžnějším podpůrným opatřením patří navýšení času při konání zkoušek
- U praktické zkoušky lze podrobněji rozpracovat pokyny k provedení úkolu, tvorbě výrobku, doplnit do zadání názorné ukázky
- U ústní zkoušky je možné doplnit podklady názornými ukázkami, tj. fotografiemi materiálů, strojů, zařízení, výrobků, příp. kresbami.

3.9 Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence

Nedílnou součástí teoretického a praktického vyučování je problematika bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany a hygieny práce. Ve výchovně vzdělávacím procesu musí výchova k bezpečnosti a ochraně zdraví při práci vycházet z platných právních předpisů, zákonů, prováděcích vládních nařízení, vyhlášek a norem.

V prostorách určených pro vyučování žáků je třeba vytvořit podle platných předpisů podmínky pro zajištění bezpečnosti a hygieny práce. Je nevyhnutelné poučit žáky o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci.

Nácvik a procvičování činnosti mohou žáci vykonávat při výuce pouze v rozsahu stanoveném učební osnovou. Pokud to vyžaduje charakter činnosti, stanoví učební osnova z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a hygieny práce podmínky, v nichž je možno výuku žáků uskutečňovat.

Základní podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se rozumí:

1. Důkladné seznámení žáků s předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, s protipožárními předpisy a s technologickými postupy
2. Používání technického vybavení, které odpovídá bezpečnostním a protipožárním předpisům
3. Používání osobních ochranných pracovních prostředků podle platných předpisů
4. Vykonávání stanoveného dozoru

Stupně dozoru jsou vymezeny následovně

Práce pod dozorem

Vyžaduje trvalou přítomnost osoby pověřené dozorem, která dozírá na dodržování BOZP a pracovního postupu. Tato osoba musí všechna pracovní místa zrakově obsáhnout tak, aby mohla bezprostředně zasáhnout v případě porušení bezpečnostních předpisů a pracovních pokynů nebo ohrožení zdraví.

Práce s dohledem

Osoba pověřená dohledem zkontroluje pracoviště před zahájením práce, a pokud všechna pracovní místa zrakově neobsáhne, pak je v průběhu prací obchází a kontroluje.

Stanovení příslušného stupně dozoru na konkrétní probírané téma vzdělávacího modulu je povinností vedoucích pracovníků školy v závislosti na charakteru tématu, příslušných předpisů BOZP a na podmínkách jednotlivých pracovišť, kde žáci požadavky příslušného tematického celku plní.

4. Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP

Vyučovací předmět podle ŠVP	Počet vyučovaných hodin Týdenní/celkové	Pokrytí vzdělávací oblasti dle RVP	Minimální počet hodin dle RVP Týdenní/celkové	Disponibilní hodiny
Český jazyk a literatura	5/164 (3+2)	Jazykové vzdělávání Český jazyk Estetické vzdělávání	3/96 2/64	
Anglický/Německý jazyk	6/196	Jazykové vzdělávání Cizí jazyk	6/192	
Občanská nauka	3/98	Společenskovední vzdělávání	3/96	
Fyzika	2/66	Přírodovědné vzdělávání	(6/192)	
Chemie	3/99		5/165	
Biologie a Základy ekologie	1,5/49,5 (1+0,5)	Přírodovědné vzdělávání Vzdělávání pro zdraví	1/33	0,5
Tělesná výchova	3/98	Vzdělávání pro zdraví	3/96	
Matematika	4/131	Matematické vzdělávání	4/128	
Informatika	3/98	Informatické vzdělávání	3/96	
Ekonomika	2/64	Ekonomické vzdělávání	2/64	
Odborné kreslení	2/66	Polygrafický základ	5/160	
Základy polygrafie	3/98			
Odborný výcvik	49/1 600	Realizace výrobních činností v polygrafii	35/1 120	14
Technologie	8,5/276,5	Technologické procesy	8/256	3
Polygrafické materiály	2,5/82			
		Disponibilní hodiny	16/512	
Celkem	97,5/3 186		96/3 072	17,5

Poznámky:

- 1) Disponibilní hodiny jsou použity převážně pro vytvoření profilace (posílení odborných předmětů).
- 2) Obsah praktických činností se odvíjí od vzdělávacích oblastí, zejména od okruhu realizace výrobních činností a technologické procesy. Rozsah praktických činností formou odborného výcviku činí 49 hodin za celou dobu vzdělávání.
- 3) K tělesné výchově je přiřazen lyžařský výcvik, který žáci nemusí povinně absolvovat. Dále pak sportovní dny, které jsou povinné.
- 4) V cizím jazyce pokračují žáci ze základní školy.
- 5) Závěrečná zkouška podle jednotného zadávání je složena z odborných předmětů (mimo odborné kreslení)

5. Ročníkový učební plán

Předmět / Ročník	I	II	III	ŠVP
Všeobecně vzdělávací předměty	13,5	10	9	32,5
Český jazyk a literatura	2	2	1	5
Anglický / Německý jazyk	2	2	2	6
Občanská nauka	1	1	1	3
Fyzika	1	1	0	2
Biologie a Základy ekologie	1,5	0	0	1,5
Chemie	2	1	0	3
Matematika	2	1	1	4
Tělesná výchova	1	1	1	3
Ekonomika	0	0	2	2
Informatika	1	1	1	3
Odborné předměty	20	22,5	22,5	65
Polygrafické materiály	1	1	0,5	2,5
Technologie	2	2,5	4	8,5
Odborné kreslení	1	1	0	2
Základy polygrafie	1	1	1	3
Odborný výcvik	15	17	17	49
Celkem	33,5	32,5	31,5	97,5

5.1 Rozvržení týdnů ve školním roce

Činnost / Ročník	I	II	III
Výuka dle rozpisu	33	33	32
Lyžařský kurz	1	0	0
Závěrečné zkoušky	0	0	2
Časová rezerva	6	7	6
Celkem týdnů	40	40	40

6. Učební osnovy

Obsah učiva pro každý ročník je vytvořen v jednotlivých tabulkách, ale žáci musí počítat s tím, že se jedná o postupné prohlubování a sumarizaci učiva a to znamená, je-li žák přezkušován za druhý ročník – je zde učivo 1. a 2. ročníku, za třetí ročník – je zde učivo 1., 2. a 3. ročníku.

6.1 Jazykové vzdělávání a komunikace

6.1.1 Český jazyk a literatura

Učební osnova předmětu:	Český jazyk a literatura
Obor vzdělání:	34 – 57 – H/01 Knihař
Forma vzdělávání:	denní
Celková hodinová dotace:	5/164
Datum platnosti:	1. 9. 2023

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Jazykové vzdělávání v českém jazyce vychovává žáky ke sdělnému kultivovanému jazykovému projevu a podílí se na rozvoji jejich duchovního života. Obecným cílem jazykového vzdělávání je rozvíjet komunikační kompetence žáků a naučit je užívat jazyka jako prostředku k dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování a výměně informací na základě jazykových a slohových znalostí.

K dosažení tohoto cíle přispívá i estetické vzdělávání a naopak estetické vzdělávání prohlubuje znalosti jazykové a kultivuje jazykový projev žáků. Jednotlivá témata jsou naplňována v průběhu všech tří ročníků.

Charakteristika učiva

Žák umí číst jazykový text s porozuměním, reprodukovat ho a interpretovat. Využívá znalostí a dovedností jazykových, slohových i literárních v praktickém životě, vyjadřuje se srozumitelně a souvisle, formuluje svá stanoviska, obhájí své názory, aplikuje poznatky z oblasti zvukové a grafické stránky jazyka. Získává informace z různých zdrojů, kriticky je hodnotí. Seznamuje se s kulturou v širším slova smyslu – prostřednictvím návštěv divadelních a filmových představení, výstav, kulturních památek, je veden ke čtenářství.

Pojetí výuky

V předmětu je aplikována hromadná výuka, skupinová výuka, individuální výuka, diskuse, panelová diskuse, hry a soutěže.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení žáků probíhá podle standardního školního klasifikačního řádu. Jsou zohledňováni žáci se specifickými poruchami učení. Výsledky učení jsou kontrolovány průběžně, hodnotí se schopnosti žáků řešit ústně nebo písemně zadané úlohy, ověřuje se znalost jednotlivých prostředků i komplexní dovednosti. Kritéria jsou uvedena v příloze 2.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Předmět český jazyk a literatura se podílí zásadním způsobem na rozvoji komunikativních kompetencí žáků, s čímž následně souvisí i rozvoj zejména sociálních a personálních kompetencí. Žák se naučí vhodně prezentovat na veřejnosti, používat jazykové prostředky přiměřené situaci, vytvářet vlastní texty, pracovat samostatně i v týmu, hodnotit výsledky své i ostatních.

Předmět přispívá k realizaci průřezového tématu Člověk a svět práce – seznámení se základními náležitostmi a úpravou nejdůležitějších útvarů administrativního stylu, tvorba strukturovaného životopisu. Při vytváření písemných podob těchto jazykových projevů využívají vědomostí a dovedností získaných v rámci průřezového tématu Digitální svět.

Mezipředmětové vztahy

Cizí jazyky (jazykový transfer), odborné předměty (odborný styl a texty), Občanská nauka, Informatika

1. Ročník, 2 hodiny týdně – celkem 66 hodin

(Pokrývá vzdělávací oblast Vzdělávání a komunikace v českém jazyce a Estetické vzdělávání – 3:2)

Vzdělávání a komunikace v českém jazyce – celkem 40 hodin

výstupy	učivo
Zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, vybírá je a přistupuje k nim kriticky Používá klíčových slov při vyhledávání informačních pramenů Má přehled o knihovnách a jejich službách Rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci Samostatně zpracovává informace Orientuje se v soustavě jazyků V písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu V písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví Pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka Odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby Vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně Posuzuje kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu Rozpozná funkční styl a v typických případech i slohový útvar Orientuje se ve výstavbě textu	Informatická výchova, knihovny a jejich služby, noviny, časopisy a jiná periodika, internet Práce s různými příručkami pro školu a veřejnost Jazyková kultura Národní jazyk a jeho útvary Spisovný, nespisovný jazyk (dialekty, slang, argot) Postavení češtiny mezi ostatními evropskými jazyky Hlavní principy českého pravopisu Opakování tvarosloví Stylistika Slohotvorní činitele objektivní a subjektivní Funkční styly Vyprávění Projevy prostě sdělovací, jejich základní znaky, postupy a prostředky, osobní dopis

Estetické vzdělávání – celkem 26 hodin

výstupy	učivo
Vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl Samostatně vyhledává informace z dostupných zdrojů, vybírá si je, orientuje se v nich a přistupuje k nim kriticky Má přehled o knihovnách a jejich službách Orientuje se v nabídce kulturních institucí Porovnává typické znaky kultur hlavních národností na našem území Popisuje vhodné společenské chování v dané situaci Vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi	Kulturní instituce v ČR a v regionu Aktivní poznávání různých druhů umění (našeho i světového, současného i minulého, v tradiční a mediální podobě) Knihovny, informační centra, internet Ochrana a využívání kulturních hodnot Kultura národností na našem území Společenská kultura Kultura bydlení, odívání Lidové umění a užitá tvorba Estetické a funkční normy při tvorbě a výrobě předmětů používaných v běžném životě

Postihne sémantický význam textu Text interpretuje a debatuje o něm Orientuje se ve vývoji naší i světové literatury Uvádí hlavní literární směry a jejich významné představitele v české i světové literatuře Přiřadí text k příslušnému literárnímu směru Zařadí typická díla do literárního směru a příslušného historického období Konkrétní literární díla nebo texty klasifikuje podle druhů a žánrů Při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie a jazykového vyučování Rozezná typy promluv Nalezne v textu potřebné informace Na příkladech objasní výsledky lidské činnosti z různých oblastí umění Má přehled o základních slohových postupech uměleckého směru	Funkce reklamy a propagačních prostředků a její vliv na životní styl Umění jako specifická výpověď o skutečnosti Četba a interpretace literárního textu Základy teorie literatury Literární druhy a žánry Vývoj české a světové literatury v kulturněhistorických souvislostech: Výběr z literatury starověku (první písemnictví, Řecko, Řím, Bible) Výběr z literatury středověku Počátky písemnictví na našem území Evropská renesanční literatura Literatura 17. a 18. století (baroko a klasicismus) Národní obrození
--	---

2. Ročník, 2 hodiny týdně – celkem 66 hodin

Vzdělávání a komunikace v českém jazyce – celkem 40 hodin

výstupy	učivo
Řídí se zásadami správné výslovnosti Orientuje se ve výstavbě textu i větných celků Odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby Používá adekvátní slovní zásobu Vhodně se prezentuje a obhájí svá stanoviska Vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně Umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi Přednese krátký projev Vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochválí) i negativní (kritizuje, polemizuje) Má přehled o základních slohových postupech uměleckého stylu V písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu V písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví Odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby Odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru v základních útvarech odborného stylu (především postupu popisného a výkladového) Vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdíly mezi nimi Zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, vybírá je i přistupuje k nim kriticky Samostatně zpracovává informace Rozumí obsahu textu i jeho částí Orientuje se ve výstavbě textu	Zvukové prostředky a ortoepické normy Větná skladba, druhy vět z gramatického a komunikačního hlediska, stavba a tvorba komunikátu Obohacování slovní zásoby a tvoření slov, stylové rozvrstvení slovní zásoby Gramatické tvary a konstrukce a jejich sémantické funkce Komunikační situace, komunikační strategie Druhy řečnických projevů Vyjadřování přímé i zprostředkované technickými prostředky, monologické i dialogické, neformální i formální, připravené i nepřipravené Popis – popis prostý, odborný popis, popis pracovního postupu, charakteristika, líčení Zpráva, inzerát a odpověď na něj, plakát Techniky a druhy čtení (s důrazem na čtení studijní), orientace v textu, jeho rozbor z hlediska sémantiky, kompozice a stylu

Estetické vzdělávání – celkem 26 hodin

výstupy	učivo
Vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl Samostatně vyhledává informace z dostupných zdrojů, umí si je vybírat, orientovat se v nich a přistupovat kriticky Postihne sémantický význam textu Text interpretuje a debatuje o něm Orientuje se ve vývoji naší i světové literatury Uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české i světové literatuře Přiřadí text k příslušnému literárnímu směru Zařadí typická díla nebo texty klasifikuje podle druhů a žánrů Při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie a jazykového vyučování Nalezne v textu potřebné informace Má přehled o základních slohových postupech uměleckého stylu	Literatura romantismu (znaky, významní představitelé světové i české literatury) Realistická literatura (znaky, významní představitelé světové i české literatury) - Kritický realismus - Naturalismus Nové umělecké směry na přelomu 19. a 20. století Hlavní literární směry v kontextu doby Literatura 1. poloviny 20. století (významní představitelé světové literatury) Aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového, současného i minulého, v tradiční i mediální podobě

3. Ročník, 1 hodina týdně – celkem 32 hodin**Vzdělávání a komunikace v českém jazyce – celkem 19 hodin**

výstupy	učivo
V písemném projevu uplatňuje znalostí českého pravopisu a tvarosloví Pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka Používá adekvátní slovní zásobu včetně příslušné odborné terminologie Nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak Pořizuje z odborného textu výpisky Vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdílů mezi nimi Vytvoří základní útvary administrativního stylu Zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, vybírá je a přistupuje k nim kriticky Samostatně zpracovává informace Rozumí obsahu textu i jeho částí Orientuje se ve výstavbě textu Má přehled o denním tisku a tisku podle svých zájmů	Pravopisné jevy (psaní velkých písmen) Tvarosloví Slovní zásoba vzhledem k příslušnému oboru vzdělávání, terminologie Administrativní styl (úřední dopis, žádost) Grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů Interpunkce ve větě jednoduché a souvětí Publicistický styl Funkce reklamy a propagačních prostředků a její vliv na životní styl Druhy a žánry textu Získávání a zpracování informací z textu (též odborného a administrativního), jejich třídění a hodnocení Zpětná reprodukce textu

Estetické vzdělávání – celkem 13 hodin

výstupy	učivo
Vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl Samostatně vyhledává informace z dostupných zdrojů, umí si je vybírat, orientovat se v nich a přistupovat k nim kriticky Postihne sémantický význam textu Text interpretuje a debatuje o něm Orientuje se ve vývoji naší i světové literatury Uvádí hlavní literární směry a jejich významné představitele v české i světové literatuře Přiřadí text k příslušnému literárnímu směru Zařadí typická díla do literárního směru a příslušného historického období Rozlišuje konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů Při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie a jazykového vyučování Nalezne v textu potřebné informace Má přehled o základních slohových postupech uměleckého stylu	Literatura 1. poloviny 20. století (historické souvislosti, významní představitelé české literatury) Literatura 2. poloviny 20. století (historické souvislosti, významní představitelé světové i české literatury) Literární druhy a žánry ve vybraných dílech české a světové literatury Četba a interpretace literárního textu Metody interpretace textu, tvořivé činnosti

6.1.2 Anglický jazyk

Učební osnova předmětu:	Anglický jazyk
Obor vzdělání:	34 – 57 – H/01 Knihař
Forma vzdělávání:	denní
Celková hodinová dotace:	6/196
Datum platnosti:	1. 9. 2023

Pojetí vyučovacího předmětu**Obecné cíle**

Vzdělávání v anglickém jazyce se podílí na přípravě žáků na aktivní život v multikulturní společnosti. Cílem je osvojení praktických řečových dovedností anglického jazyka jako nástroje dorozumění v situacích každodenního osobního a pracovního života. Dalším cílem je příprava k efektivní účasti v přímé a nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům a k rozšíření znalosti o světě. V průběhu jazykové přípravy si žáci osvojí takové výstupní úrovně jazykových znalostí a komunikativních dovedností včetně odborných, které odpovídají výstupní úrovni A2+ podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky. Rozsah produktivní slovní zásoby činí přibližně 320 lexikálních jednotek za rok. Z toho obecně odborná a odborná terminologie tvoří nejméně 20% slovní zásoby za studium, což po přepočtu činí minimálně 64 lexikálních jednotek.

Charakteristika učiva

Ve výuce je přiměřeně používán rozsah jazykových prostředků, tj. slovní zásoby, mluvnice, zvukové a grafické stránky daného jazyka. Žáci se naučí pracovat s textem v anglickém jazyce, komunikovat v rámci mluveného i písemného projevu na všeobecná i odborná témata a osvojí si základní faktografické znalosti týkající se zemí, v nichž se jazyk používá.

Pojetí výuky

V předmětu jsou používány různé formy výuky (individuální, párová, skupinová a hromadná) pro zvyšování komunikativních kompetencí žáků. Žákům je dáván prostor pro uplatnění jejich jazykových a řečových dovedností. Důležitou a nedílnou součástí výuky je používání čtených a poslechových textů, které mají rovněž výchovnou a poznávací funkci a které slouží jako výchozí bod pro následné komunikativní situace.

Hodnocení výsledků žáků

Kritéria hodnocení vychází z klasifikačního řádu školy (viz příloha 2). Žáci jsou hodnoceni průběžně po celý školní rok a jsou hodnoceni nejenom podle stupně obsahového zvládnutí učiva, ale rovněž podle svých schopností jazykové interakce, aktivního zapojení do individuální a skupinové práce a přístupu k plnění studijních povinností.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Rozvoj klíčových kompetencí je zaměřen zejména na kompetence k učení, komunikativní, sociální a personální kompetence.

Žák čte s porozuměním cizojazyčný text včetně jednoduchého odborného textu a rozumí jednodušším sdělením rodilých mluvčích, krátkým rozhovorům, komunikuje v běžných životních situacích, v pracovních situacích, používá základní pojmy z oblasti studovaného oboru.

Aplikace průřezových témat v předmětu se týká zejména tématu Člověk a svět práce – žák diskutuje o profesích, svých profesních plánech do budoucna a rozvíjí si odbornou slovní zásobu daného oboru v anglickém jazyce. Při tvorbě písemných podob některých zadaných textů žák využije získané dovednosti a vědomosti z průřezového tématu Digitální svět.

Mezipředmětové vztahy

Do tematických okruhů jsou zahrnuty pojmy z knihařské praxe – vybavení knihařské dílny, knihařské nářadí, pracovní činnosti knihaře, knihařské materiály, části knih. V komunikačních situacích je motivační dopis, strukturovaný životopis, jednání s budoucím zaměstnavatelem.

1. Ročník, 2 hodiny týdně – celkem 66 hodin

výstupy	učivo
Rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášeným zřetelně spisovným jazykem, projevy mohou obsahovat i několik snadno odhadnutelných výrazů Čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých odborných textů, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace, hlavní i vedlejší myšlenky Vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a překládá přiměřený text Reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit svoje stanovisko Požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči	Řečové dovednosti Receptivní řečová dovednost sluchová – poslech s porozuměním jednoduchých monologických a dialogických projevů zaměřených na získání konkrétní informace (věk, telefonní číslo, ...) nebo poslechu jako celku (o kom se mluví, kde se děj odehrává, ...) Receptivní řečová dovednost zraková – čtení a práce s jednoduchým textem včetně odborného zaměřené na osvojování si čtenářských dovedností – porozumění textu jako celku a hledání určité informace Produktivní řečová dovednost ústní – krátké monologické a dialogické ústní projevy, které jsou zaměřeny na procvičování probíraných

Zaznamenaná písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání Rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka, vyslovuje co nejbližše přirozené výslovnosti Vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru Vhodně uplatňuje základní způsoby tvoření slov daného jazyka a využívá je pro porozumění textu i ve vlastním projevu Uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy Používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací	gramatických jevů, slovní zásoby, témat a situací v každodenním životě Produktivní řečová dovednost písemná – zpracování textu formou jednoduché reprodukce, vypsáním klíčových slov, osnovy Jednoduchý překlad – překlady jednoduchých textů, ve kterých jsou zastoupeny probírané gramatické jevy, slovní zásoba a témata Interaktivní řečové dovednosti – procvičování schopnosti reakce v dané komunikační situaci (pozdrav, seznamování se, poskytování informací, ...) na základě vyslechnutého nebo přečteného textu Interakce ústní – učitel – žák, žák – žák, formou rozhovorů, popisu obrázku, role-play Interakce písemná – formou popisu na dané téma, vyplňování dotazníku, vánoční přání, zaznamenávání vzkazu Jazykové prostředky Výslovnost (zvukové prostředky jazyka) – anglická abeceda, koncovka – s u množného čísla podstatných jmen, koncovka – s u slovesa v 3. osobě jednotného čísla v přítomném čase prostém, cenovky, desetinná čárka, telefonní čísla, člen určitý a neurčitý, rozdíl mezi /θ/ (three) a /ð/ (mother), rozdíl mezi plnými a staženými tvary sloves (be, do not, does not) Slovní zásoba a její tvoření – základní osobní údaje, rodina, povolání, tvorba názvů povolání pomocí koncovky – er (worker, teacher, ...), záliby, tvorba názvů zálib pomocí koncovky – ing (cooking, dancing, ...), domov a vybavení domu, školní předměty, názvy míst ve městě, vybavení knihařské dílny, knihařské nářadí, slovesa popisující činnost knihaře Gramatika (tvarosloví a větná skladba) – sloveso „to be“ v otázce, kladné a záporné větě, osobní a přivlastňovací zájmena, přivlastňovací pád, množné číslo podstatných jmen, přítomný čas prostý pro vyjádření opakovaného děje v otázce, kladné a záporné větě, příslovce určující frekvenci, vazba „there is/ there are“ pro popis místa, spojky (and, so, but, because), „some, any, a lot of“ s podstatnými jmény, rozkazovací způsob
---	--

Vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti Zná základní společenské zvyklosti a sociokulturní specifika zemí daného jazyka ve srovnání se zvyklostmi v České republice, uplatňuje je vhodně v komunikaci a při řešení problémů i v jiných vyučovacích předmětech	Grafická podoba jazyka a pravopis – sloveso „to be“ ve stažených formách, psaní apostrofu u přivlastňovacího pádu, koncovka – s u slovesa ve 3. osobě jednotného čísla v přítomném čase prostém, stažené tvary „don't, doesn't“, psaní základních číslovek, grafická podoba cenovek, koncovka – s u množného čísla podstatných jmen, psaní velkých písmen u názvů států a národností Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Tematické okruhy – osobní údaje, rodina, dům a jeho vybavení, záliby, povolání, denní režim, Česká republika, slavení svátků, vybavení knihařské dílny, knihařské nářadí, pracovní činnosti knihaře Komunikační situace – získávání a poskytování informací v oblasti osobní (jméno, adresa, povolání, ...), vyjádření hodin, vyplňování jednoduchého formuláře, informování se na byt/dům k pronájmu, dotazy na cenu zboží/služeb, porozumění pokynům vyučujícího ve třídě, blahopřání Jazykové funkce – pozdrav, oslovení, prosba (please, tell me, ...), obraty při seznamování, vyjádření souhlasu/nesouhlasu (krátké odpovědi), poděkování, odmítnutí (No, thank you, ...), přijetí (Yes, of course, ...), zahájení/ukončení konverzace, vyjádření omluvy (I'm sorry, ...) Poznátky o zemích studovaného jazyka Svátky a významné dny v anglicky mluvících zemích v porovnání s Českou republikou (tradice, kultura, osobnosti, ...)
--	---

2. Ročník, 2 hodiny týdně – celkem 66 hodin

výstupy	učivo
Rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášeným zřetelně spisovným jazykem, projevy mohou obsahovat i několik snadno odhadnutelných výrazů Odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření Čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých odborných textů,	Řečové dovednosti Receptivní řečová dovednost sluchová – poslech s porozuměním delších a složitějších monologických a dialogických projevů zaměřených na získání odpovědi na otázky (zapsané několika slovy nebo číslem) nebo určení pravdivého/nepravdivého tvrzení

orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace, hlavní i vedlejší myšlenky Vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a překládá přiměřený text Reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit svoje stanovisko Požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči Vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí Zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání Rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka, vyslovuje co nejbližše přirozené výslovnosti Vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru Vhodně uplatňuje základní způsoby tvoření slov daného jazyka a využívá je pro porozumění textu i ve vlastním projevu Uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy Používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací	Receptivní řečová dovednost zrková – čtení a práce s náročnějšími texty včetně odborných, zaměřením na orientaci v textu (hledání informací, oprava nesprávných vět na správné na základě přečteného textu, získávání požadovaných informací z textu, ...) Produktivní řečová dovednost ústní – delší monologické a dialogické ústní projevy zaměřené na procvičování probíraných témat, slovní zásoby, gramatických jevů a reakcí v různých situacích a jejich propojení s již probíraným učivem Produktivní řečová dovednost písemná – zpracování textu v podobě vyprávění za použití slovníku, složitější reprodukce, osnova Jednoduchý překlad – překlad textů na obecná témata i na jednoduchá odborná témata Interaktivní řečové dovednosti – reakce na vyslechnutý nebo přečtený text (odpovědi na otázky, tvorba otázek, ...) nebo komunikační situace (vyjadřování pocitů, žádostí, ...) Interakce ústní – prohlubování interakce učitel – žák, žák – žák, zaměřením na procvičování daných témat, gramatických celků, slovní zásoby a reakcí na komunikační situace formou rozhovorů, role-play, popisu obrázku, jednoduchého vypravování Interakce písemná – formou popisu na probírané téma, příběhu, neformálního dopisu, krátkého sdělení Jazykové prostředky Výslovnost (zvukové prostředky jazyka) – „can/can't, was/wasn't, were/weren't“, koncovka – ed u pravidelných sloves v minulém čase prostém, slova s přízvukem na první, prostřední nebo poslední slabice, řadové číslovky, stoupání/klesání intonace u žádostí (politerequests) Slovní zásoba a její tvoření – složeniny vzniklé spojením podstatného jména s dalším podstatným jménem (handbag, bookshop, ...), spojení slovesa a podstatného jména pro vyjádření aktivity, rozdíl mezi přídavnými jmény s koncovkami – ed/ - ing, jídlo, nápoje, předměty každodenní potřeby, vaření (recept), návštěva restaurace a obchodu, zdraví, knihařské výrobky, knihařské materiály, části knihy
--	---

Vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti Má faktické znalosti především o základních geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků z oboru, a to v porovnání s reáliemi mateřské země a jazyka Zná základní společenské zvyklosti a sociokulturní specifika zemí daného jazyka ve srovnání se zvyklostmi v České republice, uplatňuje je vhodně v komunikaci a při řešení problémů i v jiných vyučovacích předmětech	Gramatika (tvarosloví a větná skladba) – modální slovesa „can, could, would“, minulý čas slovesa „to be“, předložky „in, at, on“ v časových spojeních, minulý čas prostý – pravidelná a nepravidelná slovesa, spojení s „last/yesterday“, přídavná jména s koncovkou – ed/ - ing, tvorba pravidelných příslovčí, nepravidelná příslovce, počítatelná a nepočítatelná podstatná jména a jejich spojení se „some, any, a/an, the, how much, how many“ Grafická podoba jazyka a pravopisu – „can not/can't, wasn't/weren't“, koncovka – ed u pravidelných sloves v minulém čase prostém, řadové číslovky, datum, koncovka – ly u přísloví Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Tematické okruhy – vzdělání, jídlo, nakupování, péče o zdraví, návštěva lékaře, USA, Kanada, knihařské výrobky, materiály používané v knihařství, části knihy Komunikační situace – získávání a poskytování informací pomocí „Can you .../ Could you .../ Can I .../ Could I ...?“, vyjadřování žádosti, objednání jídla v restauraci, nákupu zboží a jízdenek, vyjadřování nabídky pomocí „would“, neformální e-mail, poděkování, vzkaz Jazykové funkce – zahájení a ukončení hovoru za použití zdvořilostních žádostí (polite requests), vyjádření pocitů obavy, radosti, únavy, zájmu, nadšení za použití přídavných jmen s koncovkou – ed, vyjádření přání např. hezkého víkendu, k narozeninám, ..., vyjádření žádosti, prosby, ... Poznátky o zemích studovaného jazyka USA a Kanada – všeobecné informace, atraktivní místa, významné osobnosti z oblasti umění sportu, studovaného oboru, porovnání sociokulturního prostředí s Českou republikou
---	--

3. Ročník, 2 hodiny týdně – celkem 64 hodin

výstupy	učivo
Rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášeným zřetelně spisovným jazykem, projevy mohou obsahovat i několik snadno odhadnutelných výrazů Odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření Čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých odborných textů, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace, hlavní i vedlejší myšlenky Vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a překládá přiměřený text Reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit svoje stanovisko Požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči Vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí Zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání Rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka, vyslovuje co nejbližše přirozené výslovnosti	Řečové dovednosti Receptivní řečová dovednost sluchová – v rámci dané úrovně poslech obsáhlých a náročných monologických a dialogických projevů zaměřených na získávání celkového dojmu a/nebo získávání konkrétních odpovědí na otázky (doplňování do upraveného textu, srovnání příběhu do správného pořadí, výběr odpovědí z možností na základě vyslechnutého) Receptivní řečová dovednost zraková – čtení a práce s textem včetně odborných zaměřených na rozvoj čtenářských dovedností (odpovědi na otázky, výběr nadpisů, pravda nebo lež, přiřazování částí textů dohromady, doplňování částí vět do textu, ...) Produktivní řečová dovednost ústní – složitější monologické a dialogické ústní projevy navazující na probíraná témata, gramatické jevy, slovní zásobu a komunikační situace Produktivní řečová dovednost písemná – zpracování textu v podobě vhodně členěného dopisu, popisu, výpisků Jednoduchý překlad – překlad náročnějších textů na obecná a odborná témata, ve kterých jsou zastoupeny probírané jevy, ale i neznámé výrazy Interaktivní řečové dovednosti – reakce na přečtený nebo vyslechnutý text, každodenní komunikační situaci (zjišťování a doplňování informací, vyjadřování návrhu, ...) Interakce ústní – prohlubování interakce učitel – žák, žák – žák, zaměření na procvičování daných témat, gramatických celků, slovní zásoby a reakcí na komunikační situace jak z prostředí každodenního, tak profesionálního života formou rozhovorů, role-play, popisu obrázku, jednoduchého vyprávění a prezentace Interakce písemná – formální dopis, životopis, mapa mysli Jazykové prostředky Výslovnost (zvukové prostředky jazyka) – příslovce s koncovkou – ly, výslovnost hlásek /æ/ (black) a /e/

Vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru Vhodně uplatňuje základní způsoby tvoření slov daného jazyka a využívá je pro porozumění textu i ve vlastním projevu Uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy Používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací Vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti Má faktické znalosti především o základních geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků z oboru, a to v porovnání s realitami mateřské země a jazyka Zná základní společenské zvyklosti a sociokulturní specifika zemí daného jazyka ve srovnání se	(red), datum, schwa /ə/ (water), silent letters (island, wrong, ...), „have/has“ v předpřítomném čase Slovní zásoba a její tvoření – tvorba složenin no/every/any/some + body/thing/where, příslovce „yet, just, never, ever, already“, výrazy se slovesy „take/get“ a jejich význam, cestování, oblečení, knihařské služby, knihařský výrobek Gramatika (tvarosloví a větná skladba) – vztažná zájmena „who, which, where“, spojky „but, however, although“, stupňování přídavných jmen a srovnávání, přítomný čas průběhový, účelový infinitiv, tvorba návrhu pomoci „shall, let’s“, předpřítomný čas, rozdíl mezi prostým a průběhovým časem přítomným, rozdíl mezi minulým časem prostým a předpřítomným časem, vazba „have something done“ ve frázích s knihařskou tematikou Grafická podoba jazyka a pravopis – tvary přídavných jmen při stupňování (happier, bigger, ...), koncovka – ing u sloves v přítomném čase průběhovém Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Tematické okruhy – móda, počasí, cestování, vzhled, Velká Británie, Austrálie, knihařské služby a jejich nabídka, postup výroby knihařského výrobku Komunikační situace – získávání a poskytování informací o směru, sjednání schůzky, jednání se zákazníkem, vyjádření návrhu, podhled z dovolené, motivační dopis, strukturovaný životopis, jednání s budoucím zaměstnavatelem Jazykové funkce – vyjádření nadšení, překvapení, naděje, zklamání, přání pomocí frází (What a pity! I hope ...), vyjadřování návrhu pomocí „Shall .../ Let’s ...“, vyjádření souhlasu/nesouhlasu (I agree..., I don’t think so ...) Poznátky o zemích studovaného jazyka Velká Británie a Austrálie – všeobecné informace, atraktivní místa, významné osobnosti z oblasti umění, sportu, studovaného oboru, porovnání sociokulturního prostředí s Českou republikou
--	---

zvyklostmi v České republice, uplatňuje je vhodně v komunikaci a při řešení problémů i v jiných vyučovacích předmětech	
--	--

6.1.3 Německý jazyk

Učební osnova předmětu:	Německý jazyk
Obor vzdělání:	34 – 57 – H/01 Knihař
Forma vzdělávání:	denní
Celková hodinová dotace:	6/196
Datum platnosti:	1. 9. 2023

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Vzdělávání v německém jazyce se podílí na přípravě žáků na aktivní život v multikulturní společnosti. Cílem je osvojení praktických řečových dovedností německého jazyka jako nástroje dorozumění v situacích každodenního osobního a pracovního života. Dalším cílem je příprava k efektivní účasti v přímé a nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům a k rozšíření znalosti o světě. V průběhu jazykové přípravy si žáci osvojí takové výstupní úrovně jazykových znalostí a komunikativních dovedností včetně odborných, které odpovídají výstupní úrovni A2 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky. Rozsah produktivní slovní zásoby činí přibližně 320 lexikálních jednotek za rok. Z toho obecně odborná a odborná terminologie tvoří nejméně 20% slovní zásoby za studium, což po přepočtu činí minimálně 64 lexikálních jednotek.

Charakteristika učiva

Ve výuce je přiměřeně používán rozsah jazykových prostředků, tj. slovní zásoby, mluvnice, zvukové a grafické stránky daného jazyka. Žáci se naučí pracovat s textem v německém jazyce, komunikovat v rámci mluveného i písemného projevu na všeobecná i odborná témata a osvojí si základní faktografické znalosti týkající se země, v níž se jazyk používá.

Pojetí výuky

V předmětu jsou používány různé formy výuky (individuální, párová, skupinová a hromadná) pro zvyšování komunikativních kompetencí žáků. Žákům je dáván prostor pro uplatnění jejich jazykových a řečových dovedností. Důležitou a nedílnou součástí výuky je používání čtených a poslechových textů, které mají rovněž výchovnou a poznávací funkci a které slouží jako výchozí bod pro následné komunikativní situace.

Hodnocení výsledků žáků

Kritéria hodnocení vychází z klasifikačního řádu školy (viz příloha 2). Žáci jsou hodnoceni průběžně po celý školní rok a jsou hodnoceni nejenom podle stupně obsahového zvládnutí učiva, ale rovněž podle svých schopností jazykové interakce, aktivního zapojení do individuální a skupinové práce a přístupu k plnění studijních povinností.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Předmět Německý jazyk zejména přispívá k rozvoji komunikativní kompetence. Žák uplatňuje své dovednosti základní komunikace v praxi i v reálném životě a to formou písemnou a mluvenou.

U průřezových témat předmět přispívá zejména k rozvoji tématu Člověk a svět práce – žák diskutuje o svých profesních plánech do budoucna a rozvíjí si odbornou slovní zásobu daného oboru v německém jazyce.

Mezipředmětové vztahy

Do tematických okruhů jsou zahrnuty pojmy z knihařské praxe – vybavení knihařské dílny, knihařské nářadí, pracovní činnosti knihaře, knihařské materiály, části knih. V komunikačních situacích je motivační dopis, strukturovaný životopis, jednání s budoucím zaměstnavatelem.

1. Ročník, 2 hodiny týdně – celkem 66 hodin

výstupy	učivo
Rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášeným zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů Čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace, hlavní i vedlejší myšlenky Vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a překládá přiměřený text Reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit svoje stanovisko Požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči Zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání	Řečové dovednosti Receptivní řečová dovednost sluchová – poslech s porozuměním jednoduchých monologických a dialogických projevů zaměřených na získání konkrétní informace (věk, telefonní číslo, ...) nebo poslechu jako celku (o kom se mluví, kde se děj odehrává, ...) Receptivní řečová dovednost zraková – čtení a práce s jednoduchým textem včetně odborného zaměřené na osvojování si čtenářských dovedností – porozumění textu jako celku a hledání určité informace Produktivní řečová dovednost ústní – krátké monologické a dialogické ústní projevy, které jsou zaměřeny na procvičování probíraných gramatických jevů, slovní zásoby, témat a situací v každodenním životě Produktivní řečová dovednost písemná – zpracování textu formou jednoduché reprodukce, vypsáním klíčových slov, osnovy Jednoduchý překlad – překlady jednoduchých textů, ve kterých jsou zastoupeny probírané gramatické jevy, slovní zásoba a témata Interaktivní řečové dovednosti – procvičování schopnosti reakce v dané komunikační situaci (pozdrav, seznamování se, poskytování informací, ...) na základě vyslechnutého nebo přečteného textu Interakce ústní – učitel – žák, žák – žák, formou rozhovorů, popisu obrázku Interakce písemná – formou popisu na dané téma, vyplňování dotazníku, vánoční přání, zaznamenávání vzkazu

Rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka, vyslovuje co nejbližší přirozené výslovnosti Vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru Vhodně uplatňuje základní způsoby tvoření slov daného jazyka a využívá je pro porozumění textu i ve vlastním projevu Uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy Používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací Vyjádření se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti Zná základní společenské zvyklosti a sociokulturní specifika zemí daného jazyka ve srovnání se zvyklostmi v České republice, uplatňuje je vhodně v komunikaci a při řešení problémů i v jiných vyučovacích předmětech	Jazykové prostředky Výslovnost (zvukové prostředky jazyka) – abeceda Gramatika (tvarosloví a větná skladba) – osobní zájmena, časování slovesa v přítomném čase, časování slovesa sein, zdvořilostní forma, kladná a záporná odpověď, číslovky, pořádek slov ve větě oznamovací a tázací, nepřímý pořádek slov, tázací zájmena, číslovky, přítomný čas slovesa haben, přivlastňovací zájmena, zápor nicht a zápor kein, množné číslo podstatných jmen, koncovka – s u množného čísla podstatných jmen, modální slovesa, modální slovesa ve větě, vazba „wiegeht es“ Slovní zásoba a její tvoření – základní osobní údaje, rodina, povolání, tvorba názvů povolání, dům a vybavení domu, školní předměty, názvy míst ve městě, názvy států a jejich obyvatel, základní vybavení knihařské dílny (lis, řezačka, pákové nůžky,...), kniha a její části Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Tematické okruhy – osobní údaje, rodina, dům a jeho vybavení, záliby, povolání, denní režim, Česká republika, v knihařské dílně Komunikační situace – získávání a poskytování informací v oblasti osobní (jméno, adresa, povolání, ...), vyjádření hodin, vyplňování jednoduchého formuláře, informování se na byt/dům k pronájmu, dotazy na cenu zboží/služby, porozumění pokynům vyučujícího ve třídě, blahopřání Jazykové funkce – pozdrav, oslovení, prosba (Entschuldigen Sie mich bitte...), obraty při seznamování, vyjádření souhlasu/nesouhlasu, poděkování, odmítnutí Poznátky o zemích studovaného jazyka Svátky a významné dny v německy mluvících zemích v porovnání s Českou republikou (tradice, kultura, osobnosti, ...)
---	--

2. Ročník, 2 hodiny týdně – celkem 66 hodin

výstupy	učivo
Rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášeným zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů Odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření Čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace, hlavní i vedlejší myšlenky Vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a překládá přiměřený text Reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit svoje stanovisko Požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči Vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí Zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání Rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka, vyslovuje co nejlépe přirozené výslovnosti Vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací	Řečové dovednosti Receptivní řečová dovednost sluchová – poslech s porozuměním delších a složitějších monologických a dialogických projevů zaměřených na získání odpovědi na otázky (zapsané několika slovy nebo číslem) nebo určení pravdivého/nepravdivého tvrzení Receptivní řečová dovednost zraková – čtení a práce s náročnějšími texty včetně odborných, zaměřením na orientaci v textu (hledání informací, oprava nesprávných vět na správné na základě přečteného textu, získávání požadovaných informací z textu, ...) Produktivní řečová dovednost ústní – delší monologické a dialogické ústní projevy zaměřené na procvičování probíraných témat, slovní zásoby, gramatických jevů a reakcí v různých situacích a jejich propojení s již probíraným učivem Produktivní řečová dovednost písemná – zpracování textu v podobě vyprávění za použití slovníku, složitější reprodukce, osnova Jednoduchý překlad – překlad textů na obecná témata i na jednoduchá odborná témata Interaktivní řečové dovednosti – reakce na vyslechnutý nebo přečtený text (odpovědi na otázky, tvorba otázek, ...) nebo komunikační situace (vyjadřování pocitů, žádostí, ...) Interakce ústní – prohlubování interakce učitel – žák, žák – žák, zaměřením na procvičování daných témat, gramatických celků, slovní zásoby a reakcí na komunikační situace formou rozhovorů, role-play, popisu obrázku, jednoduché vyprávění Interakce písemná – formou popisu na probírané téma, příběhu, neformálního dopisu, krátkého sdělení Jazykové prostředky Výslovnost (zvukové prostředky jazyka) Slovní zásoba a její tvoření – složená slova a odvození rodu, přídavná jména zeměpisná, jídlo a

a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru Vhodně uplatňuje základní způsoby tvoření slov daného jazyka a využívá je pro porozumění textu i ve vlastním projevu Uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy Používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací Vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti Má faktické znalosti především o základních geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků z oboru, a to v porovnání s realitami mateřské země a jazyka Zná základní společenské zvyklosti a sociokulturní specifika zemí daného jazyka ve srovnání se zvyklostmi v České republice, uplatňuje je vhodně v komunikaci a při řešení problémů i v jiných vyučovacích předmětech	nápoje, předměty každodenní potřeby, vaření (recept), návštěva restaurace a obchodu, základní knihařské výrobky (knižní vazba, pouzdro, desky, krabice) Gramatika (tvarosloví a větná skladba) – nepravidelná slovesa, rozkazovací způsob, přídavná jména končící na – er, slovesa s odlučitelnou a neodlučitelnou předponou, určování času, předložka se 4. pádem, osobní zájmena, významný rozdíl mezi „ nach Hause“ a „zu Hause“, neurčitý člen, přivlastňovací zájmena, vlastní jména, předložky se 3. pádem, určení času Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Tematické okruhy – vzdělání, jídlo, jídelní lístek, průběh dne, nakupování, přátelé, osobní a společenský život, v knihařské dílně Komunikační situace – získávání a poskytování informací pomocí „wiespätist es“, vyjadřování žádostí, objednání jídla v restauraci, na internetu, nákupu zboží Jazykové funkce – zahájení a ukončení hovoru za použití zdvořilostních žádostí, vyjádření pocitů obavy, radosti, únavy, zájmu, vyjádření přání např. hezkého víkendu, k narozeninám, ..., vyjádření žádosti, prosby, ... Poznátky o zemích studovaného jazyka Německo, Rakousko – všeobecné informace, atraktivní místa, významné osobnosti z oblasti umění, sportu, studovaného oboru, porovnání sociokulturního prostředí s Českou republikou
---	--

3. Ročník, 2 hodiny týdně – celkem 64 hodin

výstupy	učivo
Rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášeným zřetelně	Řečové dovednosti Receptivní řečová dovednost sluchová – v rámci dané úrovně poslech obsáhlých a náročných

spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů Odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření Čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace, hlavní i vedlejší myšlenky Vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a překládá přiměřený text Reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit svoje stanovisko Požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči Vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí Zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání Rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka, vyslovuje co nejblíže přirozené výslovnosti Vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru	monologických a dialogických projevů zaměřených na získávání celkového dojmu a/nebo získávání konkrétních odpovědí na otázky (doplňování do upraveného textu, srovnání příběhu do správného pořadí, výběr odpovědí z možností na základě vyslechnutého) Receptivní řečová dovednost zraková – čtení a práce s textem včetně odborných zaměřených na rozvoj čtenářských dovedností (odpovědi na otázky, výběr nadpisů, pravda nebo lež, přiřazování částí textů dohromady, doplňování částí vět do textu, ...) Produktivní řečová dovednost ústní – složitější monologické a dialogické ústní projevy navazující na probíraná témata, gramatické jevy, slovní zásobu a komunikační situace Produktivní řečová dovednost písemná – zpracování textu v podobě vhodně členěného dopisu, popisu, výpisků Jednoduchý překlad – překlad náročnějších textů na obecné a odborné téma, ve kterých jsou zastoupeny probírané jevy, ale i neznámé výrazy Interaktivní řečové dovednosti – reakce na přečtený nebo vyslechnutý text, každodenní komunikační situaci (zjišťování a doplňování informací, vyjadřování návrhu, ...) Interakce ústní – prohlubování interakce učitel – žák, žák – žák, zaměření na procvičování daných témat, gramatických celků, slovní zásoby a reakcí na komunikační situace jak z prostředí každodenního, tak profesionálního života formou rozhovorů, popisu obrázku, jednoduché vypravování a prezentace Interakce písemná – formální dopis, životopis, mapa mysli Jazykové prostředky Výslovnost (zvukové prostředky jazyka) – intonace v otázce doplňovací, krátké a dlouhé vokály Slovní zásoba a její tvoření - komunikace se zákazníkem, objednávka a její vyřízení
---	--

Vhodně uplatňuje základní způsoby tvoření slov daného jazyka a využívá je pro porozumění textu i ve vlastním projevu Uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy Používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací Vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti Má faktické znalosti především o základních geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků z oboru, a to v porovnání s reáliemi mateřské země a jazyka Zná základní společenské zvyklosti a sociokulturní specifika zemí daného jazyka ve srovnání se zvyklostmi v České republice, uplatňuje je vhodně v komunikaci a při řešení problémů i v jiných vyučovacích předmětech	Gramatika (tvarosloví a větná skladba) – osobní přivlastňovací zájmena, zájmeno wer, vlastní jména (Lena's Freund, der Freund von Lena), předložky se 3. pádem, určení času, řadové číslovky, sloveso wissen, předložky se 3. a 4. pádem, minulý čas sloves haben a sein, minulý čas pravidelných sloves a nepravidelných sloves, určování času (předložka im, am, um) Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Tematické okruhy – orientace ve městě, náš dům, škola, činnosti ve škole, rozvrh hodin Komunikační situace – formulovat nabídku, domlouvat si setkání, popsat polohu objektu, ptát se na cestu, na dopravní prostředek, popisovat názvy a polohu institucí, pojmenovat činnosti ve škole Jazykové funkce – obraty k zahájení nebo ukončení komunikace, vyjádření souhlasu, nesouhlasu, obavy, projevu radosti Poznátky o zemích studovaného jazyka Německy mluvící země – všeobecné informace, atraktivní místa, významné osobnosti z oblasti umění, sportu, studovaného oboru, porovnání sociokulturního prostředí s Českou republikou
--	---

6.2 Společenskovědní vzdělávání

6.2.1 Občanská nauka

Učební osnova předmětu:	Občanská nauka
Obor vzdělání:	34 – 57 – H/01 Knihař
Forma vzdělávání:	denní
Celková hodinová dotace:	3/98
Datum platnosti:	1. 9. 2023

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Obecným cílem společenskovědního vzdělávání v odborném školství je připravit žáky na aktivní a odpovědný život v demokratické společnosti. Společenskovědní vzdělávání směřuje k pozitivnímu ovlivňování hodnotové orientace žáků, aby byli slušnými lidmi a odpovědnými občany svého demokratického státu, aby jednali uvážlivě nejen pro vlastní prospěch, ale též pro veřejný zájem. Kultivuje jejich historické vědomí, a tím je učí hlouběji rozumět jejich současnosti, učí je uvědomovat si vlastní identitu, kriticky myslet, nenechat se manipulovat a co nejvíce porozumět světu, v němž žijí.

Charakteristika učiva

Výuka navazuje na výstupní vědomosti a dovednosti žáků z dosaženého základního stupně vzdělání a zároveň navazuje a doplňuje vyučovaný předmět.

Hlavní důraz je kladen na přípravu na praktický život – učivo je koncipováno tak, aby ho žák mohl následně využít v běžném životě.

Pojetí výuky

Základem výuky je sice výklad, velký prostor je ale věnován samostatné práci žáků a možnosti samostatně uvažovat a vyjádřit vlastní názor. Jsou používány demonstrační metody a pomůcky – výukové videoprogramy, samostatná práce s učebním textem. Součástí výuky jsou i besedy s různými hosty.

Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni průběžně po celý školní rok, a to slovně i numericky. Kritéria jsou uvedena v příloze 2. Vychází se z pětistupňové klasifikace dle klasifikačního řádu školy, ale hodnocení je i aktivní přístup žáka k výuce, např. při řešení modelových situací, zpracování a prezentace zadaných úkolů a vlastní aktivita a kreativita. Využívá se i testovacích metod. Součástí hodin je i příprava a prezentace krátké zprávy – aktuality. Hodnotí se i aktivní přístup v diskuzích, besedách, při návštěvách různých institucí, aktivita žáka při vyučování, úroveň všeobecných znalostí a samostatného projevu. Nedílnou součástí je hodnocení jednání a chování žáka v různých situacích. Pohlíží se na práci jednotlivce i skupinové práce. Hodnotí se i přístup k plnění studijních povinností. Žáci jsou vedeni i k sebehodnocení a hodnocení ostatních spolužáků.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Předmět rozvíjí kompetence k učení – snaží se žáka vést k pozitivnímu vztahu k učení, dále kompetence k řešení problémů – učí žáka porozumět problému, získat potřebné informace na jejich základě situaci vyhodnotit, při řešení spolupracovat s ostatními lidmi. Dalšími kompetencemi jsou občanské, kdy odpovědně, samostatně i iniciativním jednáním jednají ve vlastním i veřejném zájmu.

Předmětem se prolínají všechna průřezová témata, největší podíl má průřezové téma Občan v demokratické společnosti, důraz je kladen na mediální výchovu, neboť mediální gramotnost je jednou z nezbytných podmínek orientace člověka v politice a v současném světě.

Mezipředmětové vztahy

Navazuje na všechny ostatní předměty, už jenom tím, jak žák vystupuje a chová se v jednotlivých hodinách.

1. Ročník, 1 hodina týdně – celkem 33 hodin

výstupy	učivo
Popisuje na základě pozorování lidí kolem sebe a informací z médií, jak jsou lidé v současné české společnosti rozvrstveni z hlediska národnosti, náboženství a sociálního postavení, vysvětlí, proč sám sebe přiřazuje k určitému etniku (národu) Aplikuje zásady slušného chování v běžných životních situacích, uvádí příklady sousedské pomoci a spolupráce, lásky, přátelství a dalších hodnot Uvádí, jaká práva a povinnosti pro něho vyplývají z jeho role v rodině, ve škole, na pracovišti Sestavuje fiktivní rozpočet svých životních nákladů Na konkrétních příkladech vysvětluje, z čeho může vzniknout napětí nebo konflikt mezi příslušníky většinové společnosti a příslušníkem některé z menšin Vysvětluje na příkladech osudů lidí, jak si nacisté počínali na okupovaných územích Uvádí konkrétní příklady ochrany menšin v demokratické společnosti Rozeznává zcela zřejmé konkrétní příklady ovlivňování veřejnosti (např. v médiích, v reklamě, jednotlivými politiky ...) Na základě pozorování života kolem sebe a informací z médií uvádí příklady porušování generové rovnosti (rovnosti mužů a žen) Popisuje specifikace některých náboženství, k nimž se hlásí obyvatelé ČR a Evropy Vysvětluje, čím jsou nebezpečné některé náboženské sekty nebo náboženská nesnášenlivost Popisuje, čím se zabývá policie, soudy, advokacie a notářství Uvádí, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost Reklamuje zakoupené zboží nebo služby Dovede z textu fiktivní smlouvy běžné v praktickém životě (např. o koupi zboží, cestovním zájezdu, pojištění) zjistit, jaké mu z ní vyplývají povinnosti a práva Vysvětluje práva a povinnosti mezi dětmi a rodiči, mezi manžely, dovede v této oblasti vyhledat informace a pomoc při řešení konkrétního problému Aplikuje postupy vhodného jednání, stane-li se svědkem nebo obětí kriminálního jednání (šikana, lichva, násilí, vydírání, ...)	Člověk v lidském společenství Lidská společnost a společenské skupiny, současná česká společnost, její vrstvy Odpovědnost, slušnost, optimismus a dobrý vztah k lidem jako základ demokratického soužití v rodině i v širší komunitě Sociální nerovnost a chudoba v současné společnosti Hospodaření jednotlivce a rodiny, řešení krizových finančních situací, sociální zajištění občanů Rasy, národy a národnosti, většina a menšiny ve společnosti – klady vzájemného obohacování a problémy multikulturního soužití, genocida v době druhé světové války, jmenovitě Slovanů, Židů, Romů a politických odpůrců, migrace v současném světě, migranti, azylanti Postavení mužů a žen v rodině a ve společnosti Víra a ateismus, náboženství a církve, náboženská hnutí a sekty, náboženský fundamentalismus Člověk a právo Právo a spravedlnost, právní stát, právní ochrana občanů, právní vztahy Soustava soudů v ČR, právnická povolání (notáři, advokáti, soudcové) Právo a mravní odpovědnost v běžném životě, vlastnictví, smlouvy, odpovědnost za škodu Manželé a partneři, děti v rodině, domácí násilí Trestní právo, trestní odpovědnost, tresty a ochranná opatření, orgány činné v trestním řízení (policie, státní zastupitelství, vyšetřovatel, soud) Kriminalita páchaná na mladistvých a na dětech, kriminalita páchaná mladistvými

2. Ročník, 1 hodina týdně – celkem 33 hodin

výstupy	učivo
Uvádí základní lidská práva, která jsou zakotvena v českých zákonech – včetně práv dětí, popisuje, kam se obrátit, když jsou lidská práva ohrožena Uvádí příklady jednání, které demokracii ohrožuje (sobectví, kriminalita, násilí, neodpovědnost, ...) Vysvětluje, proč je třeba zobrazení světa, událostí a lidí v médiích (mediální obsahy) přijímat kriticky Uvádí, k čemu je pro občana dnešní doby prospěšný demokratický stát a jaké má ke svému státu a jeho ostatním lidem občan povinnosti Uvádí nejvýznamnější české politické strany, vysvětluje, proč se uskutečňují svobodné volby a proč se jich mají lidé zúčastnit, popisuje, podle čeho se může občan orientovat, když zvažuje nabídku politických stran Uvádí příklady extremismu, např. na základě mediálního zpravodajství nebo pozorování jednání lidí kolem sebe, vysvětluje, proč jsou extremistické názory a jednání nebezpečné Uvádí konkrétní příklad pozitivní občanské angažovanosti Uvádí základní zásady a principy, na nichž je založena demokracie Debatuje o zcela jednoznačném a mediálně známém porušení principů nebo zásad demokracie V konkrétních příkladech ze života rozlišuje pozitivní jednání (tj. jednání, které je v souladu s občanskými ctnostmi), od špatného – nedemokratického jednání Objasňuje, jak se mají řešit konflikty mezi vrstevníky a žáky, co se rozumí šikanou a vandalismem a jaké mají tyto jevy důsledky Vysvětluje, co má vliv na cenu zboží Vyhledává nabídky zaměstnání, kontaktuje případného zaměstnavatele a úřad práce, prezentuje své pracovní dovednosti Popisuje, co má obsahovat pracovní smlouva Vyhledává poučení a pomoc v pracovněprávních záležitostech Dovede si zřídit peněžní účet, provést bezhotovostní platbu, sledovat pohyb peněz na svém účtu Zkontroluje si, zda jeho mzda a pracovní zařazení odpovídají pracovní smlouvě a jiným písemně dohodnutým podmínkám Vysvětluje, proč občan platí daně, sociální a zdravotní pojištění Dovede zjistit, jaké služby poskytuje konkrétní peněžní ústav (banka, pojišťovna) a na základě	Člověk jako občan Lidská práva, jejich obhajování a možné zneužívání, veřejný ochránce práv, práva dětí Svobodný přístup k informacím, média (tisk, televize, rozhlas, internet), funkce médií, kritický přístup k médiím, média jako zdroj zábavy a poučení Stát a jeho funkce, ústava a politický systém ČR, struktura veřejné správy, obecní a krajská samospráva Politika, politické strany, volby, právo volit Politický radikalismus a extremismus, aktuální česká extremistická scéna a její symbolika, mládež a extremismus Občanská společnost, občanské ctnosti potřebné pro demokracii a multikulturní soužití Základní hodnoty a principy demokracie Člověk a hospodářství Trh a jeho fungování (zboží, nabídka, poptávka, cena) Hledání zaměstnání, služby úřadů práce Nezaměstnanost, podpora v nezaměstnanosti, rekvalifikace Vznik, změna a ukončení pracovního poměru Povinnosti a práva zaměstnance a zaměstnavatele Druhy škod, předcházení škodám, odpovědnost za škodu Peníze, hotovostní a bezhotovostní styk Mzda časová a úkolová Daně, daňová přiznání Sociální a zdravotní pojištění Služby peněžních ústavů

zjištěných informací posoudit, zda konkrétní služby jsou pro něho únosné (např. půjčka), nebo nutné a výhodné Vyhledává pomoc, octne-li se v tíživé sociální situaci	Pomoc státu, charitativních a jiných institucí sociálně potřebným občanům
---	---

3. Ročník, 1 hodina týdně – celkem 32 hodin

výstupy	učivo
Najde ČR na mapě světa a Evropy, podle mapy popisuje její polohu a vyjmenuje sousední státy Vysvětluje na příkladech osudů lidí (např. civilistů, zajatců, Židů, Romů, příslušníků odboje, ...), jak si nacisté počínali na okupovaných územích Popisuje státní symboly Vysvětluje, k jakým nadnárodním uskupením ČR patří a jaké z toho plynou závazky Uvádí příklady velmocí, zemí vyspělých, rozvojových a zemí velmi chudých (včetně lokalizace na mapě) Na příkladech z hospodářství, kulturní sféry nebo politiky popisuje, čemu se říká globalizace Uvádí hlavní problémy dnešního světa (globální problémy), lokalizuje na mapě ohniska napětí v soudobém světě Popisuje, proč EU a jaké povinnosti a výhody z členství v EU plynou našim občanům na příkladu (z médií nebo jiných zdrojů) vysvětluje, jakých metod používají teroristé a za jakým účelem	Česká republika, Evropa a svět Současný svět, bohaté a chudé země, velmoci, ohniska napětí v soudobém světě ČR a její sousedé České státní a národní symboly Globalizace Globální problémy ČR a evropská integrace Nebezpečí nesnášenlivosti a terorismu ve světě

6.3 Přírodovědné vzdělávání

Výuka přírodních věd přispívá k hlubšímu a komplexnímu pochopení přírodních jevů a zákonů, k formování žádoucích vztahů k přírodnímu prostředí a umožňuje žákům proniknout do dějů, které probíhají v živé i neživé přírodě. Přírodovědné vzdělávání nemůže být nahrazeno pouhou znalostí vybraných faktů, pojmů a procesů.

Cílem přírodovědného vzdělávání je především naučit žáky využívat přírodovědných poznatků v profesním i občanském životě, klást si otázky o okolním světě a vyhledávat k nim relevantní, na důkazech založené odpovědi.

Přírodovědné vzdělávání může škola realizovat buď v samostatných vyučovacích předmětech, nebo integrovaně v závislosti na charakteru oboru a podmínkách školy.

Vyučování směřuje k tomu, aby žáci uměli:

- Využívat přírodovědných poznatků a dovedností v praktickém životě ve všech situacích, které souvisejí s přírodovědnou oblastí
- Logicky uvažovat, analyzovat a řešit jednoduché přírodovědné problémy
- Pozorovat a zkoumat přírodu, provádět experimenty a měření, zpracovávat a vyhodnocovat získané údaje
- Komunikovat, vyhledávat a interpretovat přírodovědné informace a zaujímat k nim stanovisko, využívat získané informace v diskusi k přírodovědné a odborné tematice
- Porozumět základním ekologickým souvislostem a postavení člověka v přírodě a zdůvodnit nezbytnost udržitelného rozvoje
- Posoudit chemické látky z hlediska nebezpečnosti a vlivu na živé organismy

V afektivní oblasti směřuje přírodovědné vzdělávání k tomu, aby žáci získali:

- Motivaci přispět k dodržování zásad udržitelného rozvoje v občanském životě i odborné pracovní činnosti
- Pozitivní postoj k přírodě
- Motivaci k celoživotnímu vzdělávání v přírodovědné oblasti

6.3.1 Fyzika

Učební osnova předmětu:	Fyzika
Obor vzdělání:	34 – 57 – H/01 Knihař
Forma vzdělávání:	denní
Celková hodinová dotace:	2/66
Datum platnosti:	1. 9. 2023

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Fyzikální vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci pochopili podstatu fyzikálních jevů, které se odehrávají v přírodě a s nimiž se také mohou setkat v odborné praxi i běžném životě. Předmět směřuje k tomu, aby žáci měli představu o struktuře látek a jejich fyzikálních vlastnostech, běžně používali převody jednotek, analyzovali a řešili jednoduché fyzikální problémy, objasňovali jevy v přírodě, každodenním životě a těchto poznatků uměli využít v praktickém životě.

Charakteristika učiva

Předmět Fyzika je vyučován jednu hodinu týdně v 1. a 2. ročníku. Učivo navazuje na znalosti předmětů Fyzika, Matematika, Chemie ze základní školy. Tyto znalosti opakuje, prohlubuje a rozšiřuje o nově probíraná témata. Předmět poskytuje vědomosti o základních přírodních jevech a dějích a ukazuje příklady použití v běžném životě a v praxi.

Pojetí výuky

V předmětu Fyzika jsou využívány běžné výukové metody – výklad, skupinová výuka, problémové vyučování, laboratorní cvičení, práce s textem, samostatná práce, diskuse. Dále jsou používána doplňující videa.

Hodnocení výsledků žáků

Kritéria hodnocení jsou dána klasifikačním řádem příloha 2. Znalosti jsou ověřovány písemnou formou, ústně, formou skupinové práce, na základě prezentací a laboratorních prací. Dále je kladen důraz na aktivitu žáka v hodině.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Kompetence k řešení problémů – žák analyzuje zadaný problém, vyhledá potřebné informace a s využitím svých znalostí vyřeší problém.

Matematické kompetence – žák před řešením odhaduje možné řešení, výsledek rozumně porovná na základě svých znalostí a zkušeností, využívá při zobrazování grafické závislosti fyzikálních veličin.

Personální a sociální kompetence – žák pracuje v týmu, přijímá a vykonává úkoly podle svých schopností, je schopen provést sebehodnocení svých činností i aktivit druhých, pracuje samostatně i ve skupině.

Komunikativní kompetence – žák používá správné fyzikální vyjadřování, dokáže popsat srozumitelně zadaný problém a jeho řešení, formuluje myšlenky srozumitelně, zpracovává texty, prezentace.

Člověk a životní prostředí – žák dokáže vysvětlit výhody a nevýhody jaderné energie. Dále je veden k zodpovědnosti za životní prostředí a k využití fyzikálních poznatků k ochraně životního prostředí a bude poučen o nutné ochraně svého zdraví před nebezpečnými přírodními jevy.

Člověk a digitální svět – žák používá pro vyhledávání informací různé zdroje včetně sítě Internet, kriticky hodnotí věrohodnost nalezených informací, žák využívá digitální technologie pro zpracování zadaných úkolů.

Mezipředmětové vztahy

Fyzika navazuje na předmět Technologie – znalosti o technologických postupech a ochraně zdraví při práci, Materiály – fyzikální vlastnosti materiálů používaných při knihařské činnosti, Chemie – znalosti chemických látek a jejich složení, Informatika – vyhledávání informací

1. Ročník, 1 hodina týdně - celkem 33 hodin

výstupy	učivo
Rozlišuje druhy pohybů a řeší jednoduché úlohy na pohyb hmotného bodu Určuje síly, které působí na tělesa, a popisuje, jaký druh pohybu tyto síly vyvolají Určuje mechanickou práci a energii při pohybu tělesa působením stálé síly Vysvětluje na příkladech platnost zákona zachování mechanické energie Určuje výslednici sil působících na těleso Aplikuje Pascalův a Archimedův zákon při řešení úloh Vysvětluje význam teplotní roztažnosti látek v přírodě a v technické praxi Vysvětluje pojem vnitřní energie soustavy (tělesa) a způsoby její změny	Mechanika Pohyby přímočaré, pohyb rovnoměrný po kružnici Newtonovy pohybové zákony, síly v přírodě, gravitace Mechanická práce a energie Posuvný a otáčivý pohyb, skládání sil Tlakové síly a tlak v tekutinách Termika Teplota a teplotní roztažnost látek Teplo a práce, přeměny vnitřní energie tělesa Tepelné motory

Popisuje principy nejdůležitějších tepelných motorů Popisuje přeměny skupenství látek a jejich význam v přírodě a v technické praxi	Struktura pevných látek a kapalin, přeměny skupenství
--	---

2. Ročník, 1 hodina týdně – celkem 33 hodin

výstupy	učivo
Popisuje elektrické pole z hlediska jeho působení na bodový elektrický náboj Řeší úlohy s elektrickými obvody s použitím Ohmova zákona Popisuje princip a použití polovodičových součástek s přechodem PN Určuje magnetickou sílu v magnetickém poli vodiče s proudem Popisuje princip generování střídavých proudů a jejich využití v energetice Rozlišuje základní druhy mechanického vlnění a popíše jejich šíření Charakterizuje základní vlastnosti zvuku Chápe negativní vliv hluku a zná způsoby ochrany sluchu Charakterizuje světlo jeho vlnovou délkou a rychlostí v různých prostředích Řeší úlohy na odraz a lom světla Řeší úlohy na zobrazení zrcadly a čočkami Vysvětluje optickou funkci oka a korekci jeho vad Popisuje význam různých druhů elektromagnetického záření Popisuje strukturu elektronového obalu atomu z hlediska energie elektronu Popisuje stavbu atomového jádra Vysvětluje podstatu radioaktivity a popisuje způsoby ochrany před jaderným zářením Popisuje princip získávání energie v jaderném reaktoru Charakterizuje Slunce jako hvězdu Popisuje objekty ve sluneční soustavě Zná příklady základních typů hvězd	Elektřina a magnetismus Elektrický náboj, elektrická síla, elektrické pole, kapacita vodiče Elektrický proud v látkách, zákony elektrického proudu, polovodiče Magnetické pole, magnetické pole elektrického proudu, elektromagnetická indukce Vznik střídavého proudu, přenos elektrické energie střídavým proudem Vlnění a optika Mechanické kmitání a vlnění Zvukové vlnění Světlo a jeho šíření Zrcadla a čočky, oko Druhy elektromagnetického záření, rentgenové záření Fyzika atomu Model atomu, laser Nukleony, radioaktivita, jaderné záření Jaderná energie a její využití Vesmír Slunce, planeta a jejich pohyb, komety Hvězdy a galaxie

6.3.2 Chemie

Učební osnova předmětu:	Chemie
Obor vzdělání:	34 – 57 – H/01 Knihař
Forma vzdělávání:	denní
Celková hodinová dotace:	3/99
Datum platnosti:	1. 9. 2023

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Výuka chemie přispívá k hlubšímu a komplexnímu pochopení přírodních jevů a zákonů, k formování žádoucích vztahů k přírodnímu prostředí a umožňuje žákům proniknout do dějů, které probíhají v živé i neživé přírodě. Žák vysvětlí vybrané biochemické procesy uvnitř organismu a vliv prostředí na zdraví člověka.

Charakteristika učiva

Předmět Chemie je vyučován dvě hodiny týdně v prvním ročníku a jednu hodinu týdně ve druhém ročníku. Navazuje na znalosti chemie ze základní školy. Učivo tvoří vybrané poznatky obecné, anorganické a organické chemie a biochemie.

V jednotlivých tematických celcích se předmět zaměřuje na vlastnosti a praktické využití sloučenin, chemických dějů v oboru i běžném životě. Žák umí správně používat chemickou terminologii a pojmy, pracuje s chemickými rovnicemi, příslušnými jednotkami, značkami a periodickou tabulkou prvků.

Pojetí výuky

Ve výuce jsou uplatňovány výukové metody – výklad, práce s učebními texty a tabulkami, samostatná a skupinová práce žáků. Výuka je doplňována prezentacemi a ukázkami prostřednictvím digitálních technologií. Žák řeší úlohy s využitím informací z literatury a internetu.

Hodnocení výsledků žáků

Kritéria hodnocení jsou dána klasifikačním řádem příloha 2. Dovednosti a znalosti žáků budou ověřovány formou písemné práce, samostatné práce nebo individuálním zkoušením.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Komunikativní kompetence – žák formuluje myšlenky srozumitelně a správně v ústní i písemné podobě, zpracovává texty

Personální a sociální kompetence – žák je schopen provést sebehodnocení svých činností i aktivit druhých, pracuje samostatně i ve skupině, nese odpovědnost za své chování a jednání a zejména kvalitu práce

Kompetence k řešení problémů – dovede analyzovat zadání úkolu, navrhnout řešení a zvolit vhodné prostředky pro řešení daného problému

Člověk a životní prostředí – žák bude veden k tomu, aby si osvojoval technologické postupy, které jsou šetrné k životnímu prostředí, posoudil chemické látky z hlediska nebezpečnosti a vlivu na životní prostředí.

Mezipředmětové vztahy

Předmět navazuje na Fyziku – stavba atomu, vodiče, nevodiče, obnovitelné zdroje energie a Biologii a Základy ekologie – fotosyntéza, kyslík, koloběh látek, životní prostředí.

1. Ročník, 2 hodiny týdně – celkem 66 hodin

výstupy	učivo
Porovnává fyzikální a chemické vlastnosti různých látek Popisuje stavbu atomu, vznik chemické vazby Zná názvy, značky a vzorce vybraných chemických prvků a sloučenin Popisuje charakteristické vlastnosti nekovů, kovů a jejich umístění v periodické soustavě prvků Popisuje základní metody oddělování složek ze směsí a jejich využití v praxi Vyjadřuje složení roztoku a připravuje roztok požadovaného složení Vysvětluje podstatu chemických reakcí a zapisuje jednoduchou chemickou reakci chemickou rovnicí Provádí jednoduché chemické výpočty, které lze využít v odborné praxi Vysvětluje vlastnosti anorganických látek Tvoří chemické vzorce a názvy vybraných anorganických sloučenin Charakterizuje vybrané prvky a anorganické sloučeniny a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posuzuje je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí	Obecná chemie Chemické látky a jejich vlastnosti Částicové složení látek, atom, molekula Chemická vazba Chemické prvky, sloučeniny Chemická symbolika Periodická soustava prvků Směsi a roztoky Chemická reakce, chemické rovnice Výpočty v chemii Anorganická chemie Anorganické látky, oxidy, kyseliny, hydroxidy, soli Názvosloví anorganických sloučenin Vybrané prvky a anorganické sloučeniny v běžném životě a v odborné praxi

2. Ročník, 1 hodina týdně – celkem 33 hodin

výstupy	učivo
Charakterizuje základní skupiny uhlovodíků a jejich vybrané deriváty a tvoří jednoduché chemické vzorce a názvy Uvádí významné zástupce jednoduchých organických sloučenin a zhodnocuje jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posuzuje je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí Charakterizuje biogenní prvky a jejich sloučeniny Charakterizuje nejdůležitější přírodní látky Popisuje vybrané biochemické děje	Organická chemie Vlastnosti atomu uhlíku Základ názvosloví organických sloučenin Organické sloučeniny v běžném životě a odborné praxi Biochemie Chemické složení živých organismů Přírodní látky, bílkoviny, sacharidy, lipidy, nukleonové kyseliny, biokatalyzátory Biochemické děje

6.3.3 Biologie a Základy ekologie

Učební osnova předmětu:	Biologie a Základy ekologie
Obor vzdělání:	34 – 57 – H/01 Knihař
Forma vzdělávání:	denní
Celková hodinová dotace:	1,5/49,5
Datum platnosti:	1. 9. 2023

Pojetí vyučovacího předmětu

Obsahové cíle

Výuka toho předmětu přispívá k hlubšímu a komplexnímu pochopení přírody, k formování žádoucích vztahů k přírodnímu prostředí a umožňuje žákům proniknout do dějů, které probíhají v živé i neživé přírodě. Cílem vzdělávání je především naučit žáky využívat přírodovědných poznatků v profesním i občanském životě, klást si otázky o okolním světě a vyhledávat k nim relevantní, na důkazech založené odpovědi. Součástí předmětu je také část oblasti Vzdělávání pro zdraví, která si klade za cíl vybavit žáky znalostmi a dovednostmi potřebnými k preventivní a aktivní péči o zdraví a bezpečnost, a tak rozvinout a podpořit jejich chování a postoje ke zdravému způsobu života a celoživotní odpovědnosti za své zdraví. Vede žáky k tomu, aby znali potřeby svého těla v jeho biopsychosociální jednotě a rozuměli tomu, jak působí výživa, životní prostředí, dodržování hygieny, pohybové aktivity, pozitivní emoce, překonávání negativních emocí a stavů, jednostranné činnosti, disharmonické mezilidské vztahy a jiné vlivy na zdraví.

Důraz se klade na výchovu proti závislostem, proti médii vnucovanému ideálu krásy mladých lidí a na výchovu k odpovědnému přístupu k sexu. Protože jsou žáci v současnosti vystaveni řadě nebezpečí, která ohrožují jejich zdraví a často i život, nabývají na významu i dovednosti potřebné pro obranu a ochranu proti nim, tj. pro chování při vzniku mimořádných událostí.

Charakteristika učiva

Výchovně-vzdělávací cíle předmětu mají své těžiště ve výchově žáků ke vztahu k přírodě a její ochraně. Ve vyučovacím předmětu si žáci vybrané učivo z biologie, ekologie a problematiky životního prostředí zopakují, prohloubí a rozšíří a seznámí se s mechanismy působení člověka na ekosystémy a živé a neživé složky životního prostředí.

Pojetí výuky

Při vyučovacím procesu jsou respektovány pedagogické zásady, především zásada názornosti, přiměřenosti a trvalosti. Důraz je kladen na pochopení základních ekologických souvislostí a postavení člověka v přírodě a řešení jednoduchých přírodovědných problémů. Při vyučování se používají zejména tyto vyučovací metody – výklad, dialog, řízený rozhovor, skupinová práce, samostatná práce, problémové vyučování, práce s multimédií.

Hodnocení výsledků žáků

Při hodnocení výsledků vzdělávacího procesu vyučující zohledňuje zejména úroveň připravenosti. Hodnocení žáků vychází ze standardního školního klasifikačního řádu příloha 2 s ohledem na individuální požadavky integrovaných žáků. Hodnocení budou formulována tak, aby podporovala vývoj žáků a vyvolávala jejich aktivitu. Vhodnými klasifikačními metodami jsou – testování, samostatné práce a individuální zkoušení.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Komunikativní kompetence – žák formuluje myšlenky srozumitelně a správně v ústní i písemné podobě, zpracovává texty.

Personální kompetence – žák je schopen provést sebehodnocení svých činností i aktivit druhých.

Sociální kompetence – žák pracuje samostatně i ve skupině, nese odpovědnost za své chování a jednání a zejména kvalitu práce.

Kompetence k řešení problémů – žák dovede analyzovat zadání úkolu, získat potřebné informace k řešení úkolu a navrhuje řešení.

Učivem předmětu se prolínají průřezová témata Člověk a životní prostředí, Digitální svět. V tomto předmětu se uplatňují především tím, že žáci budou vedeni k tomu:

- Aby se aktivně zapojovali do ochrany životního prostředí
- Aby si osvojovali technologické metody a pracovní postupy šetrné k životnímu prostředí a prosazovali trvale udržitelný rozvoj ve své pracovní činnosti
- Aby efektivně pracovali s informacemi a uměli je kriticky vyhodnocovat
- Aby dodržování bezpečnosti práce chápali jako součást péče o zdraví

Mezipředmětové vztahy

Předmět je propojen s předměty Chemie (globální ekologické problémy), Informatika (vyhledávání informací), odborný výcvik, tělesná výchova

1. Ročník, 1,5 hodiny týdně – celkem 49,5 hodiny

(Vzdělávací oblasti Přírodovědné vzdělávání a Výchova ke zdraví 2:1)

Biologické a ekologické vzdělávání – celkem 33 hodin

výstupy	učivo
Charakterizuje názory na vznik a vývoj života na Zemi Vyjadřuje vlastními slovy základní vlastnosti živých soustav Popisuje buňku jako základní stavební a funkční jednotku života Vysvětluje rozdíl mezi prokaryotickou a eukaryotickou buňkou Charakterizuje rostlinnou a živočišnou buňku a uvádí rozdíly Uvádí základní skupiny organismů a porovnává je Objasňuje význam genetiky Popisuje stavbu lidského těla a vysvětluje funkci orgánů a orgánových soustav Vysvětluje význam zdravé výživy a uvádí principy zdravého životního stylu Uvádí příklady bakteriálních, virových a jiných onemocnění a možnosti prevence Vysvětluje základní ekologické pojmy Charakterizuje abiotické (sluneční záření, atmosféra, pedosféra, hydrosféra) a biotické faktory prostředí (populace, společenstva, ekosystémy) Charakterizuje základní vztahy mezi organismy ve společenstvu Uvádí příklad potravního řetězce Popisuje podstatu koloběhu látek v přírodě z hlediska látkového a energetického Charakterizuje různé typy krajiny a její využívání člověkem	Základy biologie Vznik a vývoj života na Zemi Vlastnosti živých soustav Typy buněk Rozmanitost organismů a jejich charakteristika Dědičnost a proměnlivost Biologie člověka Zdraví a nemoc Ekologie Základní ekologické pojmy Ekologické faktory prostředí Potravní řetězce Koloběh látek v přírodě a tok energie Typy krajiny

Popisuje historii vzájemného ovlivňování člověka a přírody Hodnotí vliv různých činností člověka na jednotlivé složky životního prostředí Charakterizuje působení životního prostředí na člověka a jeho zdraví Charakterizuje přírodní zdroje surovin a energie z hlediska jejich obnovitelnosti, posoudí vliv jejich využívání na životní prostředí Popisuje způsoby nakládání s odpady Charakterizuje globální problémy na Zemi Uvádí základní znečišťující látky ovzduší, ve vodě a v půdě a vyhledává informace o aktuální situaci Uvádí příklady chráněných území v ČR a v regionu Uvádí základní ekonomické, právní a informační nástroje společnosti na ochranu přírody a prostředí Vysvětluje udržitelný rozvoj jako integraci environmentálních, ekonomických, technologických a sociálních přístupů k ochraně životního prostředí Zdůvodňuje odpovědnost každého jedince za ochranu přírody, krajiny a životního prostředí Na konkrétním příkladu z občanského života a odborné praxe navrhuje řešení vybraného environmentálního problému	Člověk a životní prostředí Vzájemné vztahy mezi člověkem a životním prostředím Dopady činností člověka na životní prostředí Přírodní zdroje energie a surovin Odpady Globální problémy Ochrana přírody a krajiny Nástroje společnosti na ochranu životního prostředí Zásady udržitelného rozvoje Odpovědnost jedince za ochranu přírody a životního prostředí
--	--

Vzdělávání pro zdraví – celkem 16,5 hodiny

Výstupy	učivo
Uplatňuje ve svém jednání základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku Popisuje, jak faktory životního prostředí ovlivňují zdraví lidí Zdůvodňuje význam zdravého životního stylu Posuzuje vliv pracovních podmínek a povolání na své zdraví v dlouhodobé perspektivě a ví, jak by mohl kompenzovat jejich nežádoucí důsledky Popisuje vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus Orientuje se v zásadách zdravé výživy a v jejich alternativních směrech Uplatňuje naučené modelové situace k řešení konfliktních situací Objasňuje důsledky sociálně patologických závislostí na život jednotlivce, rodiny a společnosti a vysvětluje, jak aktivně chránit své zdraví Diskutuje a argumentuje o etice v partnerských vztazích, o vhodných partnerech a o odpovědném přístupu k pohlavnímu životu	Péče o zdraví Zdraví Činitelé ovlivňující zdraví – životní prostředí, životní styl, pohybové aktivity, výživa a stravovací návyky, rizikové chování aj. Dušení zdraví a rozvoj osobnosti, sociální dovednosti, rizikové faktory poškozující zdraví Odpovědnost za zdraví své i druhých, péče o veřejné zdraví v ČR, zabezpečení v nemoci, práva a povinnosti v případě nemoci nebo úrazu Partnerské vztahy, lidská sexualita Prevence úrazů a nemocí Mediální obraz krásy lidského těla, komerční reklama

Posuzuje vliv médií a reklamy na životní styl jedince a na péči o své zdraví Popisuje úlohu státu a místní samosprávy při ochraně zdraví a životů obyvatel Rozpozná hrozící nebezpečí a ví, jak na ně reagovat v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí Prokazuje dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným	Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí Mimořádné události (živelné pohromy, havárie, krizové situace aj.) Základní úkoly ochrany obyvatelstva (varování, evakuace) První pomoc Úrazy a náhlé zdravotní příhody Poranění při hromadném zasažení obyvatel Stavy bezprostředně ohrožující život
--	---

6.4 Matematické vzdělávání

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- Využívat matematických poznatků v praktickém životě a v situacích, které souvisejí s matematikou
- Efektivně numericky počítat, používat a převádět jednotky (délky, hmotnosti, času, objemu, povrchu, rovinného úhlu, rychlosti, apod.)
- Matematizovat jednoduché reálné situace, užívat matematický model a vyhodnotit výsledek řešení vzhledem k realitě
- Zkoumat a řešit problémy
- Orientovat se v matematickém textu a porozumět zadání matematické úlohy, kriticky vyhodnotit informace kvantitativního charakteru získané z různých zdrojů – grafů, diagramů a tabulek, správně se matematicky vyjadřovat

V afektivní oblasti směřuje matematické vzdělávání k tomu, aby žáci získali:

- Pozitivní postoj k matematickému vzdělávání
- Motivaci k celoživotnímu vzdělávání
- Důvěru ve vlastní schopnosti, vytrvalost, houževnatost a kritičnost

6.4.1 Matematika

Učební osnova předmětu:	Matematika
Obor vzdělání:	34- 57- H/01 Knihař
Forma studia:	denní
Celková hodinová dotace:	4/131
Datum platnosti:	1. 9. 2023

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Obecným cílem matematického vzdělávání je výchova přemýšlivého člověka, který bude umět používat matematiku v různých životních situacích (v odborné složce vzdělávání, v dalším studiu, v osobním životě, budoucím zaměstnání, volném čase, apod.).

Charakteristika učiva

Předmět matematika opakuje a rozvíjí znalosti z matematiky ze základní školy. Je kladen důraz na praktické využití jak v odborné složce vzdělávání, tak i v praktickém životě. Žák je veden k rozborům situací a hledání možných řešení.

Učivo matematiky se zaměřuje na základní početní metody (procenta, trojčlenka), řešení rovnic, geometrii (obvody, obsahy, objemy), jednoduché typy funkcí.

Žáci zvládají základy matematické terminologie a symboliky. Analyzují text úloh, postihnou v nich matematický problém. Uplatňují matematické vědomosti a dovednosti v přírodovědných předmětech i v odborné složce vzdělání. Provádí racionálně a přesně numerická a grafická řešení, využívají tabulky, grafy, kalkulátory.

Matematika na oboru Knihař je významnou složkou přírodovědného vzdělávání a plní kromě funkce všeobecně vzdělávací také funkci průpravnou pro odborné a praktické vzdělávání.

Učivo je tematicky rozděleno do logických celků, které ale nelze vnímat izolovaně, neboť charakter předmětu vyžaduje velkou míru provázanosti mezi jednotlivými kapitolami.

Pojetí výuky

Základem výuky je výklad, velký prostor je ale i věnován samostatné práci žáků a možnosti samostatně uvažovat a vyjádřit vlastní názor. Jsou používány demonstrační metody a pomůcky – výuková videa, samostatná práce s textem. Dále probíhá výuka formou hromadnou, skupinovou.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení žáků je řešeno v souladu s klasifikačním řádem školy příloha 2. Probíhá hlavně formou písemného zkoušení, ale i ústního zkoušení, které kromě nabytých znalostí navíc prověří korektní vyjadřování a odborné vyjadřování. Hodnotí se i přístup k plnění studijních povinností a také aktivita žáka.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Předmět matematika přispívá k rozvoji kompetencí k učení, řešení problémů a komunikativních. Žák na základě zadané úlohy analyzuje problém, hledá jeho řešení a potom ho srozumitelnou formou formuluje.

U průřezových témat přispívá k tématu Občan v demokratické společnosti, kdy jde o snahu vychovat přemýšlivého člověka, který bude umět používat matematiku v různých životních situacích, přesně se vyjadřovat a aplikovat své poznatky, přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání.

Mezipředmětové vztahy

Fyzika (převody jednotek, skládání vektorů), Chemie (výpočet chemických rovnic a zákonitostí), Ekonomika (ekonomické výpočty a schopnost logického myšlení), Informatika (využití různých početních aplikací), Materiály (složení knihařských materiálů a jejich poměr)

1. Ročník, 2 hodiny týdně – celkem 66 hodin

výstupy	učivo
Rozlišuje číselné obory N, Z, Q, R Provádí aritmetické operace s přirozenými čísly a celými čísly Provádí aritmetické operace se zlomky a desetinnými čísly Provádí aritmetické operace s reálnými čísly Porovnává reálná čísla, určuje vztahy mezi reálnými čísly Používá různé zápisy reálného čísla Určí řád čísla Zaokrouhlí desetinné číslo Znáznorňuje reálné číslo na číselné ose Zapisuje a znázorňuje interval Provádí, znázorňuje a zapisuje operace s intervaly a číselnými množinami Určuje druhou a třetí mocninu a odmocninu čísla pomocí kalkulačky Řeší praktické úlohy z oboru vzdělávání za použití trojčlenky a procentového počtu Provádí početní výkony s mocninami s celočíselným mocnitelem Orientuje se v základních pojmech finanční matematiky: změny cen zboží, směna peněz, úrok, úročení, spoření, úvěry, splátky úvěrů Provádí výpočty jednoduchých finančních záležitostí: změny cen zboží, směna peněz, úrok Při řešení úloh využívá digitální technologie a zdroje informací	Operace s čísly Přirozená a celá čísla Racionální čísla Reálná čísla Číselné množiny Intervaly jako číselné množiny Operace s číselnými množinami (sjednocení, průnik) Označení množin N, Z, Q, R Různé zápisy reálného čísla Procentový počet Mocniny a odmocniny Základy finanční matematiky Slovní úlohy

Užívá pojmy úhel a jeho velikost Vyjadřuje poměr stran v pravoúhlém trojúhelníku jako funkci $\sin \alpha$, $\cos \alpha$, $\operatorname{tg} \alpha$ pro 0° až 90° pomocí kalkulačky Řeší praktické úlohy s využitím trigonometrie pravoúhlého trojúhelníku Při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroj informací Užívá pojmy a vztahy – bod, přímka, rovina, odchylka dvou přímek, vzdálenost bodu od přímky, vzdálenost dvou rovnoběžek, úsečka a její délka Rozlišuje shodné a podobné trojúhelníky a své tvrzení zdůvodňuje užitím vět o shodnosti a podobnosti trojúhelníků Řeší praktické úlohy s využitím trigonometrie pravoúhlého trojúhelníku a věty Pythagorovy Graficky rozděluje úsečku v daném poměru Graficky změní velikost úsečky v daném poměru Určuje různé druhy rovnoběžníků a lichoběžníků a z daných prvků určuje jejich obvod a obsah Určuje obvod a obsah kruhu Určuje vzájemnou polohu přímky a kružnice Určuje obvod a obsah složených rovinných útvarů Užívá jednotky délky a obsahu, provádí převody jednotek délky a obsahu	Goniometrie a trigonometrie Goniometrie funkce $\sin \alpha$, $\cos \alpha$, $\operatorname{tg} \alpha$ v intervalu 0° až 90° Trigonometrie pravoúhlého trojúhelníku Slovní úlohy Planimetrie Základní planimetrické pojmy Polohové vztahy rovinných útvarů Metrické vlastnosti rovinných útvarů Trojúhelníky Shodnost a podobnost Kružnice a její části Kruh a jeho části Rovinné obrazce konvexní a nekonvexní útvary Mnohoúhelníky, pravidelné mnohoúhelníky Složené obrazce Shodná zobrazení v rovině (souměrnost, posunutí, otočení), jejich vlastnosti a jejich uplatnění Podobnost v rovině, vlastnosti a uplatnění
--	---

2. Ročník, 1 hodiny týdně – celkem 33 hodin

výstupy	učivo
Provádí operace s číselnými výrazy Určuje definiční obor lomeného výrazu Provádí operace s mnohočleny (sčítání, odčítání, násobení) a výrazy Rozkládá mnohočlen na součin a užívá vztahy pro druhou mocninu dvojčlenu a rozdíl druhých mocnin Modeluje jednoduché reálné situace užitím výrazů, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání Na základě zadaných vzorců určuje: výsledné částky při spoření, splátky úvěrů Interpretuje výrazy, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání Určuje hodnotu výrazu Řeší lineární rovnice o jedné neznámé v množině $\mathbf{R}$ Řeší v $\mathbf{R}$ soustavy lineárních rovnic Řeší v $\mathbf{R}$ lineární nerovnice o jedné neznámé a jejich soustavy Řeší kvadratické rovnice v $\mathbf{R}$ Vyjadřuje neznámou ze vzorce	Číselné a algebraické výrazy Číselné výrazy Mnohočleny Lomené výrazy Algebraické výrazy Hodnota výrazu Definiční obor lomeného výrazu Slovní úlohy Řešení rovnic a nerovnic Lineární rovnice a nerovnice s jednou neznámou Soustavy lineárních rovnic a nerovnic Rovnice s neznámou ve jmenovateli Kvadratické rovnice Vyjádření neznámé ze vzorce

Užívá řešení rovnic, nerovnic a jejich soustav k řešení reálných úloh	Slovní úlohy
---	--------------

3. Ročník, 1 hodina týdně – celkem 32 hodin

výstupy	učivo
Dle funkčního předpisu sestavuje tabulku a sestavuje graf funkce Určuje, kdy funkce roste, klesá, je konstantní Rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, určuje jejich definiční obor a obor hodnot Určuje průsečík grafu funkce s osami souřadnic V úlohách přiřazuje předpis funkce ke grafu a naopak Řeší reálné problémy s použitím uvedených funkcí zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání Určuje vzájemnou polohu bodů a přímek, bodů a roviny, dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin Určuje vzdálenost bodů, přímek a rovin Určuje odchylku dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin Rozlišuje tělesa: krychle, kvádr, hranol, válec, pravidelný jehlan, rotační kužel, koule, polokoule, kulová úseč, kulová vrstva Určuje povrch a objem tělesa: krychle, kvádr, hranol, válec, pravidelný jehlan, rotační kužel, koule Využívá trigonometrii při výpočtu povrchu a objemu tělesa Využívá síť tělesa při výpočtu povrchu a objemu tělesa Aplikuje poznatky o tělesech v praktických úlohách, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání Užívá a převádí jednotky objemu, Provádí převody jednotek Užívá pojmy: statistický soubor, znak, četnost, relativní četnost a aritmetický průměr Porovnává soubory dat Interpretuje údaje vyjádřené v diagramech, grafech a tabulkách Určuje aritmetický průměr Určuje četnost a relativní četnost znaku Čte, vyhodnocuje a sestavuje tabulky, diagramy a grafy se statistickými údaji Užívá pojmy: náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu, náhodný jev, opačný jev, nemožný jev, jistý jev Určuje pravděpodobnost náhodného jevu v jednoduchých případech	Funkce Základní pojmy: Pojem funkce, definiční obor a obor hodnot, graf funkce Vlastnosti funkcí Druhy funkcí: přímá a nepřímá úměrnost, lineární funkce, kvadratická funkce Slovní úlohy Stereometrie Polohové a metrické vlastnosti v prostoru Tělesa a jejich síť Krychle, kvádr, hranol, válec, pravidelný jehlan, rotační kužel, koule, polokoule, kulová úseč, kulová vrstva Složená tělesa Výpočet povrchu a objemu těles Výpočet povrchu a objemu složených těles Práce s daty v praktických úlohách Statistický soubor a jeho charakteristika Četnost a relativní četnost znaku Aritmetický průměr Statistická data v grafech a tabulkách Pravděpodobnost v praktických úlohách Náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu Náhodný jev, opačný jev, nemožný jev, jistý jev Výpočet pravděpodobnosti náhodného jevu

6.5 Vzdělávání pro zdraví

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- Vážít si zdraví jako jedné z prvořadých hodnot potřebné ke kvalitnímu prožívání života a cílevědomě je chránit, rozpoznat, co ohrožuje tělesné a duševní zdraví
- Racionálně jednat v situacích osobního a veřejného ohrožení
- Chápat, jak vlivy životního prostředí působí na zdraví člověka
- Zná prostředky, jak chránit své zdraví, zvyšovat tělesnou zdatnost a kultivovat svůj pohybový projev, usilovat o dosažení optimálního pohybového rozvoje v rámci svých možností
- Posoudit důsledky komerčního vlivu médií na zdraví a zaujmout k mediálním obsahům kritický odstup
- Vyrovnávat nedostatek pohybu a jednostrannou tělesnou a duševní zátěž
- Pociťovat radost a uspokojení z prováděné tělesné (sportovní) činnosti
- Usilovat o pozitivní změny tělesného sebepojetí
- Využívat pohybových činností, pravidel a soutěží ke správným rozhodovacím postupům podle zásad fair play
- Kontrolovat a ovládat své jednání, chovat se odpovědně v zařízeních tělesné výchovy a sportu a při pohybových činnostech vůbec
- Preferovat pravidelné provádění pohybových aktivit v denním režimu, eliminovat zdraví ohrožující návyky a činnosti

6.5.1 Tělesná výchova

Učební osnova předmětu:	Tělesná výchova
Obor vzdělání:	34 – 57- H/01 Knihař
Forma studia:	denní
Celková hodinová dotace:	3/98
Datum platnosti:	1. 9. 2023

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Oblast Vzdělávání ke zdraví si klade za cíl vybavit žáky znalostmi a dovednostmi potřebnými k preventivní a aktivní péči o zdraví a bezpečnost, a tak rozvinout a podpořit jejich chování a postoje ke zdravému způsobu života a celoživotní odpovědnosti za své zdraví. Vede žáky k tomu, aby znali potřeby svého těla v jeho biopsychosociální jednotě a rozuměli tomu, jak působí výživa, životní prostředí, dodržování hygieny, pohybové aktivity, pozitivní emoce, překonávání negativních emocí a stavů, jednostranné činnosti, mezilidské vztahy a jiné vlivy na zdraví. Důraz se klade na výchovu proti závislostem, proti médii vnucovanému ideálu tělesné krásy mladých lidí a na výchovu k odpovědnému přístupu k sexu. Protože jsou lidé v současnosti vystaveni řadě nebezpečí, která ohrožují jejich zdraví a často i život, nabývají na významu i dovednosti potřebné pro obranu proti nim, tj. pro chování při vzniku mimořádných událostí.

Charakteristika učiva

V Tělesné výchově se usiluje zejména o výchovu a vzdělávání pro celoživotní provádění pohybových aktivit a rozvoj pozitivních vlastností osobnosti. Žáci jsou vedeni k pravidelnému provádění pohybových činností, ke kvalitě v pohybovém učení, jsou jim vytvářeny podmínky k prožívání pohybu a sportovního výkonu, ke kompenzování negativních vlivů způsobu života a ke spolupráci při společných činnostech. Nezanedbatelné je dodržování zásad bezpečnosti a prevence úrazů při pohybových aktivitách.

V Tělesné výchově se rozvíjejí jak pohybové nadání, tak zdravotně oslabení žáci. Pro žáky se zdravotním oslabením se v rámci předmětu vytváří speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení, přiměřené pohybové aktivity, zejména gymnastická cvičení, pohybové hry, plavání, turistika, pohyb v přírodě a kontraindikované pohybové aktivity.

Pojetí výuky

Tělesná výchova bude realizována ve vyučovacím předmětu, sportovních kurzech, dnech (např. plavání, bruslení, hry, turistika) a jiných organizačních formách a podle možností a podmínek (materiální podmínky, zájmy žáků, klimatické podmínky, podíl chlapců a dívek, zdravotně oslabení žáci apod.). V prvním ročníku může být realizován lyžařský kurz. Žáci, kteří se tohoto kurzu nezúčastní, budou klasifikováni dle základních učebních osnov ŠVP.

Hodnocení výsledků žáků

Žáci budou hodnoceni na základě platného klasifikačního řádu příloha 2, přičemž největší důraz bude kladen na aktivní přístup k zadaným úkonům.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Předmět směřuje k tomu, aby se žáci naučili vážit si svého zdraví jako jedné z prvořadých hodnot ke kvalitnímu prožívání života, cílevědomě je chránit, rozpoznat, co ohrožuje tělesné a duševní zdraví. Dále aby uměli pracovat (sportovat) v kolektivu, dokázali najít společné řešení problému.

Mezipředmětové vztahy

Tělesná výchova kompenzuje všechny ostatní předměty pohybovou složkou, doplňuje teoretické znalosti z předmětu Biologie a Základy ekologie o praktické dovednosti.

1. Ročník, 1 hodina týdně – celkem 33 hodin

výstupy	učivo
Zdůvodňuje význam zdravého životního stylu Ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání, uplatňuje osvojené způsoby relaxace Uplatňuje ve svém jednání základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku Komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii Volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a udržuje je a ošetřuje Rozvíjí svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost Diskutuje o pohybových činnostech, analyzuje je a hodnotí je Ovládá své tělesné a pohybové projevy Využívá různých forem turistiky	Péče o zdraví Stavy bezprostředně ohrožující život Osobní hygiena – zásady Pohybové dovednosti Gymnastika – na nářadí Akrobacie – základní sestava Šplh – s přírazem, nácvik techniky, lano Atletika – starty z poloh – vysoký, polovysoký, nízký Sprinty – 60 m, 100 m Běhy – 1 000 m, 800 m, 400 m Skoky do výšky – rozběh, odraz Skoky do dálky – rozběh, technika Hry: Baseball – držení pálky, odpalování Odbíjená – přihrávky vrchem, spodem, podání Košíková – přihrávky, driblíng, dvojtakt Házená – přihrávky, trojtakt Softball Florbal – držení hole, přihrávky, střelba Turistika Orientace v krajině Kondiční testy Bruslení – stoj na bruslích, jízda vpřed, vzad

Komunikuje při pohybových činnostech- dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii Uplatňuje zásady sportovního tréninku Uplatňuje ve svém jednání základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku Prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným	Teoretické poznatky Význam pohybu pro zdraví Zásady sportovního tréninku Pravidla her, závodů a soutěží Rozhodování Teorie plavání – dopomoc unavenému plavci, záchrana tonoucího, plavecké styly
--	--

2. Ročník, 1 hodina týdně – celkem 33 hodin

výstupy	učivo
Popisuje vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus Uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách Popisuje, jak faktory životního prostředí ovlivňují zdraví lidí Ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání, uplatňuje osvojené způsoby relaxace Uplatňuje techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích Rozlišuje jednání fair play od nespportovního jednání Sladí pohyb s hudbou, sestavuje pohybové vazby, hudebně pohybové motivy a vytváří pohybovou sestavu Ovládá základní herní činnosti jednotlivce a participuje na týmovém herním výkonu družstva úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy Ověřuje úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy Ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání, uplatňuje osvojené způsoby relaxace Uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách Vyhledává potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu	Péče o zdraví První pomoc – nácvik poskytování Úrazy a náhlé zdravotní příhody Poranění při hromadném zasažení obyvatel Pohybové dovednosti Atletika Běhy – sprinty – 100 m, 60 m Běhy – střední tratě – 200 m, 400 m, 600 m, 800 m Starty z poloh – vysoký, polovysoký, nízký Skoky do výšky – nácvik Skoky do dálky – závěs Úpoly – nácvik pádů Hry: Softball Basketbal Florbal Odbíjená futsal Gymnastika – prostná (kotoul vpřed, vzad, stoj na rukou) – cvičení s náčiním, cvičení s nářadím (švédská bedna, koza, hrazda, kruhy) Bruslení – základy bruslení, vpřed, vzad, překládání, zastavení Turistika Motorické testy Teoretické poznatky Význam pohybu pro zdraví – zásady zdravého životního stylu Prostředky ke zvyšování síly Technika a taktika Hygiena a bezpečnost – vhodné oblečení a obutí Záchrana a dopomoc

Využije pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti	
--	--

3. Ročník, 1 hodina týdně – celkem 32 hodin

výstupy	učivo
Prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným Orientuje se v zásadách zdravé výživy a v jejich alternativních směrech Orientuje se v zásadách zdravé výživy a v jejich alternativních směrech Zapojuje se do organizace turnajů a soutěží Dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji Dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců Pozná chybně a správně prováděné činnosti, analyzuje a hodnotí kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu Využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti Zapojuje se do organizace turnajů a soutěží Dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji Využívá různých forem turistiky	Péče o zdraví Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí Význam pohybové aktivity pro zdraví Nácviku evakuace z budovy sportovní haly budou věnovány dvě vyučovací hodiny Teoretické poznatky Výstroj, výzbroj a její údržba Hygiena a bezpečnost Záchrana dopomoc Pravidla sportovních her Rozhodování Zásady sestavování a vedení sestav všeobecně rozvíjejících cvičení Pohybové dovednosti Basketbal – driblink, střelba, přihrávka, zónová obrana, střelba Házená – přihrávka, driblink, střelba a systémy (obrana, útok) Odbíjená – přihrávka vrchem, spodem, útok Florbal – držení hole, přihrávky, střelba Softball – pálkování, činnost hráčů na metách, přihrávky, hra Futsal Běhy – 100 m, 400 m, 800m Skoky Sportovní gymnastika – cvičení na náradí Bruslení Kondiční testy Turistika – příprava k realizaci turistické akce – pochod, orientace v krajině

Zdravotní tělesná výchova

Učivo:

Speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení

Pohybové aktivity – zejména gymnastická cvičení, pohybové hry, plavání, turistika a pohyb v přírodě

Kontraindikované pohybové aktivity

Žák

Volí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a rozlišuje vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví

Je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahuje osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit

Lyžařský výcvik

Základy sjezdového lyžování

Jízda pluhem, jízda po spádnici, jízda šikmo, odšlapování, bruslení

Přejíždění terénních nerovností

Sjíždění a zatáčení, modifikované oblouky

Carving

Základy běžeckého lyžování

Snowboarding

Nácvik pádů, technika

Sesouvání, jízda šikmo svahem, „padající list“

Zatáčení – přenášení váhy

Pobyt v zimní přírodě – zásady bezpečnosti

6.6 Informatické vzdělávání

6.6.1 Informatika

Učební osnova předmětu:	Informatika
Obor vzdělání:	34 – 57- H/01 Knihař
Forma studia:	denní
Celková hodinová dotace:	3/98
Datum platnosti:	1. 9. 2023

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Obecným cílem informatického vzdělávání je vést žáky ke schopnosti rozpoznávat informatické aspekty světa a využívat informatické prostředky k porozumění a uvažování o přirozených i umělých systémech a procesech, ke schopnosti při řešení nejrůznějších životních situací cílevědomě a systematicky volit a uplatňovat optimální postupy.

Výuka informatiky přispívá k hlubšímu a komplexnímu porozumění výpočetním zařízením a principům, na kterých fungují. Tím usnadňuje využití digitálních technologií v ostatních oborech a rozvoj uživatelských dovedností žáků vázaných na vzdělávací obsah těchto oborů.

Charakteristika učiva

Cílem vzdělávání je porozumění základním pojmům a metodám informatiky jako vědního oboru a jejímu uplatnění v ostatních vědních oborech, především ve zvolené profesní oblasti. Je zásadní, aby žáci rozpoznávali a formulovali problémy s ohledem na jejich řešitelnost, získávali, zaznamenávali, uspořádávali, strukturovali, předávali data a informace, rozkládali systémy a procesy na části, odhalovali jejich vztahy a strukturu, modelovali situace, byli schopni uplatnit algoritmičtý způsob myšlení při řešení problémů, vytvářeli a formulovali postupy a řešení, které lze přenechat k vykonání jinému člověku nebo stroji, rozuměli formálním popisům skutečných situací a pracovních postupů, navrhovali jejich úpravy, případně vytvářeli vlastní návrhy, testovali (ověřovali), analyzovali, vyhodnocovali, porovnávali a vylepšovali možná řešení, rozuměli technickým základům digitálních technologií do té míry, aby byli schopni je efektivně a bezpečně používat a snadno se naučili používat nové. Dorozuměli se a spolupracovali s ostatními při dosahování společného cíle svým chováním v digitálním prostředí, neohrožovali sebe, druhé, ani technologie samotné. Uvědomovali si, že technologie ovlivňují společnost a naopak, chápali svou odpovědnost při používání technologií.

Pojetí výuky

V daném předmětu jsou používány běžné výukové metody – výklad, skupinová výuka, problémové vyučování, práce s odbornou literaturou, internetem, apod.. Jsou doplňovány různými prezentacemi a ukázkami prostřednictvím multimediální techniky.

Hodnocení výsledků žáků

Kritéria hodnocení jsou dána klasifikačním řádem v příloze 2. Dovednosti a znalosti budou ověřovány formou testování, samostatných prací, prezentací a individuálního zkoušení.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Komunikativní kompetence – žák formuluje myšlenky srozumitelně a správně v ústní i písemné podobě, zpracovává texty, prezentace.

Personální kompetence – žák je schopen provést sebehodnocení svých činností i aktivit druhých.

Sociální kompetence – žák umí pracovat samostatně i ve skupině, nese odpovědnost za své chování a jednání a zejména kvalitu práce.

Kompetence k řešení problémů – žák dovede analyzovat zadání úkolu, získat potřebné k řešení úkolu, navrhnout řešení.

Matematické kompetence – aplikuje matematické vztahy pomocí digitální technologie, pracuje s charakteristikami a tabulkami.

Občan v demokratické společnosti – žák bude orientován k posílení hodnotových, postojevých, preferenčních a odpovědnostních forem přístupu k rozvoji občanské společnosti.

Člověk a svět práce – žák řeší úlohy se zaměřením na budoucí možnost studia, případně zaměstnání v oblasti elektrotechniky.

Člověk a digitální svět – je pro žáka základním předmětem pro naplnění výuky.

Mezipředmětové vztahy

Použití digitálních technologií je již součástí každého předmětu – hledání informací, řešení, obrázků apod.

1. Ročník, 1 hodina týdně – celkem 33 hodin

výstupy	učivo
Identifikuje v historii vývoje hardwaru i softwaru zlomové události, ukazuje, které koncepty se nemění a které ano Vysvětluje, jakým způsobem pracuje počítač s daty Rozumí fungování hardwaru natolik, aby ho mohl efektivně a bezpečně používat a snadno se naučil používat nový Popisuje, jakým způsobem operační systém zajišťuje své hlavní úkoly Rozpoznává různé druhy paměťových úložišť, nastavuje sdílení a zálohování dat Na základě porozumění fungování softwaru efektivně a bezpečně využívá různá uživatelská prostředí Efektivně a bezpečně využívá vhodné aplikace podle stanoveného cíle Porovnává jednotlivé způsoby propojení počítačů, charakterizuje počítačové sítě a internet Vysvětluje, pomocí čeho a jak je komunikace mezi jednotlivými zařízeními v síti zajištěna Rozumí fungování sítí natolik, aby je mohl bezpečně a efektivně používat Identifikuje a řeší technické problémy vznikající při práci s digitálními zařízeními, poradí druhým při řešení typických závad Chrání digitální zařízení, digitální obsah i osobní údaje v digitálním prostředí před poškozením, přepisem/změnou či zneužitím Reaguje na změny v technologiích ovlivňujících bezpečnost S vědomím souvislostí fyzického a digitálního světa vytváří, spravuje a chrání jednu či více digitálních identit	Digitální technologie Hardware a software Zlomové události a technologie v historii a jejich vliv na obor, trh práce a společnost Současná výpočetní zařízení, jejich technické parametry, základní komponenty Připojitelné periferie, zobrazovací zařízení, vstupní/výstupní zařízení, rozhraní a konektory Souborový systém a paměťová úložiště Zařízení s operačním systémem Aplikační software a jeho využití pro odborné činnosti (např. textový procesor, tabulkový procesor, software pro tvorbu prezentací, grafický software, software pro oblast 3D technologií) Zařízení s vestavěnými systémy Počítačové sítě a síťové služby Typy, vlastnosti různých sítí, internet věcí Principy fungování webu a cloudových služeb Bezpečnost v digitálním prostředí Způsoby útoků na technologie, základní prvky ochrany (např. aktualizace softwaru, antivir, firewall, VPN, šifrování) Sociotechnické metody útoků na uživatele, bezpečné chování a nastavení prostředí (např. práce s hesly, vícefaktorová autentizace, zálohování dat) Digitální identita, elektronický podpis, eGovernment a státní informační systém Digitální stopa – vědomá a nevědomá, logy, metadata, cookies a narušení soukromí při využívání technologií Sledování uživatele, algoritmy sociálních sítí a personalizace obsahu, doporučovací systémy

Kontroluje svou digitální stopu, ať už ji vytváří sám, nebo někdo jiný, v případě potřeby dokáže používat služby internetu anonymně V případě personalizovaného obsahu dokáže identifikovat obsah generovaný algoritmy doporučovacích systémů (např. rabbit hole) Uvádí příklady dat, které ho obklopují a která mu mohou pomoci lépe se orientovat v jeho oboru Posuzuje množství informace podle úbytku možností, interpretuje získané výsledky a závěry, vyslovuje předpovědi na základě dat, uvažuje při tom omezení použitých modelů Porovnává různé způsoby kódování z různých hledisek a vysvětluje proces a úskalí digitalizace Formuluje problém a požadavky na jeho řešení, získává potřebné informace, posuzuje jejich využitelnost a dostatek vzhledem k řešenému problému Používá systémový přístup k řešení problémů, pro řešení problémů sestavuje model Převádí data z jednoho modelu do jiného, najde nedostatky daného modelu a odstraní Porovnává různé modely s ohledem na užitečnost pro řešení daného problému	Data, informace a modelování Data a informace, interpretace dat Informace a množství informace v datech Chyby v datech Kódování informací a dat Záznam, přenos a distribuce dat a informací v digitální podobě Datové formáty, kódování různých formátů dat (např. text, obraz, zvuk, video) Model jako zjednodušení reality (např. schéma, graf, diagram, pojmová a myšlenková mapa)
---	--

2. Ročník, 1 hodina týdně – celkem 33 hodin

výstupy	učivo
Určuje, zda je daný postup algoritmem, vysvětluje daný algoritmus, program Rozděluje problém na menší části, rozhoduje, které je vhodné řešit algoritmicky, své rozhodnutí zdůvodní Sestavuje a zapisuje algoritmy pro řešení problémů Zobecňuje řešení pro širší třídu problémů, ověřuje správnost, nachází a opravuje případnou chybu v algoritmu Hodnotí algoritmy podle různých hledisek, porovnává a vybírá pro řešení problém ten nejvhodnější Vylepšuje algoritmus podle zvoleného hlediska Sestavuje přehledný program v blokově orientovaném nebo textovém jazyce, program otestuje a optimalizuje Používá základní programové konstrukce	Tvorba, testování a provoz softwaru Návrh programu Zadání úlohy, vstup, výstup, podmínky řešení Rozdělení problému na části, identifikace návazností dat, opakujících se vzorů a míst pro rozhodování Pojem algoritmus, vlastnosti algoritmu, různé zápisy algoritmů Tvorba a vývoj programu Zápis algoritmu vhodnou formou (např. blokové schéma, přirozené a formální jazyky, skriptovací a programovací jazyk) Základní koncepce tvorby programů (např. proměnná a datový typ, řídicí příkazy, cykly) Volba nástroje podle zadání úlohy Návrh programu Testování programů Způsoby testování programu

	Druhy chyb, chybové hlášky Běh a provoz Verze programu, instalace a aktualizace programu Hlášení a evidence závad Nápověda a licence programu
--	--

3. Ročník, 1 hodina týdně – celkem 32 hodin

výstupy	učivo
Vysvětluje, co je informační systém a co je databáze a k čemu slouží, porovnává vybrané informační systémy z hlediska struktury a vzájemné provázanosti, uvádí příklady informačních systémů ve svém oboru Vyhledává pomocí uživatelského rozhraní a navigace v informačním systému specifické informace podle zadání Formuluje problém a požadavky na jeho řešení, specifikuje a stanovuje požadavky na informační systém Navrhuje procesy zpracování dat a roli/role jednotlivých uživatelů Navrhuje a vytváří strukturu vzájemného propojení tabulek Otestuje svoje řešení informačního systému se skupinou vybraných uživatelů, vyhodnocuje výsledek testování, případně dokáže navrhnout vylepšení, naplánuje kroky k plnému nasazení informačního systému do provozu, rozpoznává chybový stav, zjišťuje jeho příčinu a navrhuje způsob jeho odstranění	Informační systémy Informační systémy Informační systém – data, jejich struktura a vazby, definované procesy, role uživatelů Informační systémy využívané v oboru Ukládání a zpracování dat Tabulka, její struktura – data, hlavička a legenda Řazení a filtrování velkých dat, rozpoznávání vzorů v datech, vizualizace dat Vývoj informačního systému Postup tvorby tabulky pro vlastní potřebu a pro potřeby týmu Návrh tabulky, atributy, identifikátor, číselník

6.7 Ekonomické vzdělávání

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci uměli prakticky aplikovat poznatky z ekonomiky při řešení svých ekonomických problémů. Předmět Ekonomika je obecnou vědeckou disciplínou s důrazem na aplikace v praxi. Je zaměřeno na pochopení základních ekonomických pojmů a jejich provázanosti. Poskytuje žákům vědomosti o podnikání, o daňové soustavě, o výrobním procesu, dalších ekonomických faktech a dovednostech, které se využívají v praxi. Vysvětlí žákům aspekty soukromého podnikání, naučí je pracovat s příslušnými právními předpisy. Obsahový okruh je propojen také s průřezovým tématem Člověk a svět práce.

6.7.1 Ekonomika

Učební osnova předmětu:	Ekonomika
Obor vzdělání:	34 – 57- H/01 Knihař
Forma studia:	denní
Celková hodinová dotace:	2/64
Datum platnosti:	1. 9. 2023

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Cílem této vzdělávací oblasti je rozvíjet ekonomické myšlení žáků a umožnit jim pochopit mechanismus fungování tržní ekonomiky, úvěrových a pojistných produktů, porozumět podstatě podnikatelské činnosti a principu hospodaření podniku a státu.

Charakteristika učiva

Výuka probíhá ve 3. ročníku. Žáci získají předpoklady pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit a naučí se orientovat v právní úpravě podnikání. Jsou vedeni k praktickému užití osvojených poznatků v oboru.

Pojetí výuky

Výuka probíhá teoretickou formou s možností využití situačních modelů. Je zde využívána frontální výuka, skupinová práce.

Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni podle klasifikačního řádu příloha 2. Dále je kladen na aktivitu žáka a jeho přístup k učivu, přípravě na hodinu a samostatnost. Hodnocení je prováděno na základě ústního, písemného projevu,

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Žák má přehled o možnostech uplatnění na trhu práce, má reálnou představu o pracovních, mzdových a dalších podmínkách a požadavcích zaměstnavatelů, zná obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců, rozumí podstatě a principům podnikání, má představu o právních, ekonomických a administrativních aspektech soukromého podnikání, dokáže vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, má představu o hospodaření domácnosti.

Vzdělávací oblast je úzce propojena s průřezovým tématem Člověk a svět práce a se standardem finanční gramotnosti pro střední vzdělávání.

Mezipředmětové vztahy

Matematika – finanční matematika, procenta, Občanská nauka – trh práce, pracovně-právní vztah, mzdové předpisy, nezaměstnanost, Informatika – zpracování dat do tabulek

3.Ročník, 2 hodiny týdně – celkem 64 hodin

výstupy	učivo
Rozlišuje různé formy podnikání a vysvětluje jejich hlavní znaky Vytváří jednoduchý podnikatelský záměr a zakladatelský rozpočet Na příkladu vysvětluje základní povinnosti podnikatele vůči státu Stanoví cenu jako součet nákladů, zisků a DPH a vysvětlí, jak se cena liší podle zákazníků, místa a období Rozliší jednotlivé druhy nákladů a výnosů Vypočítá výsledek hospodaření Vypočítá čistou mzdu Vysvětlí zásady daňové evidence Orientuje se v platebním styku a směnění peníze podle kurzovního lístku Vysvětlí, co jsou kreditní a debetní karty a jejich klady a zápory Vysvětlí způsoby stanovení úrokových sazeb a rozdíl mezi úrokovou sazbou a RPSN a vyhledá aktuální výši úrokových sazeb na trhu Orientuje se v produktech pojišťovacího trhu a vybere nejvýhodnější pojistný produkt s ohledem na své potřeby Vysvětlí podstatu inflace a její důsledky na finanční situaci obyvatel a na příkladu ukáže, jak se bránit jejím nepříznivým důsledkům Charakterizuje jednotlivé druhy úvěrů a jejich zajištění Vysvětlí úlohu státního rozpočtu v národním hospodářství Charakterizuje jednotlivé daně a vysvětlí jejich význam pro stát Provede jednoduchý výpočet daní Vyhotoví daňové přiznání k dani z příjmu fyzických osob Provede jednoduchý výpočet zdravotního a sociálního pojištění Vyhotoví a zkontroluje daňový doklad	Podnikání Podnikání podle živnostenského zákona a zákona o obchodních korporacích Podnikatelský záměr Zakladatelský rozpočet Povinnosti podnikatele Trh, tržní subjekty, nabídka, poptávka, zboží, cena Náklady, výnosy, zisk/ztráta Mzda časová a úkolová a jejich výpočet Zásady daňové evidence Finanční vzdělávání Peníze, hotovostní a bezhotovostní platební styk Úroková míra, RPSN Pojištění, pojistné produkty Inflace Úvěrové produkty Daně Státní rozpočet Daně a daňová soustava Výpočet daní Přiznání k dani Zdravotní pojištění Sociální pojištění Daňové a účetní doklady

6.8 Odborné vzdělávání

6.8.1 Polygrafické materiály

Učební osnova předmětu:	Polygrafické materiály
Obor vzdělání:	34 – 57- H/01 Knihař
Forma studia:	denní
Celková hodinová dotace:	2,5/82
Datum platnosti:	1. 9. 2023

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Cílem předmětu je seznámit žáky s výrobou a využitím základním a pomocných materiálů užívaných v polygrafické výrobě. Žáci se naučí volit materiál pro konkrétní výrobek, manipulovat s materiálem i s ohledem na spotřebu, životní prostředí a ochranu zdraví při práci. Žáci se rovněž seznámí s pravidly skladování jednotlivých materiálů, s jejich specifickými vlastnostmi a použitím.

Charakteristika učiva

Učivo směřuje k tomu, aby žáci dokázali využívat poznatky z teorie v praxi, znali všechny základní materiály užívané v oboru a jejich vlastnosti, charakteristiku jejich výroby, rozeznali jednotlivé druhy a uměli je správně použít.

Pojetí výuky

Při výuce jsou respektovány pedagogické zásady. Důraz je kladen na využití předchozích vědomostí získaných v ostatních podpůrných předmětech (např. fyzika, chemie, základy ekologie). Předmět používá vlastní názvosloví a kromě toho používá i názvosloví disciplín, s kterými má nejužší vztahy, zejména s chemií. S ohledem na potřebu znalostí materiálů i v dalších odborných předmětech, zejména v technologii a odborném výcviku, je kladen důraz na upevňování znalostí (tj. zařazování častého opakování do výuky). Při vyučování se používá mimo základních vyučovacích metod jako je výklad, dialog, řízený rozhovor, získávání poznatků i z dalších zdrojů, zejména z internetu, výstav aj..

Hodnocení výsledků žáků

Při hodnocení výsledků vzdělávacího procesu vyučující zohledňuje především úroveň připravenosti. Hodnocení vychází ze standardního školního klasifikačního řádu dle přílohy 2 s ohledem na individuální požadavky integrovaných žáků. Hodnocení budou formulována tak, aby podporovala vývoj žáků a vyvolávala jejich aktivitu. Vhodnými klasifikačními metodami jsou testování, samostatné písemné práce a ústní zkoušení.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Do obsahu učiva jsou adekvátně zapracovány požadavky průřezových témat. Z hlediska klíčových kompetencí vyučující zaměří pozornost zejména na to, aby absolventi měli základní vědomosti potřebné k zařazení do pracovního procesu, aby při praktickém výkonu svého povolání měli přehled o sortimentu a vlastnostech hlavních materiálů a aby schopni využívat digitální technologie k rozšíření a prohloubení znalostí a získání nových informací. Důležitou součástí přípravy je hospodaření s materiály a uplatňování zásad ochrany životního prostředí.

Mezipředmětové vztahy

Předmět úzce souvisí s předměty Technologie, Základy polygrafie, Odborný výcvik, Odborné kreslení.

1. Ročník, 1 hodina týdně – celkem 33 hodin

Výstupy	Učivo
Vysvětluje rozdělení a charakteristiku všech druhů používaných materiálů a surovin, způsoby a vhodnost jejich použití pro konkrétní operaci, jejich skladování a manipulaci s nimi Popisuje způsob výroby papíru Charakterizuje vlastnosti používaných materiálů a jejich chování v průběhu zpracování Charakterizuje druhy, vlastnosti a způsob výroby knihařských materiálů	Polygrafické materiály Papírové materiály (papír, karton, lepenka) Lepidla

2. Ročník, 1 hodina týdně – celkem 33 hodin

Výstupy	Učivo
Vysvětluje rozdělení a charakteristiku všech druhů používaných materiálů a surovin, způsoby a vhodnost jejich použití pro konkrétní operaci, jejich skladování a manipulaci s nimi Objasňuje charakteristiku a vlastnosti tiskových barev Charakterizuje vlastnosti používaných materiálů a jejich chování v průběhu zpracování Charakterizuje druhy, vlastnosti a způsob výroby knihařských materiálů	Polygrafické materiály Textilní materiály (plátno, záložková stužka, kapitálek, motouzy, nitě, tkanice aj.) Speciální materiály (kůže, pergamen) Specifické materiály pro reklamu a propagaci, tisk, dokončovací zpracování Tiskové barvy Ostatní materiály (lepidla, ražené fólie, plasty aj.)

3. Ročník, 0,5 hodina týdně – celkem 16 hodin

Výstupy	Učivo
Vysvětluje rozdělení a charakteristiku všech druhů používaných materiálů a surovin, způsob a vhodnost jejich použití pro konkrétní operaci, jejich skladování a manipulaci s nimi Charakterizuje vlastnosti používaných materiálů a jejich chování v průběhu zpracování Rozlišuje druhy nebezpečných látek, dodržuje zásady první pomoci při používání těchto látek Zdůvodňuje způsoby ekologického nakládání s nebezpečnými látkami a ochrany životního prostředí při práci s nimi	Polygrafické materiály Nebezpečné a zdraví škodlivé látky v polygrafii Kovy v polygrafické výrobě Elektrolyty a leptací roztoky Polymery v polygrafické výrobě

6.8.2 Technologie

Učební osnova předmětu:	Technologie
Obor vzdělání:	34 – 57- H/01 Knihař
Forma studia:	denní
Celková hodinová dotace:	8,5/ 276,5
Datum platnosti:	1. 9. 2023

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Cílem předmětu je připravit žáky pro praktické činnosti, tj. vybavit je na patřičné úrovni technologickými znalostmi a dovednostmi.

Žáci si osvojí technologické postupy s ohledem na použitý druh knižní vazby, druhy knižních vazeb, knihařské materiály a stroje a zařízení pro dokončovací zpracování tiskovin. Naučí se chápat návaznost jednotlivých technologických operací i všechny příčinné souvislosti pracovních postupů. Pochopí konstrukční a technické možnosti výrobních zařízení s ohledem na druh knižní vazby a použité materiály. Zvláštní pozornost je věnována bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, hygieně práce, protipožární ochraně a problematice ochrany životního prostředí.

Charakteristika učiva

Učivo má převážně teoretický charakter a je úzce spjato s odborným výcvikem. Směřuje k tomu, aby žáci pochopili základy technologie, uměli používat technologické postupy v praxi, kontrolovali kvalitu provedení práce a dodržovali zásady BOZP.

Pojetí výuky

Při vyučovacím procesu jsou respektovány pedagogické zásady, především zásady názornosti, přiměřenosti a trvalosti. Vyučující využívá názorné pomůcky dle probíraného učiva. Při vyučování se používají vyučovací metody výkladu, řízeného rozhovoru, samostatné práce. Důraz je kladen na pochopení základních technologií a jejich využití v praxi a na schopnost využití poznatků z odborného výcviku při zdůvodňování technologických postupů. Předmět využívá i poznatky z dalších odborných předmětů. Vyučující vede žáky k získání pozitivního vztahu k oboru, k zájmu o uplatnění ve zvoleném oboru, popřípadě k dalšímu vzdělávání.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení žáka vychází z klasifikačního řádu v příloze 2 s ohledem na individuální požadavky integrovaných žáků. Vhodnými klasifikačními metodami jsou známkování testů, hodnocení práce žáka v hodině, jeho připravenost na vyučování, ústní zkoušení. Hodnocení jsou formulována tak, aby podporovala vývoj žáků a vyvolávala jejich aktivitu, přihlíží se k individuálním schopnostem žáků.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Do obsahu učiva jsou adekvátně zapracovány požadavky průřezových témat. Mezi klíčové kompetence, které znalosti technologie rozvíjejí, patří přesné a správné vyjadřování, znalost odborné terminologie, logické myšlení a odvozování, práce s informacemi, porozumění odbornému textu, odborná komunikace. Vyučující zaměří pozornost zejména na kompetence řešit samostatně dané úkoly, tj. volit správně pracovní postupy, využívat zdrojů informací a pracovat s informacemi.

Mezipředmětové vztahy

Polygrafické materiály, Základy polygrafie, Odborné kreslení, Odborný výcvik

1. Ročník, 2 hodiny týdně – celkem 66 hodin

Výstupy	Učivo
Charakterizuje a rozděluje typy podniků zhotovujících knihařské výrobky Popisuje vybavení knihárny a vysvětluje funkci jednotlivých zařízení Zdůvodňuje funkci ekologického nakládání s nebezpečnými látkami a ochrany životního prostředí při práci s nimi Vysvětluje principy a zásady bezpečnosti a hygieny práce a protipožární ochrany Charakterizuje historický vývoj knižní vazby Rozlišuje podstatné znaky knižních vazeb v jednotlivých historických obdobích Uvědomuje si význam a hodnotu kulturních památek Používá odborné knihařské názvosloví Vypočítá velikosti materiálu pro jednotlivé výrobky Popisuje technologické postupy výroby krabic, desek, sáčků a bloků Vysvětluje způsoby zušlechťování papírů Charakterizuje činnosti spojené s přípravou materiálů k zušlechťování papírů Má přehled o druzích knižních vazeb, uvádí jejich charakteristiku Vyjmenuje části knihy z hlediska mechanického i obsahového Vysvětluje rozdělení a charakteristiku měkkých vazeb Popisuje technologické postupy výroby měkkých vazeb Popisuje způsoby a postupy povrchového zušlechťování tiskovin, stroje a materiály pro lakování a laminování Charakterizuje polotuhou vazbu a popisuje její zpracování a využití Popisuje speciální vazby a vysvětluje možnosti jejich použití Vysvětluje způsoby zhotovení jednotlivých druhů skládanek	Úvod do knihařské výroby Výrobní náplň knihařství Pracovní a životní prostředí Vývoj knižní vazby z historického hlediska Odborné knihařské názvosloví Přehled knihařských výrobků Jednoduché knihařské výrobky Nařezávané a sestavované krabice Spisové desky Sáčky Bloky Zušlechťování papíru v ručním knihařství Knižní vazby Členění knižních vazeb Kniha a její části Měkké vazby Druhy měkkých vazeb Linky na výrobu měkkých vazeb Povrchové zušlechťování tiskovin – lakování, laminování Polotuhé a speciální vazby Polotuhá vazba Dětské skládaneky Speciální vazby

2. Ročník, 2,5 hodiny týdně – celkem 82,5 hodiny

Výstupy	Učivo
Charakterizuje tuhou vazbu Vysvětluje rozdíly mezi vazbou zavěšovanou a nasazovanou Popisuje technologické postupy výroby tuhých vazeb Vysvětluje funkci pouzder na knihy Popisuje způsoby zhotovování pouzder Popisuje způsoby zhotovování kazet, vysvětluje jejich využití Popisuje způsoby zhotovování tubusů Vysvětluje důvody pro podlepování map a plánů, popisuje jednotlivé způsoby zhotovení Charakterizuje pasparty, vysvětluje zákonitosti jejich vyměření, zdůvodňuje správnost výběru typu pasparty	Tuhé vazby Vazby zavěšované – podlepované Vazby nasazované Knihovní vazby Obchodní vazby Kroniky Individuální knihařské výrobky Pouzdra na knihy Kazety Tubusy Podlepování map a plánů Pasparty Věnovací desky Památníky alba

3. Ročník, 4 hodiny týdně – celkem 128 hodin

Výstupy	Učivo
Charakterizuje obchodní knihu s pružným hřbetem Popisuje technologický postup výroby obchodní knihy s pružným hřbetem Popisuje výrobu kůží Posuzuje vhodnost použití kůže na danou knihu Popisuje odlišnost kožených vazeb od běžných vazeb Vysvětluje způsob zdobení kožených vazeb a charakteristiku zdobných technik Uvede a dodržuje zásady práce s kůží Upravuje kůži před potahováním Použije vhodné druhy lepidel Vysvětluje způsob zdobení kožených vazeb a charakteristiku zdobných technik Posuzuje rozsah poškození knihy Vysvětluje jednotlivé operace při převazbě knihy, rozebírání, spravování, technologické možnosti spojování, zhotovení desky Posuzuje možnost využití částí původní vazby Zvolí vhodné materiály a postupy pro opravy knih Ovládá zásady bezpečnosti práce v průmyslovém provozu	Obchodní kniha s pružným hřbetem Charakteristika obchodní knihy s pružným hřbetem Technologický postup výroby Vazby do kůže Charakteristika knižních vazeb Vazba polokožená Vazba celokožená Techniky zhotovení knižních vazeb Výzdobné techniky Převazby knih Opravy a převazby poškozených knih Zásady pro zachování historických písemných památek Průmyslová výroba knižních vazeb Jednoúčelové stroje v knihařství

Přebírá výrobní podklady a výrobní dokumentaci Popisuje a vysvětluje funkce jednoúčelových strojů v dokončovací zpracování tiskovin Popisuje průmyslové zpracování měkkých i tuhých vazeb Ovládá způsoby zdobení a úpravy povrchu tiskovin Charakterizuje operace probíhající v automatických výrobních linkách Vysvětluje způsoby a význam mezioperačních a výstupních kontrol	Automatické linky na výrobu knižních vazeb
--	--

6.8.3 Základy polygrafie

Učební osnova předmětu:	Základy polygrafie
Obor vzdělání:	34 – 57- H/01 Knihař
Forma studia:	denní
Celková hodinová dotace:	3/98
Datum platnosti:	1. 9. 2023

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Cílem předmětu je seznámit žáky se základními technologickými postupy v oblasti předtiskové přípravy, tisku a dokončovacího zpracování tiskovin, se specifickými stroji a zařízeními a jejich využitím. Cílem obsahového okruhu je získat soubor vědomostí a intelektových dovedností v oblasti technologických postupů ve všech fázích polygrafické výroby a zejména při dokončovacího zpracování tiskovin. Součástí výuky je poučení o organizaci pracovišť, provádění ošetření a údržby jednotlivých výrobních zařízení.

Charakteristika učiva

Učivo má převážně teoretický charakter a je úzce spjato s předmětem Polygrafické materiály, Technologie a Odborné kreslení. Směřuje k tomu, aby žáci získali přehled o organizaci polygrafické výroby a nejnovějších technikách a technologických postupech v této oblasti. Znali tiskové techniky, stroje a zařízení používané v polygrafické výrobě a zejména měli přehled o nejmodernějších poznatcích a novinkách a vývojových trendech v polygrafii. Získané vědomosti využijí v oblasti dokončovacího zpracování tiskovin i v oblasti práce s materiály.

Pojetí výuky

Při výuce jsou respektovány pedagogické zásady. Důraz je kladen na využití předchozích vědomostí získaných v ostatních podpůrných předmětech (např. chemie, fyzika). Předmět používá vlastní názvosloví a kromě toho používá i názvosloví disciplín, s kterými má nejužší vztahy, zejména s chemií, s ohledem na potřebu znalostí moderní polygrafie i v dalších odborných předmětech, zejména technologii a polygrafických materiálech, je kladen důraz na upevňování znalostí tj. zařazování častého opakování do výuky. Při vyučování se používají základní vyučovací metody jako je výklad, dialog, řízený rozhovor a samostatné práce.

Hodnocení výsledků žáků

Při hodnocení výsledků vzdělávacího procesu vyučující zohledňuje zejména úroveň připravenosti. Hodnocení žáků vychází ze standardního školního klasifikačního řádu v příloze 2 s ohledem na individuální požadavky integrovaných žáků. Hodnocení budou formulováno tak, aby podporovala vývoj žáků a vyvolávala jejich aktivitu. Vhodnými klasifikačními metodami jsou: testování, samostatné práce, individuální zkoušení.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Do obsahu učiva jsou adekvátně zapracovány požadavky průřezových témat, z hlediska klíčových kompetencí zaměří vyučující pozornost zejména na to, aby absolventi měli základní vědomosti potřebné k zařazení do pracovního procesu, aby při praktickém výkonu svého povolání měli přehled o moderní polygrafii, o nejmodernějších technikách, strojích a zařízeních a aby byli schopni využívat digitální technologie k rozšíření a prohloubení znalostí a získání nových informací.

Mezipředmětové vztahy

Technologie, Polygrafické materiály, Odborné kreslení, Odborný výcvik

1. Ročník, 1 hodina týdně – celkem 33 hodin

Výstupy	Učivo
Vysvětluje poslání polygrafie Charakterizuje jednotlivé typy polygrafických podniků Charakterizuje jednotlivé skupiny polygrafických výrobků Má přehled o jednotlivých fázích polygrafické výroby a popisuje ji Vyjmenuje a popisuje jednotlivé druhy rukopisů a obrazových předloh Orientuje se v problematice barvy v reprodukci Popisuje uplatnění fotografických materiálů v reprodukci Vysvětluje princip barevné reprodukce a síťování obrazu Vyjmenuje jednotlivé druhy korektur a způsob jejich použití Vyjmenuje a vysvětluje základní tvorby akcidence, knižní, novinové a časopisecké produkce	Organizace polygrafické výroby Poslání polygrafie Typy polygrafických podniků a výrobků Rozdělení polygrafických výrobků Základní fáze polygrafické výroby Základní informace k polygrafické výrobě Předtisková příprava Písmo Technologická příprava zakázky Pracoviště DTP Barva v reprodukci Fotografické materiály Principy barevné separace Druhy sazeb Korektury Moderní zpracování obrazu a textu

2. Ročník, 1 hodina týdně – celkem 33 hodin

Výstupy	Učivo
Vysvětluje principy používaných tiskových technik Popisuje základní technologický postup výroby tiskových forem u všech tiskových technik Rozeznává možnosti zušlechťování tiskovin Popisuje principy a využití archových a kotoučových tiskových strojů Provádí mezioperační kontroly za účelem dosažení shody Posuzuje kvalitu tiskového výstupu pomocí optoelektrických přístrojů a na základě norem jakosti Má přehled o nejmodernějších poznatcích a novinkách a vývojových trendech v polygrafii	Tisk Knihtisk Ofset Hlubotisk Tamponový tisk Sítotisk Flexotisk Digitální tisk Metrologie tisku Kontrola kvality tisku Polygrafické normy kvality

	Moderní tiskové a reprodukční techniky, vývojové trendy
--	--

3. Ročník, 1 hodina týdně – celkem 32 hodin

Výstupy	Učivo
Charakterizuje tiskové stroje a zařízení používané v polygrafické výrobě, principy jejich činnosti a jejich využití Uvádí jednotlivé výrobní operace a technické parametry Stanovuje základní postupy výroby s ohledem na použití odlišných technologií Vypočítává spotřebu materiálu na základě předepsaných parametrů Zdůvodňuje význam všech technických parametrů, které se vyskytují v technologickém rozpisu Dodržuje zásady zpracování obchodní dokumentace Vysvětluje význam vstupní, mezioperační a výstupní kontroly v oblasti předtiskové přípravy, tisku a dokončovacího zpracování tiskovin i v oblastech práce s materiály	Polygrafické stroje Stroje a zařízení používané v polygrafické výrobě Technologické procesy Technologické zpracování zakázky Výrobní harmonogram Kontrola kvality tisku

6.8.4 Odborné kreslení

Učební osnova předmětu:	Odborné kreslení
Obor vzdělání:	34 – 57- H/01 Knihař
Forma studia:	denní
Celková hodinová dotace:	2/66
Datum platnosti:	1. 9. 2023

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Cílem obsahového okruhu je přispět ke kultivaci výtvarného projevu žáků a vytvořit předpoklady pro kreativitu při řešení úkolů. Předmět seznamuje žáky s výtvarnými prvky, strukturami a výtvarnými vyjadřovacími prostředky. Žáci si osvojí principy výstavby grafické kompozice z hlediska výrazových možností barvy, písma a obrazu, naučí se vnímat jejich vzájemné působení v souvislostech s tiskovou technikou, potiskovým materiálem i vývojovými trendy v oblasti designu tiskovin.

Charakteristika učiva

Učivo má vést žáka zejména k osvojení technické představitivosti a obrazotvornosti a poskytnout žákům základy grafické úpravy tiskovin, seznámit je v základních rysech s principy práce výtvarníka – úpravce tiskovin a směřovat je k osvětlení výtvarného myšlení vůbec. Žáci získají informace o možnostech práce s výtvarnými materiály, pomůckami a technikami, které se váží k volné grafické a malířské činnosti a které jim umožní snazší orientaci v možnostech jejich využívání. Dále si osvojí základní principy práce výtvarníka s prvky prostřednictvím uvědomování si významu těchto složek v kompozici výtvarného díla, seznámí se se základy výtvarného myšlení a organizování kompozičních struktur. Získají teoretické poznatky o písmu,

barvách, úpravě tiskovin a úpravě knih a časopisů – zásadách grafických úprav, ale především systematický praktický výcvik.

Pojetí výuky

Výuka je orientována nejen na odborný výklad vyučujícího, ale těžiště práce je v praktické činnosti žáků s výtvarnými materiály a pomůckami. Důraz je kladen na pečlivou a samostatnou práci a zvládnutí základních výtvarných technik a získání výtvarné zkušenosti.

Součástí výuky jsou i návštěvy různých výstav, jako součást harmonického rozvoje osobnosti žáků.

Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni průběžně po celý školní rok, a to slovně i numericky. Vychází se z pětistupňové klasifikace dané klasifikačním řádem příloha 2.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Mezipředmětové vztahy

Technologie, polygrafické materiály, Základy polygrafie, Odborný výcvik

1. Ročník, 1 hodina týdně – celkem 33 hodin

Výstupy	Učivo
Objasňuje na příkladech historický vývoj společnosti a její výtvarné kultury Identifikuje podstatné znaky jednotlivých historických slohových období Má přehled o historickém vývoji knižní kultury Objasňuje význam a hodnotu kulturních památek Využívá všechny dostupné zdroje pro získávání informací a využívá je při samostatné práci Užívá pojem design tiskovin v souvislosti s polygrafickým zpracováním Používá širokou škálu výtvarných pomůcek Pracuje se škálou výtvarných pomůcek a materiálů Osvojí si prostřednictvím výtvarných cvičení výrazové možnosti výtvarných prvků v jejich různých kombinacích a vzájemných souvislostech Osvojí si principy výstavby kompozice prostřednictvím plošných kompozičních cvičení Navrhuje a zpracovává kompoziční studii s využitím pravidelného uspořádání prvků v ploše Vytvoří jednoduchý návrh Uplatňuje význam a důležitost tonální hodnoty ve vazbě na polygrafické zpracování Vnímá a rozlišuje odstíny šedé Vypracovává kompozici v pěti tonálních rozestupech Uplatňuje prakticky znalosti vztahů linií, kontrastu a prostoru ve vícebarevné kompozici	Historie výtvarné kultury a vývoje společnosti Výtvarná kultura a výtvarné umění, periodizace a charakteristika historického vývoje společnosti a její výtvarné kultury Historie vývoje knižní kultury Odborné kreslení a jeho vztah k polygrafii Design tiskovin – základy grafické úpravy Výtvarné pomůcky v polygrafii Výrazové a vyjadřovací prostředky, grafická kompozice Bod a skvrna, čára, plocha, plocha a tvar, světlo a stín, barva – procvičování z hlediska jejich výrazových možností a kompozičních vztahů Zákonitosti kompozice prvků na ploše Symetrie, asymetrie, rytmus a arytmie Kontrast a soulad Analýza, abstrakce, redukce, typizace a syntéza Stupnice černobílých tonálních hodnot Gradace a kontinuita Černobílá kompoziční struktura, vztahy k vícebarevné kompoziční struktuře Modulace výtvarné plochy (světlo, kontrast, prostor, pohyb)

2. Ročník, 1 hodina týdně – celkem 33 hodin

Výstupy	Učivo
Popisuje fyzikální základ barev, vlastnosti barev a charakterizuje jejich výrazové možnosti Vytváří kompozici – zřetelné rozdělení teplých a studených barev Vysvětluje pojem subtraktivní a aditivní míšení barev Uvědomuje si symboliku barev a jejich psychologické působení na člověka Aplikuje působení barev v reklamě Zpracuje reklamní leták v grafických programech Využívá barvové prostory RGB, CMY – přístrojově závislé, CIELAB – přístrojově nezávislé Má přehled o vývoji písma a osvojí si základní názvosloví Pracuje s psacími pomůckami, osvojí si základy konstruování písma Vytvoří kompozici písma podle předlohy Navrhne grafický design vybraného polygrafického výrobku Rozlišuje grafické techniky na principu tisku z hloubky, z výšky, z plochy a průtisku Vysvětluje pojem akcidenční tiskoviny a blíže specifikuje základní skupiny Provádí grafickou úpravu tiskovin (písmo, barva, kompozice apod.) Zvolí vhodnou tiskovou techniku a polygrafické zpracování vzhledem ke specifčnosti grafického návrhu a požadavku zákazníka Zpracuje reklamní leták v příslušném grafickém programu Navrhne a zpracuje reklamní tiskovinu (obal, inzerát, billboard apod.) Vysvětluje postup výroby novin, časopisů a knih Zvolí vhodnou grafickou úpravu v souvislosti s obsahovou složkou tiskoviny Použije vhodné písmo, barvu, kompozici, potiskový materiál Navrhne dvoustranu novin a časopisu, přebal knihy apod.	Barva a její výrazové možnosti Fyzikální teorie barev Druhy barev a jejich chemická podstata Malířské techniky Subtraktivní a aditivní míšení Psychologie vnímání barev, asociace vyvolané barvami Písmo a jeho význam v polygrafii Historie písma Klasifikace písma Konstrukce typografických písem Použití písma ve výtvarné kompozici Použití písma v tiskovinách Typografická pravidla sazby Grafické techniky Grafické techniky na principu tisku z hloubky, z výšky, z plochy, průtisku Grafická úprava akcidenčních tiskovin Akcidenční tiskoviny, propagační tiskoviny, výtvarně náročné tiskoviny Využití písma, kresby, barvy a fotografie Vliv tiskových technik na grafickou úpravu tiskovin Návrhy tiskovin a zlom sazby v grafických programech Grafická úprava novin, časopisů a knih Úprava celku jednotlivých částí Vliv materiálu na úpravu tiskovin

6.8.5 Odborný výcvik

Učební osnova předmětu:	Odborný výcvik
Obor vzdělání:	34 – 57- H/01 Knihař
Forma studia:	denní
Celková hodinová dotace:	49/1 600
Datum platnosti:	1. 9. 2023

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Cílem předmětu Odborný výcvik je prakticky završit odbornou přípravu žáků. Žáci si ověřují teoretické znalosti a dovednosti v praxi a získávají manuální dovednosti potřebné pro výkon povolání.

Cílem je, že část získaných kompetencí si žáci osvojují nejprve aplikací teoretických poznatků do praxe nácvikem manuálních dovedností. Součástí je formování důležitých morálních vlastností žáka, jako jsou dobrý vztah k práci, rozvíjení smyslu pro přesnost, důslednost a pracovní kázeň.

Charakteristika učiva

Obsahem Odborného výcviku je také upevňování a prohlubování komunikativních dovedností při jednání se zákazníkem, dovednosti z oblasti numerických aplikací, dovednosti využívání digitálních technologií a práce s nimi, dovednosti při zajišťování materiálů, nástrojů a nářadí, dovednosti při vykonávání a stanovení pracovních postupů a dovedností při řešení problémů a problémových situací.

Pojetí výuky

Odborný výcvik je koncipován dle požadavků využívání běžných knihařských postupů, ale i zcela nových technologických operací s využitím nových materiálů.

V daném předmětu jsou používány běžné výukové metody (výklad, skupinová práce). Využívány jsou prezentace a výukové programy. Výuka probíhá v prostorách dílen vybavených dle požadavků oboru nářadím, pomůckami a strojním zařízením používaným v reálné praxi.

V jednotlivých ročnících je výuka realizována 60ti minutovou vyučovací jednotkou, ve 14ti denních cyklech.

Škola úzce spolupracuje se Společenstvem českých knihařů a s firmami zabývající se polygrafickou výrobou. Žáci jsou motivováni k účasti na soutěžích v odborných dovednostech, kde mají možnost porovnat získané vědomosti a dovednosti s žáky jiných škol. Pravidelně jsou práce našich žáků prezentovány na různých výstavách u nás i v zahraničí.

Hodnocení výsledků žáků

Kritéria hodnocení jsou dána klasifikačním řádem podle přílohy 2. Dovednosti a znalosti žáků budou ověřovány formou samostatných prací (výrobků) a individuálním zkoušením.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Komunikativní kompetence – žák formuluje myšlenky srozumitelně a správně v ústní i písemné podobě, zpracovává texty, komunikuje se zákazníkem.

Personální kompetence – žák je schopen provést sebehodnocení svých činností i aktivit druhých.

Sociální kompetence – žák pracuje samostatně i ve skupině, odpovídá za své chování a jednání a i kvalitu práce.

Kompetence k řešení problémů – žák dovede analyzovat zadání úkolu, získat potřebné k řešení úkolu, navrhnout řešení.

Občan v demokratické společnosti – žák bude orientován k rozvoji občanské společnosti.

Člověk a životní prostředí – žák bude veden k hospodárnému využívání materiálů, úspory energií a likvidaci odpadových materiálů.

Člověk a digitální svět – žák využívá dostupné digitální technologie potřebné pro vlastní práci.

Mezipředmětové vztahy

Technologie, Polygrafické materiály, Základy polygrafie, Odborné kreslení

1. Ročník, 15 hodin týdně – celkem 495 hodin

Výstupy	Učivo
Dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence Při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy Uvádí příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastějších příčin úrazů a jejich prevenci Poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti Uvádí povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu Připravuje pracoviště pro konkrétní činnosti z hlediska organizace a efektivity práce Provádí běžnou údržbu a ošetření příslušného vybavení Orientuje se v základních pojmech, pomůckách, nářadí a materiálech Připravuje a správně používá materiály pro konkrétní výrobu Dodržuje dané technologické postupy výroby Rozlišuje jednotlivé druhy použitých materiálů Využívá znalosti formátů papíru při realizaci knihařských zakázek Zušlechťuje papíry Zhotovuje nařezávanou krabici Vyrábí krabice a kazety Zhotovuje lepené bloky Vyrábí obálky a sáčky Zhotovuje odkládací mapy Vyrábí spisové desky bez hřbetu, se hřbetem, se hřbetem a chlopněmi Rozčleňuje jednotlivé knižní vazby Posuzuje kvalitu použitých materiálů Provádí podle výrobních podkladů a výrobní dokumentace přípravu materiálu a pomůcek Respektuje technologické postupy Charakterizuje a využívá způsoby vyřazování stran	Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence Pracovněprávní problematika BOZP Bezpečnost technických zařízení Organizace výroby a vybavení pracovišť Seznamuje se s vybavením knihárny, jeho běžnou údržbou a ošetřením Učí se používat základní stroje, nářadí, pomůcky a materiály Jednoduché knihařské výrobky Učí se formáty papíru Poznává druhy materiálů Seznamuje se s druhy používaných lepidel Zhotovuje jednoduché knihařské výrobky - Ruční zušlechťování papíru - Krabice nařezávaná - Krabice sestavovaná a kazety - Bloky lepené - Obálky a sáčky - Odkládací mapy - Spisové desky bez hřbetu - Spisové desky se hřbetem - Spisové desky s chlopněmi Knižní vazby Učí se nástroje kontroly Rozčleňuje knižní vazby Měkké vazby Určuje vyřazování stran Ovládá povrchové zušlechťování tiskovin Rozděluje měkké vazby - Sešitová měkká vazba V1 - Lepená měkká vazba V2

Disponuje potřebnými znalostmi a dovednostmi při obsluze, seřízení a údržbě jednoúčelových strojů a zařízení Zhotovuje sešitovou měkkou vazbu V1, lepenou měkkou vazbu V2, blokovou měkkou vazbu V3, šitou měkkou vazbu V4 Zhotovuje polotuhou vazbu Zhotovuje speciální vazbu Zhotovuje dětskou skládku knižního typu, listového typu a leporelového typu Disponuje znalostmi v předepsaných normách Cíleně používá všechna zařízení a strojové vybavení Popisuje a ovládá principy zhotovení vazby podlepované a nasazované Zhotovuje výrobek dle vlastního návrhu Respektuje technologické postupy Cíleně používá všechna zařízení a strojové vybavení	- Bloková měkká vazba V3 - Šitá měkká vazba V4 Polotuhé a speciální vazby Ovládá neprůmyslovou výrobu vazeb Zhotovuje polotuhé vazby Vyrábí dětské skládky knižního typu, listového typu, leporelového typu Tuhé vazby Rozděluje tuhé vazby Učí se náležitosti knih Zhotovuje vazbu zavěšovanou – podlepovanou Proškoluje se na přípravu strojů Soutěž odborných dovedností Zhotovuje výrobek podle vlastního návrhu
--	---

2. Ročník, 17 hodin týdně – celkem 561 hodin

Výstupy	Učivo
Dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence Při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy Uvádí příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastějších příčiny úrazů a jejich prevenci Poskytuje první pomoc při úrazu na pracovišti Uvádí povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu Zhotovuje základní výrobky prvního ročníku Disponuje znalostmi v předepsaných normách Cíleně používá všechna zařízení a strojové vybavení Zhotovuje tuhounou vazbu nasazovanou Zhotovuje vazbu časopisů Zhotovuje vazbu diplomových prací a jiných dokumentů Zhotovuje obchodní knihu Zhotovuje kroniku – podpisovou knihu Zhotovuje album Zhotovuje památník	Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence Pracovněprávní problematika BOZP Bezpečnost technických zařízení Opakování technologických postupů z 1. ročníku Zhotovuje základní výrobky prvního ročníku Tuhé vazby Učí se rozdělení tuhých vazeb Zhotovuje vazbu nasazovanou a podlepovanou Učí se náležitosti knih Proškoluje se na přípravu strojů Zhotovuje vazbu časopisů a novin Váže diplomové práce a jiné dokumenty Vyrábí obchodní knihu Zhotovuje kroniku – podpisovou knihu Vyrábí památník

Zná způsoby zhotovení pouzder a tubusů Navrhuje a zhotovuje výtvarné řešení různých typů a tvarů kazet Provádí vyměření pasparty Určuje způsob zhotovení pasparty Ovládá principy podlepování map Zhotovuje kazety Zhotovuje výrobek dle vlastního návrhu Respektuje technologické postupy Cíleně používá všechna zařízení a strojové vybavení	Individuální knihařské výrobky Zhotovuje album Vyrábí pouzdra na knihy Zhotovuje tubusy Vyrábí pasparty Zhotovuje podlepování map Sestavuje kazety Zhotovuje věnovací desky Soutěž odborných dovedností Vyrábí výrobek podle vlastního návrhu
--	---

3. Ročník, 17 hodin týdně – celkem 544 hodin

Výstupy	Učivo
Dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence Při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy Uvádí příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastějších příčiny úrazů a jejich prevenci Poskytuje první pomoc při úrazu na pracovišti Uvádí povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu Zhotovuje základní výrobky druhého ročníku Zhotovuje obchodní knihu s pružným hřbetem Používá nové materiály pro opravy, převazby a restaurování knih Zvažuje využití některých původních částí knih Zvolí šetrný postup restaurování knih Posuzuje vhodnost knihy pro vazbu do kůže nebo pergamenu Má přehled o druzích umělecké knižní vazby Aplikuje správně zvolený postup konkrétních typů vazeb Navrhuje a zpracovává výtvarné prvky vazeb Ovládá způsoby ruční výzdoby knižních vazeb Aplikuje další výtvarné prvky Zhotovuje koženou vazbu s tlačnou drážkou, německý způsob, francouzský způsob	Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence Pracovněprávní problematika BOZP Bezpečnost technických zařízení Opakování technologických postupů a výrobků z 2. ročníku Zhotovuje základní výrobky druhého ročníku Obchodní kniha s pružným hřbetem Vyrábí obchodní knihu s pružným hřbetem Požadavky a základy restaurování Ovládá převazby a základy restaurování Seznamuje se s materiály pro opravy a restaurování Náročné vazby do kůže a pergamenu Zhotovuje vazby výtvarného charakteru Zhotovuje uměleckou knižní vazbu - Polokožená vazba s tlačnou drážkou a koženými kapitály - Kožená vazba – německý způsob - Kožená vazba – francouzský způsob Realizuje ruční výzdobu knižních vazeb

Provádí zlacení, barevný tisk, slepotisk, intarzii a aplikaci, řezbu a plastiku, moření, zlatou ořízku Zhotovuje sestavované pouzdro	- Zlacení, barevný tisk, slepotisk - Intarzie a aplikace - Řezba a plastika - Moření - Zlatá ořízka
Provádí podle výrobních podkladů a výrobní dokumentace přípravu materiálů Disponuje potřebnými znalostmi a dovednostmi při obsluze, seřizování a údržbě jednoúčelových strojů a zařízení, automatických linek Plně respektuje schválené technologické postupy a zásady bezpečnosti práce	Aplikuje výtvarné prvky Vyrábí sestavované pouzdro Průmyslová výroba knižních vazeb Seznamuje se s výrobními podklady a výrobní dokumentací Seznamuje se s jednoúčelovými stroji a zařízeními Ovládá průmyslové zpracování měkkých a tuhých vazeb Učí se význam mezioperační a výstupní kontroly
Zhotovuje výrobek dle vlastního návrhu Respektuje technologické postupy Cíleně používá všechna zařízení a strojové vybavení	Soutěž odborných dovedností Vyrábí výrobek podle vlastního návrhu

7. Charakteristika školy

Při tvorbě ŠVP jsme vycházeli z dlouhodobých zkušeností pracovníků naší školy s odborným školstvím. Tradice odborného školství v Lanškrouně sahá až do 80. let 19. století. V roce 1949 byla otevřena Základní odborná škola při národním podniku TESLA Lanškroun. V počátku byla orientována pouze na strojírenské obory. V průběhu dalších let pak i na obory elektrotechnické. V 60. letech minulého století se v odborném školství Lanškrouna objevila Střední průmyslová škola elektrotechnická (SPŠE). Její činnost byla v roce 1975 ukončena a v roce 1992 znovu obnovena jako studijní obor Slaboproudá elektrotechnika v rámci ISŠ Lanškroun, která již měla plnou právní subjektivitu. Součástí školy byla i rodinná škola. Tento obor byl v roce 1999 centrálně zrušen.

V roce 1997 v rámci optimalizace došlo ke spojení školy s SOU Lanškroun. Součástí školy se staly tzv. službové obory: Kadeřník, Knihař, Kosmetička. Na činnost školy mají vliv i sociální partneři, se kterými škola spolupracuje. Jsou to především technické firmy z okolí.

Úspěchy školy

Naši žáci každoročně reprezentují svoji školu v nejrůznějších soutěžích (sportovní, studijní, odborné). V technických oborech je to soutěž Merkur, Amavet, nástrojařské soutěže zručnosti, ve službových oborech Kalibr Cup, BEAUTY EXPO a také knihařské soutěže zručnosti v Brně.

Spolupráce s partnerskými školami

Spolupráce je důležitá z hlediska flexibility trhu práce ve světě, proto jsou zahraniční stáže důležitou součástí vzdělávání na naší škole.

Střední odborná škola Kežmarok

Jedná se o Střednou odbornou školu v Kežmaroku, která zabezpečuje výuku v oborech pro stavební průmysl, cestovní ruch, kuchaře a číšníka, malíře a truhláře a především kosmetička a kadeřnice.

StaatlicheFraunhoferBerufsschule in Straubing

Zde byla již několikrát uskutečněna výměnná stáž v průmyslových podnicích a kosmetických salonech ve Straubingu. Většímu rozvoji výměnných stáží však brání německý duální systém výuky žáků v učebních oborech.

ZespółSzkółNr 1 z Dzierżoniówa.

S touto školou vykazujeme největší spolupráci – výměnné stáže, jednodenní setkání, vzájemná konzultace.

8. Podmínky realizace ŠVP

Materiální podmínky

Škola má k uskutečnění navrhovaného vzdělávacího programu k dispozici dvě školní budovy ve vlastnictví Pardubického kraje.

Sokolská ulice 288

Probíhá zde veškeré teoretické vyučování, kdy budova je modernizována, učebny jsou vybaveny digitální technologií. Součástí budovy je prostorná hala a výdejna obědů.

Lidická ulice 199

Zde je strojní učebna pro předmět Odborný výcvik a další učebny pro výuku odborných předmětů.

Krátká ulice 310

Zde je domov mládeže s kapacitou 120 ubytovaných – pokoje jsou dvoulůžkové.

Personální podmínky

Výuka je zajišťována plně kvalifikovanými učiteli, a to jak pro teoretickou část, tak i pro praktickou část výuky. Vyučující mají buď vysokoškolské magisterské studium, nebo inženýrské studium doplněno pedagogicko-psychologickým vzděláním.

Učitelé jsou zapojeni i do dalšího vzdělávání pro pedagogické pracovníky, aby jejich znalosti a dovednosti odpovídaly požadavkům současné doby.

Dále na škole působí plně kvalifikovaný výchovný poradce, metodik prevence a metodik ICT.

9. Spolupráce se sociálními partnery

Škola dlouhodobě spolupracuje s institucemi a firmami v regionu, které mají vztah k obsahu tohoto vzdělávacího programu. Škola pravidelně pořádá porady, kterých se zúčastňují personalisté, odborní pracovníci firem a úřadu práce. Zde se řeší připomínky firem k odbornému profilu absolventa a k inovaci obsahu učiva jednotlivých odborných předmětů. Pracoviště mnoha firem jsou smluvně využívána pro vykonávání souvislých praxí v průběhu druhého a třetího ročníku studia. Máme také zpracovanou databázi firem v regionu, kde mohou žáci vykonávat praxi. Ve škole je také zřízeno regionální výukové středisko firmy FESTO s.r.o. Praha pro Pardubický kraj. Mezi největší spolupracující firmy mimo firmu FESTO patří:

Firma	Druh spolupráce
EATON	partnerská smlouva, vybavení laboratoře, školení žáků i vyučujících, technická pomoc
SMC	výukové exkurze, vybavení laboratoře, technická pomoc,
Siemens	vybavení laboratoře, technická pomoc,
IFM	vybavení laboratoře, technická pomoc,
Baluff	dlouhodobá zápůjčka výukových pomůcek,
Wendell	exkurze, praxe žáků,
Lux Ident	exkurze, praxe žáků,
Soma	vybavení laboratoře a obrobny, exkurze a praxe žáků,
Komfi	exkurze, praxe žáků,
JCEE	exkurze, praxe žáků, vybavení laboratoře,
OEZ	exkurze, praxe žáků, vybavení dílen,
Sanela	vybavení dílen,
AVX	exkurze, praxe žáků, vybavení laboratoře, školení žáků i vyučujících

V dubnu se pravidelně konají setkání pracovníků informačního a poradenského střediska pro volbu povolání s žáky školy, na nichž jsou žáci informováni o možnostech aktuálního pracovního uplatnění na trhu práce, o možnostech rekvalifikace, dále o postupu přihlášení na ÚP a také o správném způsobu navazování kontaktu s potenciálním zaměstnavatelem.

10. Hodnocení žáků

Pravidla pro hodnocení žáků jsou uvedena v příloze 2.

Základ pro hodnocení chování a prospěchu ve výuce tvoří platná legislativa a klasifikační řád, který je součástí školního řádu a sjednocuje požadavky z teoretického i praktického vyučování. Různé formy hodnocení – písemné, ústní, testy s uzavřenými nebo otevřenými úlohami, sebehodnocení, spolu s různým způsobem hodnocení známkování, slovní hodnocení, bodový systém směřuje k posouzení zvládnutí základních kompetencí.

Nejvyšší hodnotu má známka z ústního zkoušení, které by mělo být v teoretických předmětech minimálně jednou za pololetí. Druhou nejvyšší hodnotu ve známkování má písemné hodnocení. Tohoto hodnocení by mělo za pololetí v teoretickém předmětu proběhnout alespoň třikrát.

Konkretizace hlavních zásad hodnocení a klasifikace žáků v jednotlivých předmětech je součástí učebních plánů daných předmětů v ŠVP.

Nedílnou součástí hodnocení teoretických a odborných znalostí je testování žáků s využitím testů CERMAT, účast na středoškolské odborné činnosti, které přinášejí srovnání v rámci školy a mezi školami.

Přílohy:

Příloha 1 – Způsob ukončování studia

Vzdělávání je ukončeno závěrečnou zkouškou podle platných právních norem. Zákon č. 561/2004 Sb. O předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění a příslušných prováděcích právních předpisů.

Závěrečné zkoušky probíhají podle Jednotného zadání závěrečných zkoušek (JZZZ) z projektu „Nová závěrečná zkouška“ řízeného Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ve spolupráci s Národním ústavem vzdělávání.

JZZZ se skládají ze tří částí – ze zkoušky písemné, praktické a ústní.

Písemná zkouška se skládá z odborných předmětů – Technologie, Materiály, Polygrafický základ.

Praktická zkouška je zaměřena na manuální dovednosti v oboru, žák musí prokázat, že umí řešit reálné úkoly z praxe.

Ústní zkouška se skládá z otázek z odborných předmětů – Technologie, Materiály, Polygrafický základ, Ekonomika (Svět práce).

Ředitel školy na základě výsledků žáka uvedených v protokolech a výsledcích závěrečné zkoušky žáka vydá žákovi vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list.

Příloha 2 – Způsob a kritéria hodnocení

Klasifikace se řídí Klasifikačním řádem, který je součástí Školního řádu

1. Zásady hodnocení a klasifikace žáka

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikací. Učitel uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi, přihlíží k věkovým zvláštěnostem žáka, popř. k diagnostikovaným specifickým poruchám učení.

Podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně vzdělávacích výsledků a chování žáka získává učitel zejména těmito metodami, formami a prostředky

- soustavným diagnostickým pozorováním žáka,
- soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování,
- různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové), didaktickými testy,
- kontrolními písemnými pracemi a praktickými zkouškami,
- analýzou výsledků činnosti žáka,

- konzultacemi s ostatními učiteli a podle potřeby i s pracovníky pedagogicko- psychologických poraden,
- rozhovory se žákem a zákonnými zástupci žáka, a učitel vede žáky k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.

Výsledná známka ale není průměrem všech známek za klasifikační období. Klasifikace prospěchu se dělí na průběžnou a celkovou. Při obou klasifikacích uplatňuje učitel vůči žákům přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi.

- Při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštnostem žáků i k tomu, že žák mohl zakolísat (pro určitou indispozici) v učebních výkonech v průběhu klasifikačního období.
- Při hodnocení průběžném je vhodné rozlišovat ještě klasifikaci zásadního významu a klasifikaci doplňující, rozdíl mezi oběma je však do značné míry věcí osobního posouzení vyučujícího. Žáci jsou hodnoceni soustavně během celého klasifikačního období, vyučující vede evidenci o každé klasifikaci žáka a pravidelně ukládá známky do informačního systému Bakalář. Prostřednictvím tohoto systému jsou rodiče pravidelně informováni o prospěchu. Znamky do studijního průkazu si zaznamenává žák sám.

1. 1. Klasifikace žáka ve vyučovacích předmětech

Učitel oznámí na začátku klasifikačního období kritéria pro hodnocení (např. minimální počet známek za pololetí) podle toho, jak to bylo projednáno v předmětové komisi. Jasně tak vymezí své požadavky na žáky, a ty pak důsledně dodržuje.

Učitel dodržuje zásady pedagogického taktu, zejména

- nehodnotí žáky ihned po jejich návratu do školy po nepřítomnosti delší než jeden týden,
- uvědomuje si, že účelem zkoušení není nacházet mezery ve vědomostech, ale hodnotit to, co žák umí.

1. 2. Zásady hodnocení, získávání podkladů pro klasifikaci

Při ústním zkoušení vyvolává vyučující žáky tak, aby počet zkoušení byl pokud možno rovnoměrný. Výslednou známku učitel oznamuje okamžitě, poukazuje přitom na klady a nedostatky hodnoceného projevu.

Při písemném prověřování dbá vyučující na to, aby se prověřování znalostí účastnilo co nejvíce žáků ze třídy a aby prověrky byly rovnoměrně rozloženy. Žák má právo dozvědět se výslednou známku nejpozději do 14 dnů. Pokud mu není natrvalo vrácena, opravená práce je na vyžádání k nahlédnutí u vyučujícího. V jednom dni mohou žáci konat jen jednu celohodinovou kontrolní písemnou zkoušku. Předepsané písemné práce se archivují po dobu jednoho roku. Hodnotí se nejen znalost faktografie, ale též stupeň porozumění obsahu, schopnost aplikace i v mezipředmětových vztazích. Pokud není pro jednotlivé předměty stanoveno jinak, je vyučující povinen během pololetí hodnotit každého žáka nejméně dvakrát, a to formou, která umožní hlouběji poznat žákovy vědomosti – za tyto formy se považují písemné práce či kompozice, ústní zkoušení, slohové práce, diktáty, mluvnická cvičení.

Podle povahy předmětu je vhodné klasifikovat průběžně i jednotlivé dílčí výkony a oceňovat známkami i aktivitu při plnění zadaných úkolů – tato klasifikace má pouze charakter doplňující a nemůže nahradit hodnocení zásadního významu.

Neodevzdá-li žák ve stanoveném termínu předepsané práce pro dané pololetí, je nehodnocen.

Neodevzdá-li předepsané práce pro první pololetí ani během druhého pololetí, je z tohoto důvodu v první pololetí, hodnocen známkou nedostatečný.

1. 3. Odklad klasifikace

Nelze-li žáka pro závažné objektivní příčiny klasifikovat ke konci 1. pololetí, určí ředitel pro jeho hodnocení náhradní termín tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do konce června.

Není-li možné žáka hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za 1. pololetí nehodnotí.

Nelze-li žáka hodnotit na konci 2. pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za 2. pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. Do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník. Není-li žák hodnocen ani v tomto termínu, neprospěl.

1. 4. Klasifikace žáka v případě velké absence na školním vyučování

Překročí-li žák počtem zameškaných hodin (omluvených i neomluvených) v určitém předmětu 20% z odučených hodin tohoto předmětu v daném pololetí, rozhodne vyučující daného předmětu, zda žák musí vykonat komisionální náhradní zkoušku z předmětu. Při této zkoušce musí žák prokázat, že si probíranou látku doplnil a že ji zvládl.

1. 5. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení. Za 1. pololetí lze žákovi vydat místo vysvědčení výpis z vysvědčení.

1. 6. Klasifikace ve vyučovacích předmětech

Pro potřeby klasifikace se předměty dělí do dvou skupin:

- a) předměty s převahou teoretického zaměření
- b) předměty s převahou výchovného zaměření

Zvláštní klasifikační kritéria má odborný výcvik

Kritéria pro jednotlivé klasifikační stupně jsou formulována především pro celkovou klasifikaci. Učitel však nepřeceňuje žádné z uvedených kritérií, posuzuje žákovy výkony komplexně, v souladu se specifikou předmětu.

1. 6. 1. Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření

Převahu teoretického zaměření mají jazykové, společenskovední, přírodovědné předměty a matematika. Při klasifikaci výsledků v těchto vyučovacích předmětech vychází vyučující z požadavku učebních osnov a standardu vzdělání. Při klasifikaci sleduje zejména:

- ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí a vztahů,
- kvalitu a rozsah získaných dovedností vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti,
- schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení společenských a přírodních jevů a zákonitostí,
- kvalitu myšlení, především jeho logiku, samostatnost a tvořivost,
- aktivitu v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim,
- přesnost, výstižnost a odbornou i jazykovou správnost ústního a písemného projevu,
- kvalitu výsledků činností,
- osvojení účinných metod samostatného studia.

Stupeň 1 (výborný)

Žák ovládá učebními osnovami požadované poznatky, fakta, pojmy a definice uceleně, přesně a chápe vztahy mezi nimi. Myslí logicky správně, je samostatný. Jeho ústní i písemný projev je správný, přesný a výstižný. Je tvořivý, jeho projev je esteticky hodnotný a přesný.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák ovládá učebními osnovami požadované poznatky, fakta, pojmy, definice v podstatě uceleně, přesně a úplně. Samostatně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje své poznatky a dovednosti při řešení úkolů. Myslí správně a v jeho činnosti se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti a přesnosti. Jeho výsledky i estetický projev jsou bez podstatných nedostatků. Osvojené poznatky dovede žák využít v nových úkolech.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák má v ucelenosti a přesnosti osvojených poznatků, pojmů a definic nedostatky. Požadované činnosti žák nevykonává vždy přesně. Podstatné chyby a nepřesnosti však žák dokáže za pomoci učitele korigovat. Osvojené poznatky dovede aplikovat při řešení úkolů, i když někdy s chybami. Jeho myšlení je většinou správné, není však tvořivé. Ústní a písemný projev obsahuje chyby a není vždy dostatečně přesný a výstižný.

Stupeň 4 (dostatečný)

V ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení poznatků má žák závažné mezery. Je málo pohotový a má větší nedostatky. Při řešení praktických i teoretických úkolů i v logice myšlení se u něj vyskytují závažné chyby. Žák je nesamostatný a není tvořivý. Ústní i písemný projev má obvykle závažné chyby.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák si poznatky neosvojil uceleně a přesně, má závažné nedostatky a mezery ve vědomostech. Podstatné nedostatky má také v uplatňování vědomostí při řešení teoretických i praktických úloh. Vědomosti nedokáže uplatnit ani s pomocí učitele. Je nesamostatný. V písemném projevu má závažné nedostatky, které nedokáže odstranit ani s pomocí učitele.

1. 6. 2. Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného zaměření

Převahu výchovného: výtvarná výchova a tělesná výchova. V souladu s požadavky učebních osnov se hodnotí:

- stupeň tvořivosti a samostatnosti projevu,
- osvojení potřebných vědomostí, zkušeností, činností a jejich tvořivá aplikace,
- poznání zákonitostí daných činností a jejich uplatňování ve vlastní činnosti,
- vztah žáka k činnostem a zájem o ně,
- kvalita projevu,
- estetické vnímání, přístup k uměleckému dílu a k estetice ostatní skutečnosti,
- v tělesné výchově s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu žáka všeobecná tělesná zdatnost, výkonnost a jeho péče o vlastní zdraví.

Stupeň 1 (výborný)

Žák je v činnostech velmi aktivní. Pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá svých osobních předpokladů a velmi úspěšně je podle požadavků osnov rozvíjí v individuálních a kolektivních projevech. Jeho projev je esteticky působivý, originální, procítěný, v hudební a tělesné výchově přesný. Osvojené vědomosti dovednosti a návyky aplikuje tvořivě v nových úkolech. Má výrazný zájem o umění, estetiku, tělesnou kulturu a projevuje aktivní vztah k nim. Úspěšně rozvíjí svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák je v činnostech aktivní, tvořivý, převážně samostatný na základě využívání svých osobních předpokladů, které úspěšně rozvíjí v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je esteticky působivý a má menší nedostatky z hlediska osnov. Osvojené vědomosti dovednosti a návyky aplikuje tvořivě v nových úkolech. Má aktivní zájem o umění, estetiku, tělesnou kulturu. Rozvíjí svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák je v činnostech méně aktivní, tvořivý samostatný a pohotový. Nevyužívá svých osobních předpokladů v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je málo působivý a dopouští se v něm chyb. Jeho vědomosti a dovednosti mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele. Nemá dostatečný aktivní zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu. Nerozvíjí důsledněji svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák je v činnostech málo aktivní a tvořivý. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé. Úkoly řeší s častými chybami. Své minimální vědomosti a dovednosti aplikuje jen s velkou pomocí. Projevuje velmi malou snahu o činnosti, nerozvíjí dostatečně svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák je v činnostech převážně pasivní. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou neuspokojivé. Jeho projev je většinou chybný a nemá estetickou hodnotu. Minimální osvojení vědomostí a dovedností nedovede aplikovat. Neprojevuje zájem o činnosti a nevyvíjí potřebné úsilí rozvíjet svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

1. 6. 3. Klasifikace prospěchu žáků v odborném výcviku

Stupeň 1 (výborný)

Žák soustavně projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Pohotově, samostatně a tvořivě využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává pohotově, samostatně uplatňuje získané dovednosti a návyky. Bezpečně ovládá postupy a způsoby práce; dopouští se jen menších chyb, výsledky jeho práce jsou bez závažnějších nedostatků. Účelně si organizuje vlastní práci, udržuje pracoviště v pořádku. Uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a aktivně se stará o životní prostředí. Hospodárně využívá suroviny, materiál, energii. Vzorně obsluhuje a udržuje laboratorní zařízení a pomůcky, nástroje, nářadí a měřidla. Aktivně překonává vyskytující se překážky.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Samostatně, ale méně tvořivě a s menší jistotou využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává samostatně, v postupech a způsobech práce se nevyskytují podstatné chyby. Výsledky jeho práce mají drobné nedostatky. Účelně si organizuje vlastní práci, pracoviště udržuje v pořádku. Uvědoměle udržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a stará se o životní prostředí. Při hospodárném využívání surovin, materiálů a energie se dopouští malých chyb. Laboratorní zařízení a pomůcky, nástroje, nářadí a měřidla obsluhuje a udržuje s drobnými nedostatky. Překážky v práci překonává s občasnou pomocí učitele.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák projevuje vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem s menšími výkyvy. Za pomoci učitele uplatňuje získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech se dopouští chyb a při postupech a způsobech práce potřebuje občasnou pomoc učitele. Výsledky práce mají nedostatky. Vlastní práci organizuje méně účelně, udržuje pracoviště v pořádku. Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a v malé míře přispívá k tvorbě a ochraně životního prostředí. Na podněty učitele je schopen hospodárně využívat suroviny, materiály a energii. K údržbě laboratorních zařízení, přístrojů, nářadí a měřidel musí být částečně podněcován. Překážky v práci překonává jen s častou pomocí učitele.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák pracuje bez zájmu a vztahu k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Získané teoretické poznatky dovede využít při praktické činnosti jen za soustavné pomoci učitele. V praktických činnostech, dovednostech a návycích se dopouští větších chyb. Při volbě postupů a způsobů práce potřebuje soustavnou pomoc učitele. Ve výsledcích práce má závažné nedostatky. Práci dovede organizovat za soustavné pomoci učitele, méně dbá o pořádek na pracovišti. Méně dbá na dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o životní prostředí. Porušuje zásady hospodárnosti využívání surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě laboratorních zařízení a pomůcek, přístrojů, nářadí a měřidel se dopouští závažných nedostatků. Překážky v práci překonává jen s pomocí učitele.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák neprojevuje zájem o práci a vztah k ní, ani k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Nedokáže ani s pomocí učitele uplatnit získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech, dovednostech a návycích má podstatné nedostatky. Nedokáže postupovat při práci ani s pomocí učitele. Výsledky jeho práce jsou nedokončené, neúplné, nepřesné, nedosahují předepsané ukazatele. Práci na pracovišti si nedokáže zorganizovat, nedbá na pořádek na pracovišti. Neovládá předpisy o ochraně zdraví při práci a nedbá na ochranu životního prostředí. Nevyužívá hospodárně surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě laboratorních zařízení a pomůcek, přístrojů a nářadí, nástrojů a měřidel se dopouští závažných nedostatků.

2. Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni

- prospěl(a) s vyznamenáním - žák prospěl s vyznamenáním, není-li klasifikace v žádném povinném předmětu horší než stupeň 2 – chvalitebný a průměrný prospěch z povinných předmětů není horší než 1,50 a chování je hodnoceno jako velmi dobré
- prospěl(a) - žák prospěl, není-li klasifikace v některém povinném předmětu vyjádřena stupněm 5 – nedostatečný
- neprospěl(a) - žák neprospěl, je-li klasifikace v některém povinném předmětu vyjádřena stupněm 5 – nedostatečný nebo není-li hodnocen z některého předmětu na konci druhého pololetí.
- nehodnocen – pokud žáka není možné hodnotit z některého předmětu na konci prvního pololetí ani v náhradním termínu.

3. Komisionální zkouška

Komisionální zkoušku koná žák v těchto případech:

a) koná-li opravné zkoušky,

Pokud ve druhém pololetí neprospěl nejvýše ze dvou povinných předmětů, koná opravnou zkoušku nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Žák, který nevykonal opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl.

b) koná-li náhradní zkoušky

Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy náhradní termín tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do konce června. Není-li možné žáka hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.

Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy náhradní termín tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. Do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník. Není-li hodnocen ani v tomto termínu, neprospěl.

Předmětem zkoušení v náhradním termínu je učivo daného hodnoceného období v souladu s tematickým plánem učiva. Žáka nelze zkoušet z učiva, které nebylo vyučováno v hodnoceném období.

Výjimkou jsou předměty posledního ročníku studia, ze kterých žák koná závěrečnou nebo maturitní zkoušku, anebo skutečnost, že v 1. pololetí žák z daného předmětu nebyl hodnocen.

c) má-li zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení žáka;

je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad. Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zletilým žákem nebo zákonným zástupcem nezletilého žáka.

Ředitel školy nařídí komisionální přezkoušení žáka, jestliže zjistí, že vyučující porušil pravidla hodnocení. Termín komisionálního přezkoušení stanoví ředitel školy bez zbytečného odkladu. Komise pro komisionální zkoušky je nejméně tříčlenná. Jejím předsedou je ředitel školy nebo jím pověřený učitel, zkoušející učitel vyučující žáka danému předmětu a přísedící, který má odbornou kvalifikaci pro výuku téhož nebo příbuzného předmětu. Pokud je ředitel školy zároveň vyučujícím předmětu, jmenuje předsedu komise krajský úřad. Členy komise jmenuje ředitel školy. Výsledek zkoušky vyhlásí předseda veřejně v den konání zkoušky. Pokud je žák hodnocen z více než dvou předmětů nedostatečnou nebo nevykonal úspěšně opravnou zkoušku, může požádat ředitele školy o povolení opakování ročníku. |

3. 1. Kritéria konání náhradních zkoušek

Náhradní zkoušky se konají v následujících případech

- nelze-li žáka hodnotit z důvodu nedostatečného podkladu pro klasifikaci (viz 1. 3.)
- překročí-li počet zameškaných hodin v daném předmětu 20% (viz 1. 4.)

Každý žák musí prokázat, že se kvalitně ke klasifikaci příslušného předmětu připravil a má právo postoupit do 2. pololetí nebo vyššího ročníku. Komisionální přezkoušení není možné považovat za trestání žáka, ale jako nástroj kvalitního oznámkování vědomostí a zkušeností žáka.

Předmět tělesná výchova není možno v pololetí uzavřít pouze na základě teoretického zkoušení či seminární práce, protože jeho náplní je převážně fyzická činnost a získání dovedností.

O přezkoušení se pořizuje protokol, který je součástí dokumentace školy.

Žák může být v jednom dni přezkoušen pouze z jednoho předmětu. Konkrétní obsah a rozsah stanoví vyučující v souladu se školním vzdělávacím programem.

4. Hodnocení chování žáka

V denní formě vzdělávání se chování žáka hodnotí stupni:

- 1 – velmi dobré
dostane žák, který dodržuje pravidla chování, má kladný vztah ke kolektivu třídy, přispívá k utváření podmínek pro vyučování, méně závažných přestupků se dopouští ojediněle.
- 2 – uspokojivé
chování žáka je v podstatě v souladu s pravidly chování a s ustanoveními řádu školy, dopouští se sice závažnějších přestupků nebo se opakovaně dopouští mírně závažných přestupků. I přes udělení důtky třídního učitele se dopouští dalších přestupků a narušuje výchovně vzdělávací činnost školy. Je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.
- 3 – neuspokojivé
žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům chování nebo řádu školy, zpravidla se přes uložení důtky ředitele školy dopouští dalších přestupků, narušuje činnost kolektivu nebo se dopouští poklesků v mravním chování. Jeho chování je v přímém rozporu s pravidly slušného chování a svými činy ohrožuje výchovu nebo bezpečnost a zdraví jiných osob.

Klasifikace chování neovlivňuje klasifikaci prospěchu ve vyučovacích předmětech. Návrhy na snížený stupeň z chování navrhuje třídní učitel a projednává a schvaluje ho pedagogická rada za příslušné pololetí školního roku.

Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel chování (školní řád) během klasifikačního období

Ředitel školy může v případě závažného zaviněného porušení povinností stanoveného školním řádem rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka ze školy. V rozhodnutí o podmíněném vyloučení stanoví ředitel školy zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku. Dopustí-li se žák v průběhu zkušební lhůty dalšího zaviněného porušení povinností stanovených školním řádem, může ředitel školy rozhodnout o jeho vyloučení.

O podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka rozhodne ředitel školy do dvou měsíců ode dne, kdy se o provinění žáka dozvěděl, nejpozději však do jednoho roku ode dne, kdy se žák provinění dopustil, s výjimkou případu, kdy provinění je klasifikováno jako trestný čin podle zvláštního právního předpisu. O svém rozhodnutí informuje ředitel pedagogickou radu. Žák přestává být žákem školy dnem následujícím po dni nabytí právní moci rozhodnutí o vyloučení, nestanoví-li toto rozhodnutí den pozdější.

(viz Školní řád – kapitola VI. – Výchovná opatření)

5. Výchovná opatření

dle § 31 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření.

Pochvaly a ocenění

se udělují se za mimořádné výkony, za výrazná zlepšení ve studiu a v jiných aktivitách.

Pochvala třídního učitele – třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětů ostatních vyučujících po projednání s ředitelem školy udělit pochvalu za výrazný projev školní iniciativy nebo za déle trvající úspěšnou práci.

Pochvala ředitele školy – ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za dlouhodobou úspěšnou práci.

Kázeňská a nápravná opatření

uložená školou se týkají výlučně přestupků, k nimž došlo během vyučování, v prostorách školy nebo při mimoškolních aktivitách (odborná praxe, sportovní akce, exkurze, výlety a zájezdy).

Lze je uložit při porušení povinnosti stanovené školním řádem podle závažnosti tohoto porušení.

Napomenutí třídního učitele.

Důtka třídního učitele.

Důtka ředitele školy.

Podmíněné vyloučení ze školy (v rozhodnutí o podmíněčném vyloučení je stanovena žákovi zkušební lhůta nejdéle na dobu 1 roku).

Vyloučení ze školy (jestliže se podmíněně vyloučený žák ve zkušební lhůtě dopustí dalšího závažného provinění, může být vyloučen ze školy).

Z výchovných důvodů je vhodné, aby udělená kázeňská a nápravná opatření na sebe navazovala, pokud je ale přestupek žáka velmi závažný, přistoupí se ihned k udělení vyššího trestu. Nejvyšší formy trestu (podmíněčné vyloučení a vyloučení ze studia) uděluje ředitel po zvlášť podrobném projednání pedagogickou radou, kdy se přihlíží ke všem individuálním skutečnostem a okolnostem, které jsou škole známy a s ohledem na budoucí vývoj osobnosti žáka.

Za zvlášť hrubé porušení kázně se považuje

- Zvláště hrubé opakované slovní a fyzické útoky vůči zaměstnancům školy nebo školského zařízení nebo vůči ostatním žákům
- porušení zákazu požívání alkoholu, drog a ostatních omamných látek v průběhu vyučování nebo v budovách školy a přilehlých prostorách (i opakované kouření v prostorách školy)
- distribuce zakázaných látek v budovách školy a přilehlých prostorách
- falšování dokladů a omluvenek, které žák předkládá
- neomluvená absence
- projevy šikanování vůči spolužákům nebo pracovníkům školy (tj. fyzické násilí, omezování osobní svobody, ponižování, zneužívání informačních technologií, šikana verbální a psychická, násilné a manipulativní příkazy)
- ničení a poškozování majetku školy
- jakékoliv formy psychického útoku
- krádež majetku školy, spolužáků nebo pracovníků školy
- veřejné projevování rasové, národnostní a jiné nenávisti
- přinášení předmětů, které ohrožují zdraví – zbraně, nože, spreje
- porušení zákona č. 101/2001 Sb. o ochraně osobních dat, v souvislosti s vyučováním/GDPR/
- zneužití čipu

Některé zvlášť nevhodné projevy chování mohou být oznámeny orgánům činným v trestním řízení.

6. Vzdělávání žáků se speciálními potřebami

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami probíhá v souladu s vyhláškou č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných a Metodickým pokynem MŠMT č. 13 711/2001.

U žáků se specifickými vzdělávacími potřebami při výuce i klasifikaci učitel přihlédne k charakteru poruchy, respektuje doporučení PPP, volí vhodné a přiměřené způsoby získávání podkladů pro klasifikaci, které odpovídají schopnostem žáka a na něž nemá porucha negativní vliv. Učitel klade důraz na ten druh projevu, ve kterém má žák předpoklady podávat lepší výkon.

7. Klasifikační dokumentace

Vyučující je povinen průběžně informovat žáky, jejich zákonné zástupce a vedení školy o prospěchu a chování žáků.

Klasifikační dokumentaci tvoří klasifikační záznamník učitele, třídní výkaz, školní systém Bakalář a vysvědčení.

Vzdělávání a komunikace v Čj, Estetické vzdělávání (Ev), Vzdělání a komunikace v Čj

Hodnocení prospěchu žáků v průběhu školního roku

- u 1 – hodinové dotace – minimálně 2 známky
- u 2 – hodinové dotace – minimálně 4 známek
- u 3 – hodinové dotace – minimálně 6 známek
- u 4 – hodinové dotace – minimálně 8 známek

Přírodovědné a matematické vzdělávání (M, F, Ch, Ekonomika)

Hodnocení prospěchu žáků v průběhu školního roku

- u 1 – hodinové dotace – minimálně 3 známky
- u 2 – hodinové dotace – minimálně 5 známek
- u 3 – hodinové dotace – minimálně 7 známek

Vzdělávání pro zdraví (Tv, Zdr, Zek., EVVO)

Hodnocení prospěchu žáků v průběhu školního roku

- u 1 – hodinové dotace – minimálně 3 známky
- u 1,5 – hodinové dotace – minimálně 4 známek
- u 2 – hodinové dotace – minimálně 4 známek

Předměty elektro

Hodnocení prospěchu žáků v průběhu školního roku

- u 1 – hodinové dotace – minimálně 3 známky
- u 2 – hodinové dotace – minimálně 5 známek
- u 3 – hodinové dotace – minimálně 7 známek

Odborné vzdělávání - strojní obory

Hodnocení prospěchu žáků v průběhu školního roku

- u 1 – hodinové dotace – minimálně 3 známky
- u 2 – hodinové dotace – minimálně 5 známek
- u 3 – hodinové dotace – minimálně 7 známek

Odborné vzdělávání – Kosmetička

Hodnocení prospěchu žáků v průběhu školního roku

- u 1 – hodinové dotace – minimálně 2 známky
- u 2 – hodinové dotace – minimálně 4 známek

- u 3 – hodinové dotace – minimálně 6 známek
- u 4 – hodinové dotace – minimálně 8 známek

Odborné vzdělávání – Kadeřník

Hodnocení prospěchu žáků v průběhu školního roku

- u 1 – hodinové dotace – minimálně 3 známky
- u 2 – hodinové dotace – minimálně 4 známek
- u 3 – hodinové dotace – minimálně 6 známek

Odborné vzdělávání – Knihař

Hodnocení prospěchu žáků v průběhu školního roku

- u 1 – hodinové dotace – minimálně 2 známky
- u 2 – hodinové dotace – minimálně 4 známek
- u 3 – hodinové dotace – minimálně 6 známek
- u 4 – hodinové dotace – minimálně 8 známek

Příloha 3 – Podmínky pro přijímání ke vzdělávání

Žák musí splňovat zdravotní způsobilost, která je dána nařízením vlády (vit. 3.6) a dále se řídí příslušnými zákony.

Do prvního ročníku budou přijímáni uchazeči v prvním kole přijímacího řízení přijímání na základě podané přihlášky ke vzdělání v pořadí stanoveném podle průměrného prospěchu v prvním pololetí 8. ročníku a v pololetí 9. ročníku ZŠ (v tomto pořadí) do naplnění kapacity oboru vzdělání. Kapacita činí 30 žáků.

Při rovnosti průměrného prospěchu v prvním pololetí 8. a 9. ročníku ZŠ dostane přednost uchazeč s lepším průměrným prospěchem z výtvarné výchovy.

Podmínkou přijetí je též úspěšné ukončení povinné školní docházky a současně splnění podmínek zdravotní způsobilosti pro daný obor vzdělávání!

Podle stejných kritérií budou uchazeči přijímáni i v dalších kolech přijímacího řízení. (Budou-li ředitelem školy vyhlášeny.)